



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 18 maja 2016 r.

Poz. 1610

UCHWAŁA NR XXVIII/172/2016 RADY POWIATU OSTROWIECKIEGO

z dnia 10 maja 2016 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Historyczno-Archeologicznemu w Ostrowcu Świętokrzyskim

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 1, art. 40 ust. 1, art. 42 ust. 1 i art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (jedn. tekst: Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (jedn. tekst: Dz. U. z 2012 r. poz. 987 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jedn. tekst: Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Muzeum Historyczno-Archeologicznemu w Ostrowcu Świętokrzyskim z siedzibą w Sudole statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc dotychczasowy statut Muzeum Historyczno-Archeologicznego w Ostrowcu Świętokrzyskim nadany uchwałą Nr VIII/57/11 Rady Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 30 maja 2011 roku w sprawie nadania statutu Muzeum Historyczno-Archeologicznemu w Ostrowcu Świętokrzyskim

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały w zakresie § 3 powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim, a w pozostałym zakresie Zarządowi Powiatu Ostrowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Brożyna

W uzgodnieniu:

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/172/2016
Rady Powiatu Ostrowieckiego
z dnia 10 maja 2016 roku

18 marca 2016 roku
data uzgodnienia Statutu

STATUT
MUZEUM HISTORYCZNO-ARCHEOLOGICZNEGO
W OSTROWCU ŚWIĘTOKRZYSKIM

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Muzeum Historyczno-Archeologiczne w Ostrowcu Świętokrzyskim, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną i działającą w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 987 z późniejszymi zmianami) – zwanej dalej „Ustawą”.
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j.t. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późniejszymi zmianami) – zwanej dalej „Ustawą oipdk”.
- 3) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445).
- 4) Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 roku w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. z 2015 r., poz. 1298) – zwanego dalej „Rozporządzeniem”.
- 5) Postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Muzeum jest kontynuatorem Muzeum Regionalnego, założonego na podstawie uchwały Nr 35/124/70 z dnia 25 września 1970 r. Prezydium Rady Narodowej w Ostrowcu Świętokrzyskim.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Powiat Ostrowiecki, pod numerem 1/1999 z dnia 11 stycznia 1999 r.

3. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów, prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pod numerem PRM/68/01 z dnia 14 grudnia 2001 r.

§ 3.

1. Organizatorem Muzeum jest Powiat Ostrowiecki, który zapewnia środki finansowe niezbędne do utrzymania i rozwoju Muzeum w postaci dotacji podmiotowej i dotacji celowych.

2. W imieniu Powiatu Ostrowieckiego uprawnienia i obowiązki Organizatora Muzeum wykonuje Zarząd Powiatu Ostrowieckiego.

§ 4.

1. Siedzibą Muzeum jest miejscowość Sudół, adres: Sudół 135A, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, a terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Muzeum prowadzi działalność w kraju i za granicą.

§ 5.

Muzeum ma prawo używania pieczęci okrągłej z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej i napisem w otoku „Muzeum Historyczno-Archeologiczne w Ostrowcu Świętokrzyskim z siedzibą w Sudole”.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA MUZEUM

§ 6.

1. Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.

2. Celem działania Muzeum jest:

- 1) gromadzenie, przechowywanie, opracowywanie naukowe i udostępnianie, a także zabezpieczanie i konserwacja zabytków i zbiorów w zakresie historii Ostrowca Świętokrzyskiego i miejscowości z terenu powiatu ostrowieckiego ze szczególnym uwzględnieniem pradziejowych kopalń krzemienia pasiastego w Krzemionkach,
- 2) edukacja i budowanie świadomości funkcji dziedzictwa kulturowego.

§ 7.

Muzeum realizuje cele określone w § 6 ust. 1 i 2, w szczególności poprzez:

- 1) gromadzenie zabytków w zakresie określonym w § 6 ust. 2, w tym gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w dziedzinie etnografii, historii, literatury, sztuki, techniki, archeologii i przyrody,
- 2) ewidencjonowanie, inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie gromadzonych zabytków, zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków archeologicznych, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych,
- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz zabezpieczanie zabytków archeologicznych nieruchomych, stanowisk archeologicznych, a także innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody,
- 5) systematyczne uzupełnianie zbiorów;
- 6) organizowanie wystaw stałych i czasowych;

- 7) organizowanie i prowadzenie badań, ekspedycji naukowych, w tym archeologicznych, oraz prac wykopaliskowych,
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej, naukowej i szkoleniowej, w tym organizowanie kursów, szkoleń, konferencji i warsztatów w zakresie działalności Muzeum,
- 9) prowadzenie i popieranie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę,
- 10) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych, naukowych i wydawniczych,
- 11) użyczanie zbiorów i przyjmowanie na przechowanie depozytów w zakresie i w sposób ustalony obowiązującymi przepisami,
- 12) opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie katalogów, przewodników wystaw, wydawnictw naukowych i popularnonaukowych, wyników badań, rezultatów prac wykopaliskowych oraz materiałów informacyjnych i reklamowych z zakresu swojej działalności,
- 13) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji,
- 14) współpracę z muzeami krajowymi i zagranicznymi, instytucjami kultury, organami ochrony zabytków, organizacjami i stowarzyszeniami, kolekcjonerami zbiorów znajdujących się w kręgu zainteresowań Muzeum,
- 15) inspirowanie badań w zakresie muzealnictwa archeologicznego (np. prace wykopaliskowe, powierzchniowe),
- 16) prowadzenie biblioteki fachowej i archiwum zakładowego.

§ 8.

Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

- 1) archiwalia, materiały pomocnicze, w szczególności: dokumenty piśmiennicze, kartograficzne i ikonograficzne dotyczące miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i miejscowości powiatu ostrowieckiego,
- 2) dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej,
- 3) pamiątki historyczne, w tym militaria, mundury, sztandary, pieczęcie, order, medale, odznaki, odznaczenia miejskie i korporacyjne,
- 4) wytwory sztuki ludowej i rękodzieła oraz inne obiekty etnograficzne;
- 5) przedmioty upamiętniające wydarzenia historyczne, działalność najwybitniejszych obywateli miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i powiatu ostrowieckiego,
- 6) zabytki związane z dziedzictwem archeologicznym obszaru powiatu ostrowieckiego, ze szczególnym uwzględnieniem pradziejowych kopalń krzemienia pasiastego w Krzemionkach.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA MUZEUM

§ 9.

1. W skład Muzeum wchodzi:

- 1) Pałac Wielopolskich w Częstocicach,
- 2) Muzeum Archeologiczne i Rezerwat Krzemionki w Sudole.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum, zakresy zadań działów, komórek i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny Muzeum.

ROZDZIAŁ IV

NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM

§ 10.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a nadzór bezpośredni Zarząd Powiatu Ostrowieckiego.

§ 11.

1. Muzeum zarządza Dyrektor Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Dyrektor Muzeum powoływany i odwoływany jest przez Zarząd Powiatu Ostrowieckiego w trybie określonym w Ustawie oipdk, Ustawie oraz Rozporządzeniu.
3. Zarząd Powiatu Ostrowieckiego przed powołaniem dyrektora zawiera z nim odrębną umowę w formie pisemnej, w której strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz program jego działania. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania dyrektora. Odmowa zawarcia umowy przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
4. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora Muzeum sprawuje Starosta Ostrowiecki.

§ 12.

1. Dyrektor Muzeum nadaje regulamin organizacyjny Muzeum w trybie art. 13 ust. 3 Ustawy oipdk.
2. Dyrektor Muzeum zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
3. Do zadań dyrektora Muzeum, w szczególności należy:
 - 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
 - 2) opracowywanie projektu planu finansowego i jego zmian, realizacja planu finansowego oraz zapewnienie ewidencji rachunkowej i sprawozdawczości finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
 - 4) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych,
 - 5) nadzór nad naczelną redakcją wydawnictw muzealnych,
 - 6) wydawanie regulaminów, zarządzeń i innych aktów wewnętrznych,
 - 7) nadzór nad kontrolą wewnętrzną,
 - 8) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy,
 - 9) tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Muzeum,
 - 10) przestrzeganie dyscypliny finansowej.

§ 13.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, w skład której wchodzi 8 członków powoływanych i odwoływanych przez Radę Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim.
2. Rada Muzeum działa w zakresie i na zasadach określonych w art. 11 Ustawy.

§ 14.

1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze, zwane dalej „kolegiami”, które są zespołami doradców dyrektora Muzeum w zakresie działalności Muzeum, utworzone na zasadach określonych w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.

2. Kolegium może mieć charakter stały i wówczas kadencja jego członków trwa 2 lata albo może być utworzone dla realizacji konkretnego zadania i wówczas okres jego działania wyznacza termin wykonania zadania.

3. Dyrektor Muzeum, tworząc kolegium informuje o tym Organizatora, który może desygnować swojego przedstawiciela jako członka kolegium.

4. W skład kolegium, liczącego nie więcej niż 6 osób, mogą wchodzić muzealnicy zatrudnieni w Muzeum oraz osoby spoza Muzeum, wskazane przez dyrektora Muzeum i Organizatora.

5. Członków kolegium powołuje i odwołuje dyrektor Muzeum.

6. Kolegium wybiera ze swego grona przewodniczącego.

7. Posiedzenia kolegium zwoływane są przez przewodniczącego z własnej inicjatywy, inicjatywy połowy składu kolegium lub na wniosek dyrektora Muzeum.

8. Kolegium formułuje opinie w kwestiach stanowiących przedmiot jego działania.

9. Opinie kolegium w formie uchwał przyjmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków kolegium.

10. Szczegółowy tryb działania i organizację kolegium określa uchwalony przez nie regulamin.

11. Obsługę kancelaryjno-biurową zapewnia Muzeum.

ROZDZIAŁ V

MAJĄTEK I FINANSE MUZEUM

§ 15.

1. Majątek Muzeum wykorzystuje się dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

2. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych w Ustawie oipdk.

3. Dyrektor Muzeum zapewnia terminowe sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego i przedłożenie go do zatwierdzenia Organizatorowi.

§ 16.

1. Działalność Muzeum finansowana jest:

- 1) z dotacji podmiotowej otrzymanej od Organizatora,
- 2) z dotacji celowych otrzymanych od Organizatora,
- 3) z wpływów z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego z wyjątkiem zabytków,
- 4) z wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 5) ze środków otrzymanych od osób fizycznych oraz osób prawnych,
- 6) ze środków pochodzących z innych źródeł.

2. Wysokość rocznej dotacji na działalność Muzeum ustalana jest przez Organizatora.

§ 17.

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w celu finansowania działalności, o której mowa w § 7 według zasad określonych w obowiązujących przepisach w zakresie:

- 1) sprzedaży wydawnictw, pamiątek, wyrobów i produktów regionalnych oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych, zarówno własnych i obcych,
- 2) wynajmu nieruchomości,
- 3) wypożyczania sprzętu i innych ruchomości będących w dyspozycji Muzeum,
- 4) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego,
- 5) usług w zakresie małej gastronomii (handel detaliczny i gastronomiczny),
- 6) usług reklamowych i sponsoringu;
- 7) wykonywania ekspertyz oraz zleconych nadzorów archeologicznych.

3. Środki uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 18.

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych upoważniony jest dyrektor. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum określając zakres pełnomocnictwa.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Powiatu w Ostrowcu Świętokrzyskim na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.