



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 10 lutego 2021 r.

Poz. 697

### UCHWAŁA NR XXXIII/258/21 RADY MIEJSKIEJ W ŁAGOWIE

z dnia 26 stycznia 2021 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1057 z późn. zm.) Rada Miejska w Łagowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Program Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Łagów.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Łagowie

**mgr Marek Bartkiewicz**

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/258/21

Rady Miejskiej w Łagowie

z dnia 26 stycznia 2021 r.

**Program współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**ŁAGÓW 2021 r.**

**Wstęp**

Do zadań samorządu należy tworzenie i wdrażanie modelowych rozwiązań sprzyjających ożywianiu społecznej obecności mieszkańców w działaniach publicznych. Jednym z zadań samorządu gminy Łagów jest zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Czynna współpraca z organizacjami pozarządowymi umożliwia skuteczniejsze zaspakajanie potrzeb konkretnych grup społecznych oraz sprzyja tworzeniu się więzi społecznych. Ponadto działalność organizacji pozarządowych poszerza aktywność społeczności lokalnej.

Podstawowym aktem prawnym określającym zakres współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.). Art. 5a ust. 1 cytowanej wyżej ustawy zobowiązuje organ stanowiący jednostki do uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu. Opracowany Program powstał w oparciu o wiedzę, praktykę i wieloletnią współpracę Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Program określa:

1. cel główny i cele szczegółowe programu,
2. zasady współpracy,
3. zakres przedmiotowy,
4. formy współpracy,
5. priorytetowe zadania publiczne,
6. okres realizacji projektu,
7. sposób realizacji projektu,
8. wysokość środków planowanych na realizację projektu,
9. sposób oceny realizacji programu,
10. informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
11. tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekroć w tekście Programu jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r.”;

- 3) **Gminie** – rozumie się przez to gminę Łagów;
- 4) **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy;
- 5) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm. )
- 6) **konkursie ofert** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 7) **trybie pozakonkursowym** – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;
- 8) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizację oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

1. Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywa się na zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – oznacza współpracę samorządu z podmiotami programu, opartej na wspólnych działaniach, zmierzających do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy. Zasada ta jest jednocześnie gwarancją szerokiej partycypacji społeczności lokalnej w procesie decydowania i współzarządzania;
- 2) **zasada suwerenności stron** – polega na tym, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** - samorządy traktują organizacje pozarządowe, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych.
- 4) **zasada efektywności** – co polega na wspólnym dążeniu Gminy Łagów i organizacji pozarządowych do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – wszystkie organizacje pozarządowe traktowane są równorzędnie przy realizacji zadań publicznych (m.in. dostęp do informacji, jednakowe kryteria ocen dla podmiotów konkurujących)
- 6) **zasada jawności** – organy administracji udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest

współpraca z tymi organizacjami. Zasada ta polega także na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres przedmiotowy**

Gmina Łagów współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań publicznych, które należą do zadań gminy i są wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy zlecanie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z następujących form:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może przyjmować jedną z następujących form:

- a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności
- b) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- c) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego
- d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej
- e) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- f) umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1295 i 2020) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818)
- g) udostępnianiu, w miarę możliwości pomieszczeń służących do realizacji zadań statutowych;
- h) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, edukacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz pomocy społecznej;
- i) umożliwienie organizacjom pozarządowym publikowania istotnych komunikatów, wiadomości w miesięczniku „Nasza Gazeta Łagowska” oraz na stronie [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl), z zachowaniem obowiązujących regulacji prawnych;
- j) popularyzacji działalności organizacji pozarządowych na stronie internetowej gminy;
- k) udzielenia pomocy przy współorganizacji imprez kulturalnych, sportowych, plenerowych, np. obejmowanie patronatem działań organizacji pozarządowych, udzielanie organizacjom rekomendacji w zakresie wykonywania przez nie zadań..

#### **Rozdział 6.**

##### **Priorytetowe zadania publiczne**

Ustala się priorytetowe zadania Gminy Łagów w zakresie:

##### **1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej w zakresie następujących dyscyplin sportu: piłka nożna, piłka siatkowa,

- 2) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych,
- 3) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży,
- 4) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych.

## **2. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;**

- organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- wspieranie procesów edukacyjnych (stypendia) skierowanych do utalentowanych uczniów, rozszerzających zakres wiedzy,
- wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

## **3. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- 1) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych i artystycznych jak : festiwali, konkursów, przeglądów, wystaw, koncertów, plenerów, spektakli
- 2) inicjatywy promujące kulturę i sztukę ludową,

**4. pomocy społecznej**, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- 1) pozyskiwanie i dystrybucja żywności;
- 2) działania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, promocja trzeźwego stylu życia.

## **5. działalności osób niepełnosprawnych:**

- 1) integrowanie środowiska osób niepełnosprawnych ze społecznością lokalną;
- 2) działalność edukacyjna, kulturalna, sportowa, turystyczna, terapeutyczna integrująca środowisko osób niepełnosprawnych.

## **6. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa narodowego:**

- 1) realizacji zadań z zakresu ekologii w ramach akcji ekologicznych,
- 2) aktywizacja społeczności lokalnej do działań proekologicznych,
- 3) prowadzenie działań związanych z upowszechnianiem wiedzy z zakresu ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju oraz kształtowaniem zachowań prośrodowiskowych, w tym dzieci i młodzieży
- 4) kształtowanie postaw przyjaznych środowisku poprzez realizację wystaw (prac plastycznych, fotografii, plakatów), konkursów, publikacji, szkoleń, happeningów o tematyce ekologicznej.

## **7. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:**

- 1) wspieranie przedsięwzięć integrujących i aktywizujących młodzież,
- 2) organizacja wypoczynku na terenie i poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjnego, muzycznego, sportowego, cyklu wycieczek lub wycieczki turystyczno-krajoznawczej, organizacja półkolonii.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

Program Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 obowiązuje od 1.01.2021 do 31.12. 2021 r.

## **Rozdział 8.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Gmina na realizację Programu w roku 2021 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 150.000,00 zł.
2. Szczegółowe rozdysponowanie środków na poszczególne zadania zostaną określone w uchwale budżetowej na 2021 rok.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób realizacji programu**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Program realizowany jest poprzez:
  - 1) wspieranie lub powierzenie realizacji zadań publicznych,
  - 2) konsultowanie z organizacjami projektów, aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
  - 3) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych,
  - 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu,
  - 5) promowanie działalności sektora pozarządowego.
3. Zlecanie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe – rozdział VI Programu.
4. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb, Burmistrz może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić konkursy na ich realizację przez organizacje pozarządowe.
5. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.
6. Podstawową formą zlecania zadań organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
7. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Burmistrza i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
8. Na wniosek organizacji pozarządowych, Burmistrz może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. W terminie określonym w art. 5 a ust. 3 Ustawy Burmistrz Miasta i Gminy Łagów przedkłada organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni oraz publikuje to sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. W sprawozdaniu zostanie przedstawiona ocena stanu współpracy gminy z podmiotami Programu.
3. Sprawozdanie zostanie przygotowane przez koordynatora ds. współpracy.
4. Do zadań koordynatora należeć będzie monitorowanie, doskonalenie realizacji współpracy oraz udzielanie organizacjom pozarządowym pomocy organizacyjnej i merytorycznej, w szczególności poprzez:
  - 1) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji istotnych dla działalności organizacji pozarządowych,
  - 2) prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych,

3) prowadzenie nadzoru nad sprawami organizacyjnymi organizacji pozarządowych i innych działających w sferze pożytku publicznego.

### **Rozdział 11.**

#### **Wskaźniki efektywności programu**

1. Miernikami efektywności realizacji Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn niezależnych od organizacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach/ zakresach.
- 6) wysokość pożyczek udzielonych organizacjom pozarządowym;
- 6) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 7) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotację;
- 8) liczba zadań zleconych organizacjom pozarządowym;
- 9) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych – ogółem.

### **Rozdział 12.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych przez organizację pozarządową w otwartych konkursach ofert powołuje zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Łagów, zgodnie z procedurą określoną w art. 15. Ust od 2a do 2f ustawy.
2. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest przewodniczący, wskazany przez Burmistrza.
3. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Dla każdej oferty podlegającej ocenie, komisja konkursowa wypełnia indywidualną kartę oceny oferty.
5. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Burmistrzowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonującej oceny.
6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

### **Rozdział 13.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

1. Projekt Programu został:
  - a) zamieszczony na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu : [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl) w zakładce Organizacje Pozarządowe i w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.lagowgmina.pl](http://www.bip.lagowgmina.pl) w zakładce Urzędowa Tablica Ogłoszeń.
  - b) uwagi, wnioski i opinie do Projektu Programu można było zgłaszać w terminie do 25 stycznia 2021 r, po umieszczeniu projektu na stronach internetowych: [www.lagowgmina.pl](http://www.lagowgmina.pl), [www.bip.lagowgmina.pl](http://www.bip.lagowgmina.pl) w formie pisemnej, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Urząd Miasta i Gminy w Łagowie, ul. Rynek 62, 26-025 Łagów lub elektronicznej na adres [urząd@lagowgmina.pl](mailto:urząd@lagowgmina.pl)

2. W czasie konsultacji wszelkie sugestie są analizowane i w miarę ich zasadności i możliwości uwzględniane.

3. W oparciu o wniesione przez organizację pozarządowe propozycje do Programu opracowany został Program Współpracy Gminy Łagów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r.

#### **Rozdział 14.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Program reguluje zasady współdziałania władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi w 2021 roku.

2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa.

3. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

4. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.