



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 9 grudnia 2021 r.

Poz. 4224

UCHWAŁA NR LI/412/2021 RADY MIEJSKIEJ W BODZENTYNIE

z dnia 29 listopada 2021 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn.zm.) oraz art. 6m ust. 1, ust.1a i ust. 1b i ust. 2 oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) Rada Miejska w Bodzentynie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Deklarację, o której mowa w § 1, należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie, ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn osobiście, za pośrednictwem poczty lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) Deklarację należy składać w formacie elektronicznym pdf, jpg, odt, doc, docx poprzez elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej (ePUAP) na adres Skrzynki Podawczej Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie - /68e94pxedq/skrytka.
- 2) Deklaracja złożona w formie elektronicznej musi być podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.
- 3) Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza elektronicznego umieszczonego na elektronicznej platformie usług administracji publicznej zwanej dalej ePUAP.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XLI/348/2021 Rady Miejskiej w Bodzentynie z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bodzentyn.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Bodzentynie

Teresa Bzymek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LI/412/2021
Rady Miejskiej w Bodzentynie z dnia 29 listopada 2021 r.

POLA JASNE WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI		NR EWIDENCYJNY:
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).	
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.	
Termin składania	Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w terminach określonych w art. 6m ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.)	
Miejsce składania	Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn	
Organ właściwy do złożenia deklaracji	BURMISTRZ MIASTA I GMINY BODZENTYN , ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn	

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI – należy zaznaczyć właściwy kwadrat		
☐ Pierwsza deklaracja - data powstania obowiązku opłaty od		
☐ Zmiana danych zawartych w deklaracji - data zaistnienia zmian od np. zmiana liczby osób, zmiana danych, inne.		
☐ Korekta deklaracji - okres, którego dot. korekta od		
☐ Ustanie obowiązku uiszczania opłaty – data ustania obowiązku opłaty od		
Uzasadnienie deklaracji.....		
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ - należy zaznaczyć właściwy kwadrat		
☐ Właściciel	☐ Współwłaściciel	☐ Użytkownik wieczysty
☐ Jednostka organizacyjna / osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		
☐ Inny podmiot władający nieruchomością - <i>należy podać jaki np. dzierżawa, najem, posiadanie bez tytułu prawnego</i>		
C. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ – należy zaznaczyć właściwy kwadrat		
☐ Osoba fizyczna	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
Imię i nazwisko		Identyfikator PESEL - <i>dot. osób fizycznych</i> _____

Wspólnota mieszkaniowa / spółdzielnia / inne - nazwa i adres / <i>wypełnić, jeżeli deklarację składa zarządca nieruchomości lub zarząd wspólnoty</i>		REGON wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie - <i>dot. osób prawnych</i> _____	
E. ADRES SIEDZIBY / ZAMIESZKANIA			
Kraj	Województwo	Powiat	Gmina
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Pocztą	Nr telefonu	Adres e-mail
F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
G. ADRES DO KORESPONDENCJI - <i>jeśli jest inny niż adres zamieszkania w punkcie E</i>			
☐ jak powyżej			
H. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW - obowiązkowe dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i>			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone w sposób selektywny z podziałem na frakcje zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - <i>zaznaczyć właściwy kwadrat</i> : ☐ bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku ☐ z kompostowaniem odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku			
I. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F zamieszkuje:.....osoby (ilość osób zamieszkujących)			
I.1. KWOTA MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
I.1.1. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bez kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi: 16,00 zł/za osobę – miesięcznie			

I.1.2. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem zwolnienia za kompostowanie odpadów biodegradowalnych w przydomowym kompostowniku zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w/s. wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynosi: 15,50 zł/za osobę – miesięcznie	
Wysokość miesięcznej opłaty po przeliczeniu - iloczyn ilości osób zamieszkałych na nieruchomości określonej w pkt I i odpowiedniej stawki opłaty określonej w pkt I.1.1. lub I.1.2.: x zł = zł / miesięcznie (ilość osób) (stawka opłaty) (wysokość miesięcznej opłaty)	
J. PROWADZONE JEST GOSPODARSTWO DOMOWE – SEZONOWO - dot. właścicieli nieruchomości wykorzystywanej na pobyt czasowy)	
Czas pobytu w okresie od..... do.....	
K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ.	
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis, pieczęć osoby upoważnionej)
L. ZAŁĄCZNIKI – należy wymienić rodzaje załączników	
1. 2.	
Ł. ADNOTACJE URZĘDOWE	
..... 	

POUCZENIE:

1. W wypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia **tytułu wykonawczego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1427 z późn. zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy w Bodzentynie deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w **terminie 14 dni** od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany danych zawartych w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Burmistrza nową deklarację **w terminie do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
4. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIA:

1. Deklaracje należy składać do Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie w formie papierowej, listownie lub w formie dokumentu elektronicznego potwierdzonego podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub profilem zaufanym e – PUAP.
2. We wszystkich wymaganych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić **x** w jednym odpowiednim kwadracie.
3. Deklarację wypełniają właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością – art. 2 ust. 1 pkt.4 ucpg
4. W części A pole „**pierwsza deklaracja**” zaznacza się w przypadku, gdy właściciel nieruchomości składa deklarację po raz pierwszy (deklaracja nie była jeszcze składana).
Pole „**zmiana danych zawartych w deklaracji**” zaznacza się w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Pole „**korekta deklaracji**” zaznacza się w przypadku, gdy dokonuje się korekty błędnie podanych danych lub popełnionych pomyłek w uprzednio złożonej deklaracji.
Pole „**ustanie obowiązku uiszczania opłaty**” zaznacza się w przypadku wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi np. sprzedaż nieruchomości, wyprowadzka itp.
5. Część H deklaracji dotyczy nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (art. 6k ust. 4a). Rada gminy uchwała wysokość zwolnienia w związku z kompostowaniem odpadów w przydomowym kompostowniku.
6. Stawka zwolnienia miesięcznego z tytułu kompostowania odpadów jest naliczana za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Bodzentynie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty.
7. Obowiązująca uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty jest opublikowana na stronie internetowej BIP Miasta i Gminy Bodzentyn
8. W części I w oświadczeniu dotyczącym liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość należy podać liczbę osób faktycznie zamieszkujących daną nieruchomość a nie liczbę osób zameldowanych (miejsce zamieszkania nie powinno być utożsamiane z miejscem zameldowania, które jest kategorią przynależną prawu administracyjnemu i ma związek z ewidencją ludności). Wysokość opłaty, którą należy wyliczyć stanowi: liczba osób zamieszkujących x (razy) stawka opłaty ustalonej przez Radę Miejską w Bodzentynie.
9. Opłatę uiszcza się w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Bodzentynie lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego.
10. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
11. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny z wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia (art. 6m ust. 4 i 5 pkt. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).
12. W przypadku nieruchomości wielorodzinnej, dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (każdy lokal posiada swoje pojemniki na odpady).

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) – dalej „RODO” informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bodzentyn, mający siedzibę w Bodzentynie pod adresem ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail na adres: administrator@bodzentyn.pl lub telefonicznie pod nr tel.: 41 3115010 wew. 18, z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez administratora.
- 3) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacją podatkowa i wyłącznie w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z wykonywaniem uprawnień i obowiązków organu podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Administrator zleci wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające),
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez określony przepisami archiwalnymi okres, (co najmniej 5 lat, maksymalnie 50 lat), co uzależnione jest od rodzaju dokumentacji.
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia Pani/Pana sprawy w Urzędzie Miasta i Gminy w Bodzentynie.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, np. w formie profilowania.