



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 18 grudnia 2018 r.

Poz. 4584

UCHWAŁA NR III/30/18 RADY GMINY NOWA SŁUPIA

z dnia 17 grudnia 2018 r.

w sprawie zmiany nazwy oraz statutu instytucji kultury – Centrum Dziedzictwa Gór Świętokrzyskich w Nowej Słupi

Na podstawie art. 11 i 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1983) Rada Gminy Nowa Słupia uchwala co następuje:

§ 1. Centrum Dziedzictwa Gór Świętokrzyskich w Nowej Słupi otrzymuje nazwę: Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Turystyki w Rudkach.

§ 2. Zmienia się Statut Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Turystyki w Rudkach, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, ale nie wcześniej niż z dniem 1 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Roman

Załącznik do uchwały Nr III/30/18
Rady Gminy Nowa Słupia
z dnia 17 grudnia 2018 r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki w Rudkach

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1.Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Rudkach, zwany dalej GOKSiT jest samorządową instytucją kultury.

2.Siedziba GOKSiT mieści się w Rudkach, pod adresem: ulica Stanisława Staszica 8, 26-006 Nowa Słupia, a terenem działania jest:

1)Obszar Gminy Nowa Słupia,

2)Obszar Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

3.Organizatorem GOKSiT jest Gmina Nowa Słupia.

4.GOKSiT posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

5.GOKSiT został wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Nowa Słupia

6.GOKSiT używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu oraz adres siedziby. W pieczęci mogą być zamieszczone: Regon NIP, nr telefonu, nr faksu.

§ 2

GOKSiT działa w szczególności na podstawie:

1)ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.),

2)ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1983),

3)ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018r., poz.574 ze zm.),

4)ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zm.),

5)ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.),

6)ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.),

7)postanowień niniejszego Statutu.

§3

W skład struktury organizacyjnej GOKSiT wchodzi:

1) Dom Kultury w Rudkach,

2) Dom Opata (Opatówka) w Nowej Słupi,

3) Świetlica w Nowej Słupi,

4) Świetlica w Baszowicach,

- 5) Świetlica w Mirocicach,
- 6) Centrum Kulturowo-Archeologiczne w Nowej Słupi,
- 7) Muzeum Starożytnego Hutnictwa w Nowej Słupi,
- 8) Gminna Biblioteka Publiczna w Nowej Słupi wraz z filią biblioteki w Rudkach i filią biblioteki w Dębnie.

ROZDZIAŁ II.

CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

§4

1. Podstawowym celem GOKSiT jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych mieszkańców Gminy Nowa Słupia, upowszechnianie wszelkich form działalności w zakresie sportu, kultury i turystyki poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej oraz amatorskiej, tworzenie optymalnych warunków społecznego dostępu do dóbr kultury, sportu, turystyki i rekreacji a także przygotowanie do aktywnego i twórczego w nich uczestnictwa.

2. Podstawowe cele działalności GOKSiT w szczególności obejmują:

1) w zakresie upowszechniania kultury:

- a) rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych,
- b) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce,
- c) wspieranie działalności nowo - powstających i istniejących zespołów artystycznych,
- d) organizacja imprez kulturalno – oświatowych oraz rekreacyjno – wypoczynkowych, koncertów, odczytów, wystaw, spektakli,
- e) tworzenie warunków do rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego,
- f) organizowanie konkursów i akcji oświatowych,
- g) działanie na rzecz osób starszych,
- h) współpraca i pomoc podmiotom w zakresie kultury:
 - w prowadzeniu szkolnych inicjatyw kulturalnych,
 - w prowadzeniu zajęć z zespołami artystycznymi, orkiestrami dętymi, twórcami ludowymi i stowarzyszeniami,
 - w prowadzeniu amatorskiego ruchu artystycznego,
- i) promowanie ruchu artystycznego i twórczości ludowej na zewnątrz Gminy,
- j) zachowanie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury Gminy i regionu,
- k) udzielanie pomocy merytorycznej i metodycznej innym organizacjom kulturalnym,
- l) tworzenie kultury i sztuki poprzez działalność animacyjną, organizacyjną i koordynowanie aktywności kulturalnej, zainteresowań, a zwłaszcza organizowanie imprezy pn. „Dymarki Świętokrzyskie” i innych imprez o charakterze ponadregionalnym, regionalnym i miejscowym,

2) w zakresie bibliotek:

- a) gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu (czytelnie), wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- c) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom niepełnosprawnym, chorym,
- d) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej,

- e) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- f) współdziałanie z bibliotekami z innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami,
- g) towarzystwami i zrzeszeniami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- h) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

3) **w zakresie upowszechniania sportu i rekreacji** celem GOKSiT jest realizacja zadań zapewniających prawidłowy proces kultury fizycznej, uprawiania sportu i rekreacji ruchowej dających dbałość o prawidłowy rozwój psycho – fizyczny i zdrowie mieszkańców Gminy, przy czym cel ten realizowany jest poprzez:

- a) prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej,
- b) organizowanie turniejów, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych,
- c) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- d) tworzenie, utrzymywanie i udostępnianie bazy rekreacyjnej,
- e) przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom, w szczególności narkomani, alkoholizmowi i nikotynizmowi, zagrażającym dzieciom i młodzieży uczącej się;

4) **w zakresie turystyki** celem GOKSiT jest realizacja zadań wyzwalających aktywność turystyczną i poznawczą mieszkańców Gminy oraz aktywność gospodarczą w zakresie rozwoju i udostępniania bazy turystyczno – rekreacyjnej dających rozwój ruchu turystycznego i wypoczynkowego w Gminie, przy czym cel ten realizowany jest poprzez:

- a) promocję walorów turystycznych i rekreacyjnych Gminy,
- b) organizowanie lokalnych imprez turystycznych (rajdy, zjazdy, wycieczki),
- c) prowadzenie punktu informacji turystycznej,
- d) współdziałanie z organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwoju bazy turystycznej i ruchu turystycznego w Gminie,
- e) organizowanie wyjazdowej i przyjazdowej turystyki poznawczej i rekreacyjnej.

§ 5

Zadania wymienione w § 4 realizowane są przede wszystkim poprzez:

- 1) organizowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze i formach indywidualnej aktywności kulturalnej,
- 2) edukację kulturalną dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 3) prowadzenie imprez artystycznych i rozrywkowych własnych lub zleconych,
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad działalnością Gminnych Bibliotek Publicznych,
- 5) stałą pomoc finansową i merytoryczną dla zespołów amatorskiego ruchu artystycznego w formie konsultacji, instruktażu i doradztwa programowo – repertuarowego,
- 6) impresariat artystyczny amatorskiego ruchu artystycznego obejmujący przeglądy, konkursy, pokazujący dorobek i osiągnięcia amatorskiego ruchu artystycznego, stanowiący zarazem jego promocję,
- 7) gromadzenie i wykorzystanie informacji dotyczących działalności placówek kulturalnych, twórców ruchu amatorskiego,
- 8) popularyzację i promocję twórczości amatorskiej i profesjonalnej ze wszystkich dziedzin sztuki,
- 9) gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
- 10) popularyzowanie książki i czytelnictwa,
- 11) doskonalenie form i metod pracy bibliotekarskiej,
- 12) popularyzację form aktywnego i kulturalnego wypoczynku poprzez organizowanie imprez kulturalno – sportowo- rekreacyjnych i rozrywkowych,

- 13) kształtowanie aktywnego uczestnictwa społeczeństwa w kulturze fizycznej,
- 14) upowszechnianie sportu i rekreacji na terenach wiejskich,
- 15) współdziałanie z zakładami pracy, szkołami, bibliotekami, innymi placówkami kultury oraz organizacjami pożytku publicznego na terenie Gminy i poza nią,
- 16) współdziałanie z Klubami Seniora
- 17) udział w organizowanych targach turystycznych,
- 18) gromadzenie, katalogowanie, przechowywanie i zabezpieczanie przedmiotów sztuki ludowej i regionalnej,
- 19) urządzanie wystaw stałych i czasowych,
- 20) bezpłatne udostępnianie bazy rekreacyjnej oraz kulturalnej podmiotom, świadczącym nieodpłatnie usługi, organizującym wydarzenia itp. na rzecz mieszkańców Gminy,
- 21) pozyskiwanie środków na działania z zakresu kultury, turystyki i sportu.

§ 6

1.GOKSiT może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającą na:

- 1) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne, usługowe i handlowe oraz na doraźne potrzeby organizacji społecznych,
- 2) wynajmowaniu bazy rekreacyjnej oraz kulturalnej podmiotom, świadczącym odpłatne usługi, organizujących wydarzenia itp. na rzecz mieszkańców Gminy,
- 3) organizacji imprez kulturalnych, spektakli teatralnych, projekcji filmów, koncertów, festynów
- 4) organizowaniu aukcji dzieł sztuki,
- 5) prowadzeniu galerii sprzedaży dzieł sztuki,
- 6) działalności wydawniczej,
- 7) organizacji półkolonii, zimowisk i wycieczek oraz zajęć sportowych,
- 8) prowadzeniu działalności handlowej polegającej na sprzedaży wyrobów artystycznych, dekoracyjnych, spożywczych, fonograficznych, pamiątkowych.

2.Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

3.Decyzja o podjęciu przez GOKSiT określonego rodzaju działalności dodatkowej należy do Dyrektora.

ROZDZIAŁ III.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE, DORADCZE I NADZORCZE

§ 7

1.GOKSiT kieruje i zarządza Dyrektor powołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia na czas na pięcioletnią kadencję.

2.Powołanie Dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia, w oparciu o zasady określone w regulaminie konkursu, ustalonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia.

3.Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością GOKSiT,
- 2) reprezentowanie GOKSiT na zewnątrz,
- 3) zarządzanie majątkiem GOKSiT,
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników GOKSiT,

- 5) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
- 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
- 7) ustalenie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
- 8) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- 9) występowanie z wnioskami o udzielenie dotacji i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 8

1. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego.

2. Główny księgowy działa w ramach kompetencji określonych w Regulaminie organizacyjnym i udzielonych przez dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§ 9

1. Dyrektor może mieć jednego Zastępcę.

2. Zastępcę powołuje Dyrektor na czas określony, lecz nie na dłużej niż na pięć lat, po zaopiniowaniu kandydatury przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia.

3. Zastępca Dyrektora może być odwołany przez Dyrektora przed upływem okresu na jaki został powołany: na własną prośbę, z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonanie obowiązków, z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem, w przypadku zmian organizacyjnych w GOKSiT po uzyskaniu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia.

4. Zastępca Dyrektora działa w ramach kompetencji określonych w regulaminie organizacyjnym i udzielonych przez Dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§ 10

1. Dyrektor może powołać Społeczną Radę Programową, pełniącą funkcję organu doradczego i opiniodawczego, spośród osób dysponujących dużą wiedzą w zakresie działalności GOKSiT, w szczególności twórców, artystów oraz osób zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej.

2. Zasady i tryb działania oraz liczbę członków Społecznej Rady Programowej określa Regulamin nadany przez Dyrektora.

3. Rada opiniuje plan finansowy, o którym mowa w § 14 ust. 7 oraz wyraża opinię o ważniejszych zamierzeniach GOKSiT.

4. Rada może z własnej inicjatywy kierować postulaty, apele i opinie do Dyrektora oraz organów Gminy w zakresie funkcjonowania GOKSiT oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.

5. Za udział w pracach Rady nie przysługują diety ani zwrot kosztów.

§ 11

1. Do dokonywania czynności prawnych oraz składania oświadczeń woli w imieniu GOKSiT upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych w zakresie ich zgodności z planem finansowym GOKSiT, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§ 12

Organizację wewnętrzną GOKSiT określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Słupia.

§ 13

Nadzór merytoryczny w zakresie działalności bibliotek wchodzących w skład GOKSiT określa ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r., poz. 574 ze zm.)

ROZDZIAŁ IV

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 14

1. GOKSiT prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawą o rachunkowości.

2. Organizator zapewnia GOKSiT środki niezbędne do prowadzenia działalności wymienionej w § 4 i utrzymania obiektów, w których działalność ta jest prowadzona, oraz na pokrycie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń.

3. Źródłami środków finansowych są:

- 1) przychody z działalności statutowej i gospodarczej,
- 2) dotacje z budżetu Organizatora, dotacje celowe z budżetu państwa bądź jednostek samorządu terytorialnego,
- 3) darowizny, spadki, zapisy,
- 4) odsetki od lokat bankowych,
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł
- 6) inne dozwolone prawem.

4. Źródłami środków finansowych mogą być także:

- 1) dotacje z budżetu państwa na dofinansowanie bieżących zadań własnych instytucji kultury,
- 2) dotacje z budżetu państwa na zadania objęte mecenatem państwa w dziedzinie kultury.

5. GOKSiT gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.

6. Za prawidłową gospodarkę środkami finansowymi odpowiada Dyrektor GOKSiT.

7. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

8. Wysokość dotacji z budżetu Gminy na działalność GOKSiT jest określana corocznie w uchwale budżetowej.

ROZDZIAŁ V

ZMIANA STATUTU

§ 15

1. Projekt zmiany Statutu może zgłosić z własnej inicjatywy Dyrektor.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.