



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 2 grudnia 2024 r.

Poz. 4358

UCHWAŁA NR VI/72/2024 RADY MIEJSKIEJ W GOWARCZOWIE

z dnia 29 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gowarczowie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h i pkt 15 art.40 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2024 poz. 1465 ze zm.) w związku z art.110 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2024 poz. 1283 ze. zm.), Rada Miejska w Gowarczowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gowarczowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/29/2015 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gowarczowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gowarczów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sławomir Konieczny

Załącznik do uchwały Nr VI/72/2024
Rady Miejskiej w Gowarczowie
z dnia 29 listopada 2024 r.

Statut Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gowarczowie.

Rozdział 1. Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gowarczowie zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Gowarczów.

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Gowarczów.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Gowarczowie przy Placu XX-lecia 1.

4. Nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie sprawuje Wojewoda Świętokrzyski, a w zakresie zadań własnych – Burmistrz Miasta i Gminy Gowarczów.

§ 2. Ośrodek działa w szczególności na podstawie::

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 1465, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2024 poz. 1283 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1530 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2024 poz. 750, z późn. zm.),
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. 2024 poz. 424, z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2024 poz. 177 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. 2024 poz. 917),
- 8) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U. 2022 poz. 2039),
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2024 poz. 323 z późn. zm),
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. 2023 poz. 1993 późn. zm),
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2024 poz. 146 z późn. zm.),
- 12) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. 2024 poz. 497, z późn. zm.),
- 13) ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, z późn. zm.),
- 14) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2024 poz. 475, z późn. zm.),
- 15) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2022 poz. 2241 z późn. zm.),
- 16) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 2151, z późn. zm.),
- 17) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2023 poz. 1939 z późn. zm.)
- 18) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów

(Dz.U. 2024 poz. 246)

- 19) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. 2024 poz. 1512 z późn. zm.)
- 20) ustawy z dnia 11 lutego 2019 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci(Dz. U. z 2019 r. poz. 2407, z późn. zm.),
- 21) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
(Dz.U. 2023 poz. 1923 z późn. zm.)),
- 22) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2024 poz. 54 z późn. zm.)
- 23) ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz.U. 2024 poz. 953 z późn. zm.)
- 24) ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o dodatku węglowym (Dz.U. 2024 poz. 1207)
- 25) ustawy z dnia 15 września 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw (Dz.U. 2024 poz. 1509)
- 26) ustawy z dnia 7 grudnia 2023 r. o zmianie ustaw w celu wsparcia odbiorców energii elektrycznej, paliw gazowych i ciepła (Dz.U.2023 poz.2760 z późn.zm.)
- 27) ustawy z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz.U.2024 poz.859 z późn.zm.)
- 28) ustawy o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. 2001 nr 71 poz. 734)
- 29) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. 2024 poz. 1491, z późn. zm.),
- 30) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 z późn. zm.),
- 31) ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. 2024 poz. 167 z późn. zm.)
- 32) ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (Dz.U. 2024 poz. 296)
- 33) ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o świadczeniu wspierającym (Dz.U.2023 poz.1429z późn.zm.)
- 34) postanowień niniejszego statutu,
- 35) innych właściwych aktów prawnych,

Rozdział 2.

Cel i zadania Ośrodka.

§ 3. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, przede wszystkim poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 4. 1. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie oraz zadania własne gminy zgodnie z przepisami prawa.

2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy, do których należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) praca socjalna,
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- 13) dożywianie dzieci,
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 15) kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 18) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 19) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- 22) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 23) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gowarczów,
- 24) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy , w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 25) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- 26) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Świętokrzyskiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 27) tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:
 - a) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - b) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
 - c) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
 - d) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
 - e) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego w gminie Gowarczów.
- 28) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:

- a) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny,
 - b) organizacja i nadzór pracy asystentów rodziny,
 - c) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - d) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
 - e) finansowanie:
 - a) podnoszenie kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzieleniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające,
 - f) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
 - g) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
 - h) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na ternie gminy,
 - i) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstawaniu zaległości z tytułu nie ponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej
 - j) realizowanie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.
- 29) utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
3. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie, do których należy w szczególności:
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną,
 - 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
4. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych, do których należą w szczególności :
- 1) przyjmowanie i weryfikacja wniosków dotyczących przyznawania świadczeń rodzinnych,
 - 2) prowadzenie ewidencji księgowo-merytorycznej dla tego zadania,
 - 3) wydawanie decyzji administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych

- 4) przygotowywanie list wypłat gotówkowych, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców,
- 5) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 6) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 7) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 8) współpraca z instytucjami w zakresie świadczeń rodzinnych,

5. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, do których należy w szczególności

- 1) przyjmowanie i weryfikacja wniosków o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo-merytorycznej,
- 3) opracowywanie i wydawanie decyzji administracyjnych o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 4) przygotowywanie list wypłat gotówkowych oraz list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców,
- 5) odbieranie oświadczeń majątkowych oraz przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych u dłużników alimentacyjnych.
- 6) prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- 8) sporządzanie i przekazywanie sprawozdań dotyczących funduszu alimentacyjnego
- 9) przekazywanie i ujawnianie informacji gospodarczych o zobowiązaniu, lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
- 10) współpraca z instytucjami w zakresie dotyczącym funduszu alimentacyjnego.

§ 5. 1) Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej, samorządowej, z organizacjami społecznymi, organizacjami pożytku publicznego, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, pracodawcami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 6. 1. Kierownik kieruje i zarządza jednoosobowo Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz. W przypadku nieobecności Kierownika jego obowiązki wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Gowarczów,

2. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Kierownika wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Gowarczów.

3. Kierownik Ośrodka jest umocowany do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych lub ustawowych.

4. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

5. Do zadań Kierownika należy w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pozostałych osób zatrudnionych w Ośrodku,

- 2) wydawanie w imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Gowarczów, na podstawie odrębnych upoważnień, zarządzeń decyzji administracyjnych w zakresie wykonywanych przez Ośrodek zadań własnych i zadań zleconych gminie,
- 3) organizowanie bieżącej działalności Ośrodka wynikającej z przepisów prawa i prowadzenie bieżącej kontroli wykonywanych zadań przez podległych pracowników,
- 4) nawiązywanie i współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w obszarach pomocy społecznej,
- 5) składanie Radzie Gminy Gowarczów corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka.
- 6) bieżąca kontrola stanu środków finansowych będących w dyspozycji ośrodka,
- 7) zarządzanie powierzonym mieniem, zapewnienie ochrony i należyte wykorzystanie.

§ 7. Strukturę organizacyjną oraz podział zadań Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny, ustalany przez Kierownika w drodze zarządzenia.

§ 8. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

Rozdział 4. Zasady gospodarki finansowej

§ 9. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla jednostek budżetowych określonych w odrębnych przepisach.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków finansowych, kierując się zasadą efektywności, celowości, legalności i rzetelności ich wykorzystania.

4. Ośrodek prowadzi rachunkowość według zasad określonych w odrębnych przepisach.

5. Finansowanie zadań realizowanych przez Ośrodek następuje :

- a) ze środków własnych gminy,
- b) z dotacji celowych budżetu państwa,
- c) innych źródeł dopuszczonych prawem.

6. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo-księgową i sporządza sprawozdania w oparciu o obowiązujące przepisy prawne.

7. Obsługa bankowa Ośrodka prowadzona jest przez bank wybrany dla obsługi budżetu Miasta i Gminy Gowarczów.

§ 10. 1. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. Mienie, o którym mowa w ust. 1, może być wykorzystywane wyłącznie do celów związanych w wykonywaniem zadań statutowych Ośrodka.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 11. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci urzędowych.

§ 12. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miejska w Gowarczowie.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalania.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Sławomir Konieczny