



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 6 listopada 2024 r.

Poz. 4020

UCHWAŁA NR IX/36/24 RADY MIEJSKIEJ W ŁAGOWIE

z dnia 30 września 2024 r.

w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Łagowie poprzez przekształcenie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 t.j.), art. 8 ust. 1, art. 9 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 10 pkt 1 i art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) Rada Miejska w Łagowie uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 1 października 2024 r. tworzy poprzez przekształcenie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie jednostkę budżetową Miasta i Gminy Łagów pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Łagowie.

2. Siedzibą Centrum Usług Społecznych w Łagowie jest Gmina Łagów.

3. Terenem działania Centrum Usług Społecznych w Łagowie jest Gmina Łagów.

4. Mienie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie staje się mieniem Centrum Usług Społecznych w Łagowie.

§ 2. Należności i zobowiązania przekształconego Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie przejmują Centrum Usług Społecznych w Łagowie.

§ 3. Pracownicy dotychczas zatrudnieni w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łagowie stają się pracownikami Centrum Usług Społecznych w Łagowie.

§ 4. Rodzaj i zakres zadań, w tym usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum Usług Społecznych w Łagowie oraz jego szczegółową organizację określa statut Centrum Usług Społecznych w Łagowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łagów.

§ 6. Z dniem 1 października 2024 roku traci moc Uchwała Nr X/43/90 Gminnej Rady Narodowej w Łagowie z dnia 5 marca 1990 roku w sprawie powołania jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej” w Łagowie oraz Uchwała nr XXXV/303/17 Rady Gminy w Łagowie z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie zmienionym uchwałą Nr XLV/371/17 Rady Łagów z dnia 19 grudnia 2017 roku, uchwałą Nr XXXV/280/21 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 26 marca 2021 roku, uchwałą Nr L/401/22 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 29 marca 2022 roku oraz uchwałą Nr LXVIII/555/23 Rady Miejskiej w Łagowie z dnia 8 sierpnia 2023 r. w sprawie zmiany Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łagowie

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Łagowie

Paulina Duda

Załącznik do uchwały Nr IX/36/24

Rady Miejskiej w Łagowie

z dnia 30 września 2024 r.

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W ŁAGOWIE

§ 1. Postanowienia Ogólne

1. Centrum Usług Społecznych w Łagowie, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Łagów, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa.

2. Obszarem działania Centrum jest Gmina Łagów.

3. Siedziba Centrum znajduje się w miejscowości Łagów, ul. Rynek 62.

4. Centrum może używać wyróżniającego go znaku graficznego.

5. Nadzór na działalnością Centrum sprawuje Burmistrz Łagowa, a w zakresie zadań zleconych - Wojewoda Świętokrzyski.

§ 2. Cele, rodzaj i zakres działania Centrum

1. Celem działalności Centrum jest zaspokojenie potrzeb wspólnoty samorządowej Miasta i Gminy Łagów w zakresie określonych usług społecznych oraz koordynacji tych usług, a także zwiększenie dostępu do zintegrowanych usług społecznych.

2. Centrum działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych,
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 6) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 8) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 9) ustawy z dnia 06 lutego 1997 r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
- 10) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 11) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne
- 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 13) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 14) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy społecznej osobom uprawnionym do alimentów;
- 15) ustawy z dnia 7 września 2001 r. o systemie oświaty;
- 16) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 17) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny
- 18) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- 19) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy;

20) Ustawy z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

21) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;

22) Ustawy z 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”

23) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;

24) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;

25) niniejszego statutu.

3. Centrum realizuje:

1) zadania, o których mowa w art. 13 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych;

2) zadania, w tym usługi społeczne - realizowane dotychczas przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łagowie oraz nierealizowane przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łagowie do dnia utworzenia Centrum zadania z zakresu usług społecznych tj. wybrane zadania z zakresu:

a) polityki prorodzinnej,

b) wspierania rodziny,

c) systemu pieczy zastępczej,

d) pomocy społecznej,

e) promocji i ochrony zdrowia,

f) wspierania osób niepełnosprawnych,

g) edukacji publicznej,

h) przeciwdziałania bezrobociu,

i) kultury,

j) kultury fizycznej i turystyki,

k) pobudzania aktywności obywatelskiej,

l) mieszkalnictwa,

m) ochrony środowiska,

n) reintegracji zawodowej i społecznej.

4. Centrum może realizować usługi społeczne będące zadaniami własnymi gminy oraz zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi gminie.

5. Centrum może inicjować i organizować inne usługi, działania i formy wsparcia, niż wymienione w ust. 1, na rzecz osób i rodzin. Celem zadań będzie utrzymanie lub poprawa samodzielnego funkcjonowania osób i rodzin oraz zapewnienie im kontaktu z otoczeniem.

5.

Centrum opracowuje i realizuje programy i projekty z obszaru swojego działania, wynikające z dokumentów strategicznych, z uwzględnieniem pozyskiwania dofinansowania ze środków funduszy europejskich, krajowych i innych oraz realizuje programy rządowe z tego zakresu.

6. Centrum współdziała w szczególności z organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi, jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów ekonomii społecznej.

§ 3. Organizacja wewnętrzna

1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Gminy Łagów oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
3. Dyrektor realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych i może jednocześnie wykonywać zadania organizatora usług społecznych.
4. Dyrektor Centrum wykonuje prawa i obowiązki pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy do wszystkich pracowników Centrum.
5. Dyrektor Centrum działa w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Radę Miejską oraz Burmistrza.
6. Dyrektor Centrum podejmuje decyzje w sprawach z zakresu zadań administracji publicznej na podstawie upoważnienia Burmistrza lub Rady Miejskiej.
7. Dyrektor podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu, związane z prowadzeniem Centrum i w zakresie jego zadań ustawowych.
8. Na wniosek dyrektora Centrum, Burmistrz może wydać upoważnienie dla wskazanego we wniosku pracownika Centrum do wydawania decyzji administracyjnych, o których mowa w ust. 6.
6. Dyrektor, raz w roku, zobowiązany jest złożyć Radzie Miejskiej sprawozdanie z działalności Centrum oraz przedstawić potrzeby i problemy w zakresie pomocy społecznej i innych zadań zleconych Centrum, w terminie ustalonym przez Radę Miejską.
7. W czasie nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni osoba wskazana przez Dyrektora.
8. W ramach struktury Centrum wyodrębnia się w szczególności:
 - 1/ stanowisko Dyrektora Centrum;
 - 2/ Zespół ds. organizowania usług społecznych, w tym stanowisko organizatora usług społecznych oraz stanowiska koordynatorów indywidualnych planów usług społecznych;
 - 3/ Zespół ds. realizowania zadań z zakresu pomocy społecznej, w tym stanowisko organizatora pomocy społecznej, stanowiska specjalistów z zakresu pracy socjalnej, pracy z rodziną oraz innych specjalistów realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej;
 - 4/ Stanowisko organizatora społeczności lokalnej
 - 5/ Zespół ds. świadczeń
 - 6/ Zespół ds. księgowości
 - 7/ Placówka wsparcia dziennego
9. W Centrum mogą zostać wyodrębnione inne Zespoły, działy lub stanowiska, jeżeli potrzeba ich wyodrębnienia wynika z uwarunkowań lokalnych lub rodzaju usług społecznych lub innych zadań realizowanych przez Centrum.
10. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Centrum określa Regulamin Organizacyjny Centrum (ustala zakres zadań poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym zakres obowiązków i odpowiedzialności oraz uprawnień dla poszczególnych stanowisk pracy) zatwierdzony przez Burmistrza.
11. Regulamin organizacyjny ustalany jest w formie zarządzenia Dyrektora Centrum.

§ 4.

Gospodarka finansowa i mienie Centrum

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków uchwalony przez Radę Miejską Łagowa.

3. Obsługę finansowo-księgową i administracyjno-biurową Centrum prowadzi samodzielnie.

4. Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Gminy, budżetu Wojewody i innych źródeł.

5. Centrum posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wydatków do wysokości posiadanych środków i w granicach kwot uchwalonych na dany rok w budżecie Gminy.

6. Mienie Centrum stanowi zasoby Gminy, które zostało oddane do użytkowania Centrum.

7. Centrum zobowiązane jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystania, prowadzenia ewidencji i przeprowadzania okresowych inwentaryzacji, dokonywania umorzeń i przeszacowań oraz zapobieganie dekapitalizacji.

§ 5. Kontrola zarządcza

1. W Centrum działa system kontroli zarządczej zapewniającej celowość, rzetelność i legalność podejmowanych działań.

2. Ogólny nadzór nad działalnością systemu kontroli zarządczej prowadzi Dyrektor Centrum.

§ 6. Postanowienia końcowe

1 Dyrektor Centrum ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

2. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.