

**UCHWAŁA NR 5/31/11
RADY MIEJSKIEJ W MAŁOGOSZCZU**

z dnia 30 marca 2011 r.

**w sprawie trybu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego
w Małogoszczu oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

Na podstawie art.18 ust.1 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz.1493 z 2009 r. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz.146, Nr 125, poz. 842) Rada Miejska w Małogoszczu uchwala co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Małogoszcz uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Tryb powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Małogoszczu.

1. Zespół powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele następujących instytucji, organizacji i jednostek organizacyjnych działających na terenie Miasta i Gminy Małogoszcz:

- 1) Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małogoszczu,
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) Posterunku Policji w Małogoszczu,
- 4) Miejsko-Gminnego Zespołu Ośrodków Zdrowia w Małogoszczu,
- 5) placówek oświatowych,
- 6) organizacji pozarządowych w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 7) kuratorzy sądowi.

3. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Małogoszcz a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

4. Każdy członek Zespołu, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu , składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz odwołuje członka Zespołu przed upływem kadencji:

- 1) na jego pisemny wniosek,
- 2) na pisemny wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem,
- 3) na pisemny wniosek przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach,
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.

§ 3. Szczegółowe warunki funkcjonowania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Małogoszczu.

1. Kadencja Zespołu trwa 3 lata.

2. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Małogoszcz w terminie 30 dni od daty zawarcia porozumień z podmiotami, o których mowa w § 2 ust.2.

3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków w głosowaniu jawnym większością głosów wybierany jest Przewodniczący Zespołu.

4. Na wniosek Przewodniczącego, podczas pierwszego posiedzenia Zespołu w głosowaniu jawnym, większością głosów spośród jego członków, wybierani są Zastępca Przewodniczącego Zespołu oraz Sekretarz Zespołu.

5. Szczegółowy zakres prac Zespołu, w tym zadania Przewodniczącego Zespołu, Zastępcy Przewodniczącego i Sekretarza Zespołu zostaną określone w regulaminie organizacyjnym opracowanym przez Zespół i zatwierdzonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Małogoszcz.

6. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy, wskazując termin, miejsce oraz cel posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków Zespołu, nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia.

7. Posiedzenie Zespołu może być zwołane także na wniosek co najmniej jednej czwartej liczby członków Zespołu.

8. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

9. Prace Zespołu są potwierdzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.

10. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, zawierający w szczególności: informację o składzie Zespołu uczestniczącym w posiedzeniu, opis przebiegu posiedzenia oraz podjęte uchwały lub ustalenia.

11. Zespół może powoływać grupy robocze na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w celu rozwiązywania indywidualnych problemów związanych z występowaniem przemocy w rodzinie.

12. Grupy robocze składają informacje Zespołowi o wynikach swojej pracy.

13. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Burmistrzowi Miasta i Gminy Małogoszcz sprawozdań z pracy Zespołu w terminach:

1) do dnia 31 lipca roku, którego sprawozdanie dotyczy – sprawozdanie półroczne,

2) do 31 stycznia roku następującego po roku, którego sprawozdanie dotyczy- sprawozdanie roczne.

14. Jawność posiedzenia Zespołu może zostać wyłączona na podstawie przepisów ustawowych.

15. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

16. Siedziba Zespołu mieści się w Miejsko- Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Małogoszczu przy ulicy Jaszowskiego 3 A.

17. Obsługę organizacyjno- techniczną Zespołu zapewnia Miejsko -Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małogoszczu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Małogoszcz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady
Miejskiej Adam Świerczyński**