

**UCHWAŁA NR XV/82/2024  
RADY GMINY GÓRNO**

z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Gminy Górno uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Górno.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Górno i opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Górno

**mgr Grzegorz Skiba**

## **Program Współpracy**

### **Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spawającym i aktywizującym społeczność lokalną. Dla bieżącej pracy tych podmiotów istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z jednostkami Gminy.

Samorząd gminny od wielu lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi i będzie nadal kontynuował tę współpracę, w oparciu o jasne i czytelne rozwiązania i zasady partnerstwa we wspólnych działaniach na rzecz lokalnej społeczności. Realizacja zadań publicznych przy współpracy organizacji pozarządowych wywiera znaczny wpływ na poprawę warunków życia mieszkańców. Wspólny trud i zaangażowanie przynoszą satysfakcję, i chęci do podejmowania kolejnych wysiłków w budowaniu społeczeństwa obywatelskiego na szczeblu lokalnym. Współpraca będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Konsultowanie Programu z jego adresatami powoduje, że zapisy Programu odzwierciedlają stanowiska dwóch stron, które zmierzają do wspólnego celu – rozwoju gminy i poprawy warunków życia mieszkańców.

#### **I. Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- a) Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi na rok 2025,
- b) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1491).

2. Program określa formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.

## **II. Cele Programu**

1. Głównym celem Programu Współpracy Gminy Górno z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i organizacjami pozarządowymi na rok 2025 jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą Górno i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze i efektywniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich lepsze zaspakajanie poprzez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- a) budowanie partnerstwa między administracją i organizacjami pozarządowymi,
- b) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę oraz tradycję,
- c) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- e) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe.

## **III. Zakres współpracy**

Zakres współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w tym:

- 1. Prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizowanie konkursów o tematyce przeciwpożarowej.
- 2. Organizowanie imprez, zawodów turniejów sportowych.
- 3. Organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych.
- 4. Bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej.
- 5. Organizowanie wystaw, konkursów warsztatów i przeglądów twórczości artystycznej.
- 6. Realizowania programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży.

## **IV. Formy współpracy**

- 1. Wspieranie działań określonych w punkcie IV obejmuje współpracę o charakterze finansowym

i pozafinansowym.

2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- b) wspieranie wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych na dotację dla realizujących te zadania podmiotów.

4. Do niefinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

a) wzajemną wymianę informacji między Gminą i organizacjami pozarządowymi na tematy dotyczące planowanych kierunków działalności. Wymiana może dokonywać się zarówno poprzez spotkanie z Wójtem lub pracownikami urzędu z przedstawicielami organizacji pozarządowych korespondencją mailową, publikacją informacji i dokumentów na stronie internetowej Urzędu Gminy Górnio pod adresem [www.gorno.pl](http://www.gorno.pl), w kwartalniku „GŁOS GÓRNA” oraz Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Górnio,

b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi na wniosek Wójta ważnych kwestii oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, osobą odpowiedzialną za konsultowanie jest pracownik Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Górnio. Korespondencję należy kierować w formie pisemnej do Urzędu Gminy Górnio lub drogą elektroniczną na adres: [gmina@gorno.pl](mailto:gmina@gorno.pl),

c) tworzenie wspólnego kalendarza planowanych imprez na 2025 rok, nastąpi w terminie 21 dni od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w formie pisemnej propozycji złożonej do Urzędu Gminy Górnio lub drogą elektroniczną na adres: [gmina@gorno.pl](mailto:gmina@gorno.pl),

d) udzielenie informacji o innych niż budżet Gminy źródłach finansowania inicjatyw organizacji pozarządowych,

e) merytorycznej pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami spoza Gminy Górnio,

f) umożliwieniu organizacjom publikowania istotnych dla społeczności lokalnej wiadomości, komunikatów w kwartalniku „GŁOS GÓRNA” oraz na stronie internetowej Gminy Górnio: [www.gorno.pl](http://www.gorno.pl), z zachowaniem regulacji prawnych.

## **V. Zasady Współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w oparciu o zasady:

- a) pomocniczości – powierzenie podmiotom programu tych zadań, które mogą być realizowane efektywniej poprzez instytucje Gminy,
- b) jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych i pozafinansowych,
- c) efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach,
- d) uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy,
- e) partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału,
- f) suwerenności – zachowanie autonomii i nieingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów programu.

## **VI. Okres realizacji programu**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok obowiązuje od 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

## **VII. Priorytetowe zadania publiczne**

Na rok 2025 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kulturalnych i dziedzictwa narodowego.
2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## **VIII. Tryb powoływania komisji konkursowej i zasady działania**

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
  - 1) przedstawiciele Wójta Gminy,
  - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez te organizacje, biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, gdy:

- 1) organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
4. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których otwarty konkurs ofert dotyczy. Osoby te mogą uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz wydawać opinie,
5. W terminie 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia konkursu ofert na stronie internetowej Urzędu Gminy Górno zamieszczona zostanie informacja o możliwości zgłaszania członków komisji konkursowej przez organizacje pozarządowe, w której zostaną określone terminy i podmiot, któremu należy zgłosić kandydatury.
6. Pracą komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku nieobecności zastępca przewodniczącego.
7. Z postępowania konkursowego sporządzany zostaje protokół, podpisywany przez członków komisji konkursowej.
8. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów i odbywa się z wykorzystaniem kryteriów oceny określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
9. W pierwszym etapie postępowania konkursowego dokonuje się oceny formalnej ofert.
10. Każde kryterium oceny formalnej ofert zawiera informacje o możliwości uzupełnienia o to kryterium.
11. W przypadku możliwości uzupełnienia oferty zawierającej braki komisja konkursowa wzywa oferenta do jej uzupełnienia. Oferent w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia otrzymania wezwania usuwa wskazane przez komisję braki formalne oferty.
12. Oferta, która spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej skierowana zostaje do oceny merytorycznej.
13. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert przyznając ofertom liczbę punktów w skali od 0 do 5 za każde kryterium merytoryczne.
14. Ostateczna ilość punktów uzyskana przez ofertę stanowi suma punktów, przyznanych przez wszystkich członków komisji konkursowej ze wszystkich kryteriów,

15. Komisja rekomenduje oferty Wójtowi Gminy Górno.

16. Po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej Wójt Gminy Górno dokonuje wyboru ofert.

17. Niezwłocznie po wyborze ofert ogłaszane są wyniki otwartego konkursu ofert w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.

18. Ogłoszenie o wynikach otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności:

1) nazwę oferenta,

2) nazwę zadania publicznego,

3) wysokość przyznanych środków publicznych.

19. Wójt Gminy Górno zawiera umowę o powierzenie lub wspieranie realizacji zadania publicznego z wyłonioną w otwartym konkursie ofert organizacją pozarządową.

## **IX. Sposób, ocena i kontrola realizacji programu**

1. Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:

a) Rada Gminy Górno i jej komisje w zakresie:

- określenia strategii rozwoju gminy,

- merytorycznej współpracy z organizacjami,

b) Wójt Gminy Górno w zakresie:

- realizacji zadań wynikających z Programu Współpracy poprzez ogłoszenie otwartych konkursów ofert,

- kontroli i oceny stanu realizacji zleconego zadania pod względem efektywności i jakości przy pomocy Skarbnika Gminy, kierowników oraz pracowników Urzędu Gminy do tego wyznaczonych,

- utrzymania bezpośrednich stałych kontaktów między władzami samorządowymi, a organizacjami wsparcia poprzez doradztwo i organizowanie spotkań,

- publikowania informacji wsparcia poprzez doradztwo i organizowanie spotkań,

- publikowania informacji o działaniach na terenie Gminy w gazecie gminnej i na stronie internetowej Gminy,

- kreowanie koncepcji współpracy między Gminą, a organizacjami.

2. Realizatorami współpracy ze strony organizacji są zgłoszone w ich rejestrach organy statutowe.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań.
4. Ogłaszając otwarty konkurs ofert, w celu zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom, Wójt Gminy Górno informuje o nim:
  - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Górno,
  - c) na stronie internetowej Gminy Górno: [www.gorno.pl](http://www.gorno.pl) w zakładce „Pożytek Publiczny”.
5. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert muszą spełnić warunki wynikające z ustawy.
6. Wykaz organizacji którym przyznano dotację na powierzenie lub wsparcie zadania jak również kwoty przyznane na realizację tych zadań, zostaną opublikowane na stronie internetowej Gminy Górno.
7. Bieżącym monitorowaniem w zakresie realizacji zadań Programu współpracy zajmuje się właściwy pracownik Urzędu Gminy Górno.
8. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi i wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

## **X. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Proponowana wysokość środków finansowanych na realizację zadań publicznych w 2025 roku to:

- a) Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego – Rozbudzenie i zaspokojenie potrzeb i zainteresowań kulturalnych – 45 000,00 zł,
- b) Upowszechnienie kultury fizycznej – Realizacja zadań Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii – 40 000,00 zł.

Ostateczną wysokość środków finansowych na realizację poszczególnych zadań określi uchwała budżetowa na rok 2025.

## **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r., zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

1. Projekt Programu Współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został poddany konsultacjom, które trwały od 22.10.2024 r. do 05.11.2024 r.
2. Formularz opinii można było składać w sekretariacie Urzędu Gminy Górno lub drogą elektroniczną na adres: [gmina@gorno.pl](mailto:gmina@gorno.pl).
3. Projekt Programu został zamieszczony na stornie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce pożytek publiczny oraz został wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Górno.
4. W wyniku konsultacji wpłynął jeden formularz opinii dotyczący projektu programu, Stowarzyszenia „Klub Seniora – Pod Leszczyną” z dnia 04.11.2024 r., dotycząca konsultowanego dokumentu, obejmująca poniżej proponowane zmiany:
  - 1) w dziale III i X brak jest jako priorytet – działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym a także działalności na rzecz dzieci i młodzieży oraz kwoty,
  - 2) w jaki sposób, kiedy i z kim możemy prowadzić konsultacje w sprawie programu,
  - 3) w jaki sposób z kim możemy tworzyć wspólny kalendarz imprez na 2025 r.,
  - 4) w dziale VIII nie ma określonego terminu do kiedy i komu można zgłosić kandydata lub kandydatów z organizacji pożytku publicznego do składu komisji konkursowej,
  - 5) propozycja zmiany treści działu XI. Informacja o sposobie tworzenia programu.

Do ww. propozycji zmian odniesiono się w sposób następujący:

Ad 1. W działach III i X Programu współpracy Gminy Górno z organizacjami pozarządowymi wskazano zadania publiczne ważne dla Gminy Górno w ramach, których będą realizowane zadania publiczne w 2025 r. W przypadku działań na rzecz osób w wieku emerytalnym, a także działalności na rzecz dzieci i młodzieży, zadania te nie zostały ujęte w programie, a co za tym idzie nie wskazano środków finansowych na realizację proponowanych zadań. Jednocześnie zauważa się, że działania wymienione przez wnoszącego opinię są realizowane przez Centrum Usług Społecznych w Górnio.

W związku z powyższym proponowane zmiany nie zostały uwzględnione.

Ad 2. Proponowana zmiana została uwzględniona w dziale IV. Formy współpracy pkt 4 lit. b), w brzmieniu:

*„konsultowanie z organizacjami pozarządowymi na wniosek Wójta ważnych kwestii oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, osobą odpowiedzialną za konsultowanie jest pracownik Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Górno. Korespondencję należy kierować w formie pisemnej do Urzędu Gminy Górno lub drogą elektroniczną na adres: gmina@gorno.pl,”*

Ad 3. Proponowana zmiana została uwzględniona w dziale IV. Formy współpracy pkt 4 lit. c), w brzmieniu:

*„tworzenie wspólnego kalendarza planowanych imprez na 2025 rok nastąpi w terminie 21 dni od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w formie pisemnej propozycji złożonej do Urzędu Gminy Górno lub drogą elektroniczną na adres: gmina@gorno.pl,”*

Ad 4. Proponowana zmiana w dziale VIII. Tryb powoływania komisji konkursowej i zasady działania do pkt 2 ppkt 2 została uwzględniona poprzez zmianę pkt 5, w brzmieniu:

*„W terminie 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia konkursu ofert na stronie internetowej Urzędu Gminy Górno zamieszczona zostanie informacja o możliwości zgłaszania członków komisji konkursowej przez organizacje pozarządowe, w której zostaną określone terminy i podmiot, któremu należy zgłosić kandydatury,”*

Ad 5. Propozycja zmiany treści działu XI. Informacja o sposobie tworzenia programu pozostaje bez zmian, proponowana zmiana nie została uwzględniona.

Zgodnie z Uchwałą Nr XLVI/244/2010 Rady Gminy w Górnym z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji projektów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi

i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustęp 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestników konsultacji.

5. Protokół z przebiegu konsultacji zostanie opublikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
6. Ostateczna wersja programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana zostanie pod obrady Gminy Górno, celem podjęcia stosownej uchwały.