

**UCHWAŁA NR LXXIII/881/2024
RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU**

z dnia 14 marca 2024 r.

w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie gminy Busko-Zdrój

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, nadaje się statuty niżej wymienionym sołectwom, położonym na terenie gminy Busko-Zdrój: Baranów, Bilczów, Biniątki, Błoniec, Bronina, Budzyń, Chotelek, Dobrowoda, Elżbiecin, Gadawa, Galów, Janina, Kameduły, Kawczyce, Kołaczkowice, Kostki Duże, Kostki Małe, Kotki, Las Winiarski, Łagiewniki, Mikułowice, Młyny, Nowa Wieś, Nowy Folwark, Oleszki, Olganów, Owczary, Palonki, Pęczelice, Podgaje, Radzanów, Ruczynów, Siesławice, Skorzów, Skotniki Duże, Skotniki Małe, Słabkowice, Służów, Szanec, Szczaworyż, Wełecz, Widuchowa, Wolica, Zbludowice, Zbrodziejce, Zwierzyniec, Żerniki Górne.

§ 2. Treść statutów, o których mowa w § 1, określona jest w załącznikach od nr 1 do nr 47 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXIX/360/2013 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 13.05.2013 roku w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie gminy Busko-Zdrój zmieniona Uchwałą Nr IV/48/2019 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Busku-Zdroju

Robert Burchan

STATUT SOŁECTWA BARANÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BARANÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 587,18 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Baranów



STATUT SOŁECTWA BILCZÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BILCZÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 444,87 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA BINIĄTKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BINIĄTKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 194,70 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Biniałki



STATUT SOŁECTWA BRONINA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BRONINA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 308,19 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA BŁONIEC

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BŁONIEC** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 114,72 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

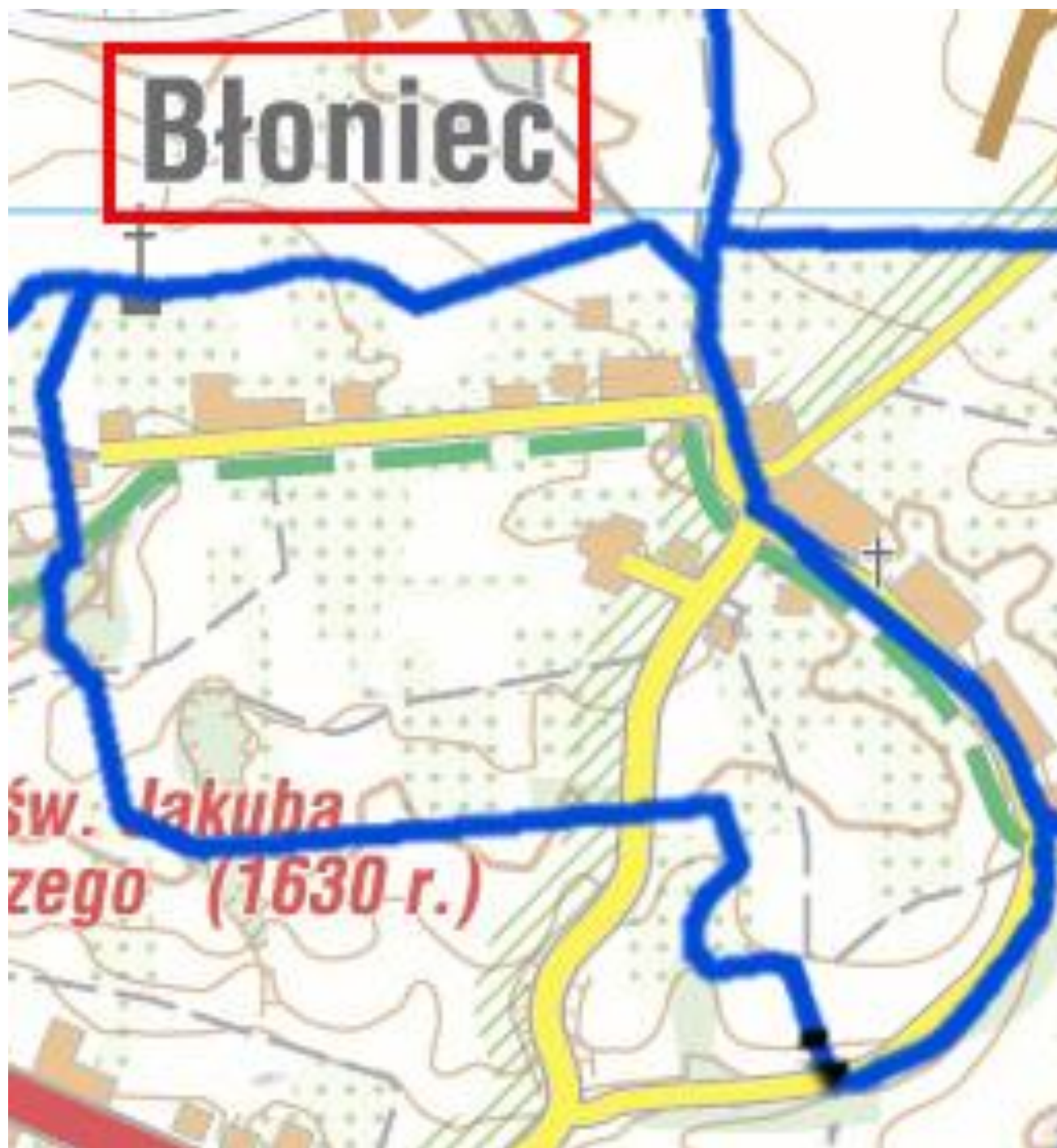
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA BUDZYŃ

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **BUDZYŃ** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 422,52 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

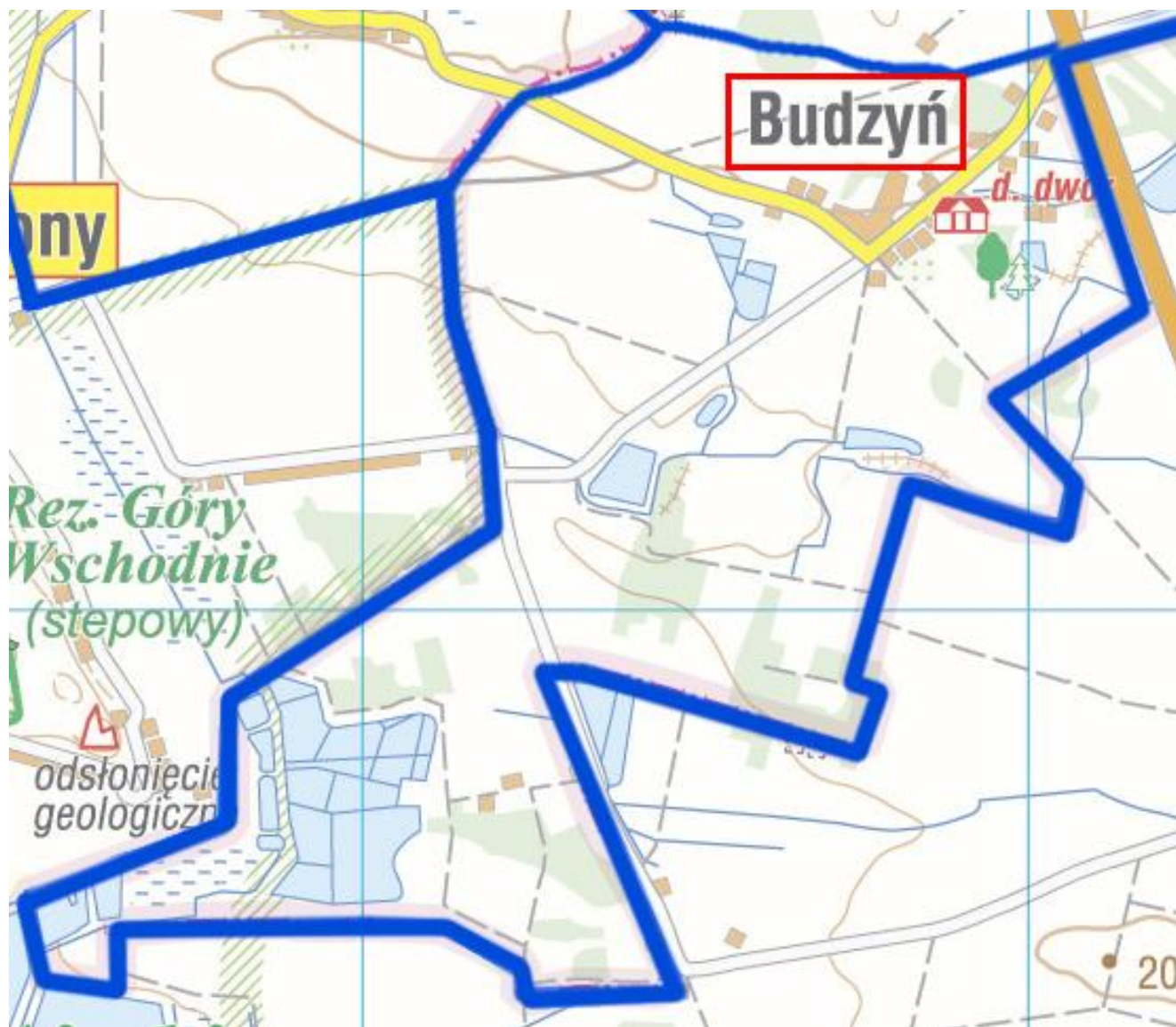
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Budzyń



STATUT SOŁECTWA CHOTELEK

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **CHOTELEK** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 509,38 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA DOBROWODA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **DOBROWODA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 599,03 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

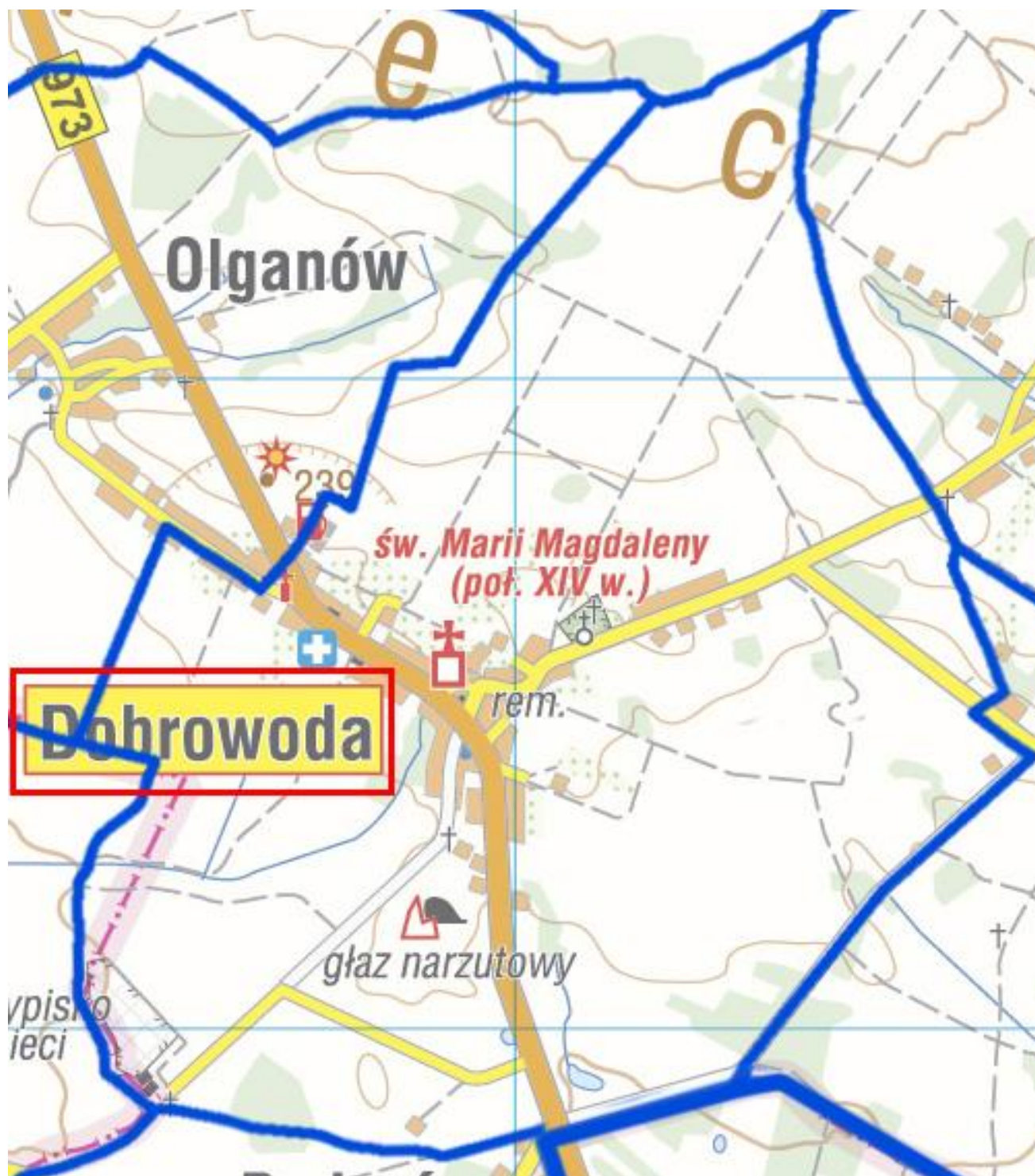
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ELŻBIECIN

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ELŻBIECIN** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólną samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 282,14 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

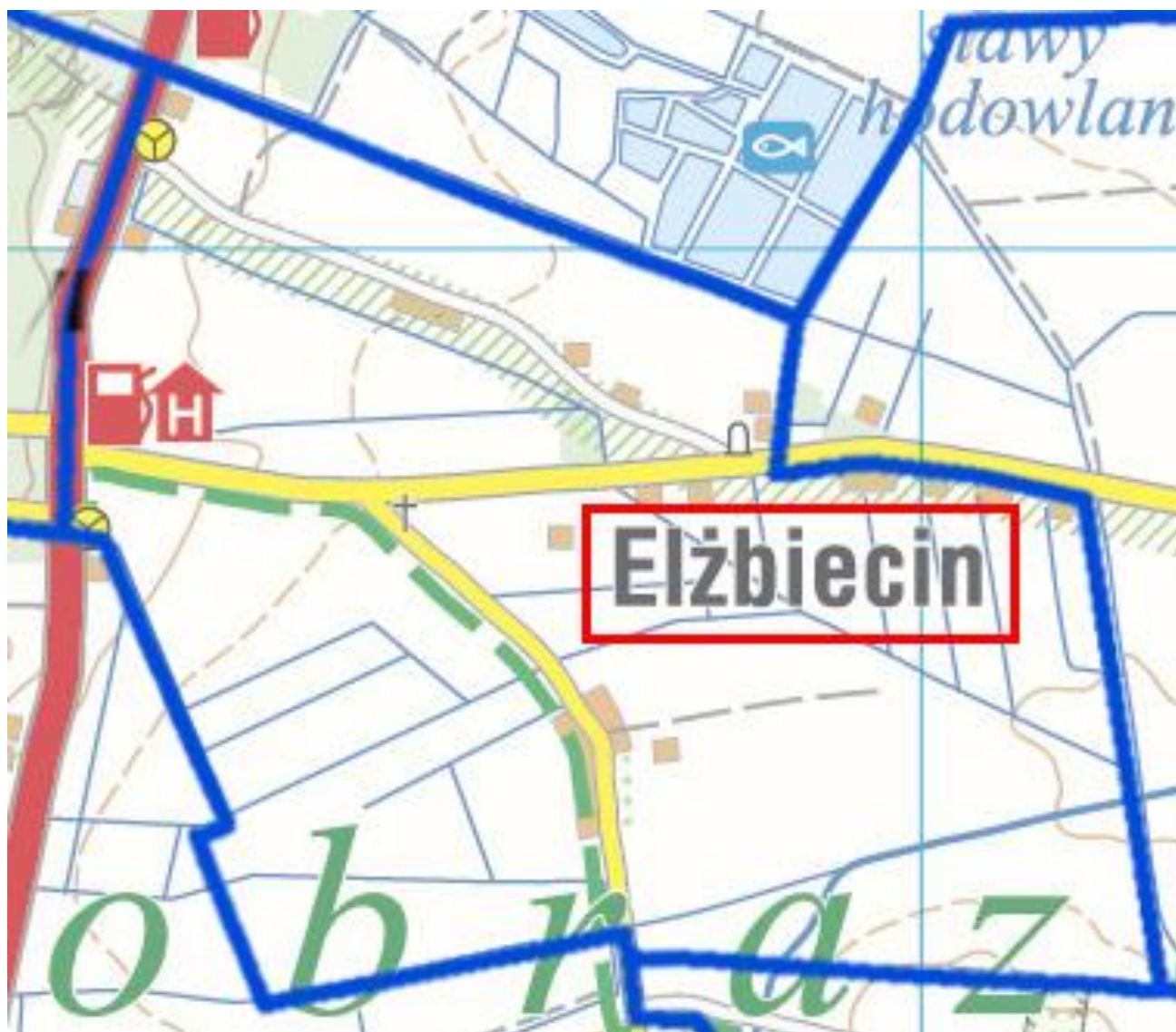
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Elżbiecin



STATUT SOŁECTWA GADAWA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **GADAWA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 357,11 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

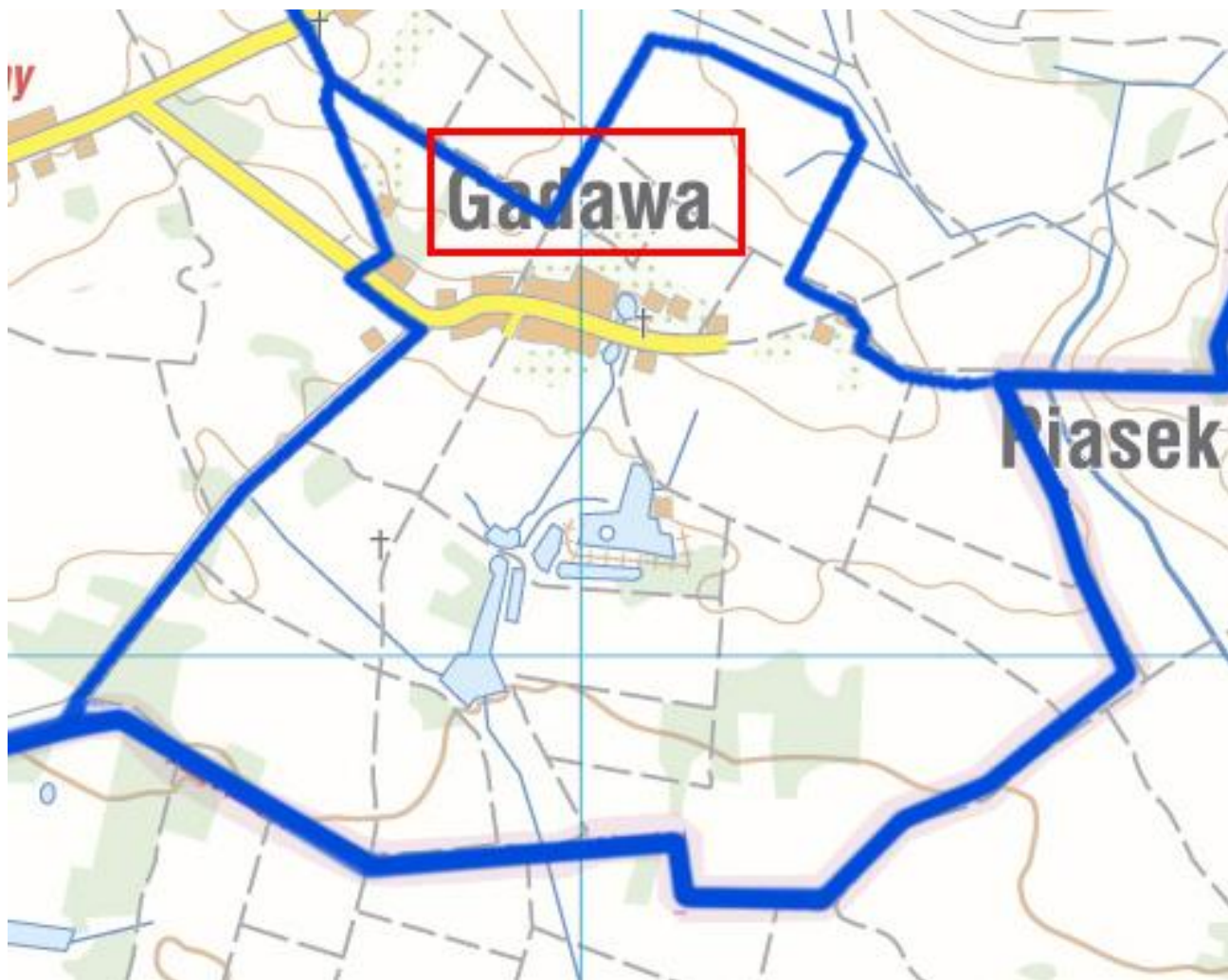
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA GALÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **GALÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 846,99 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

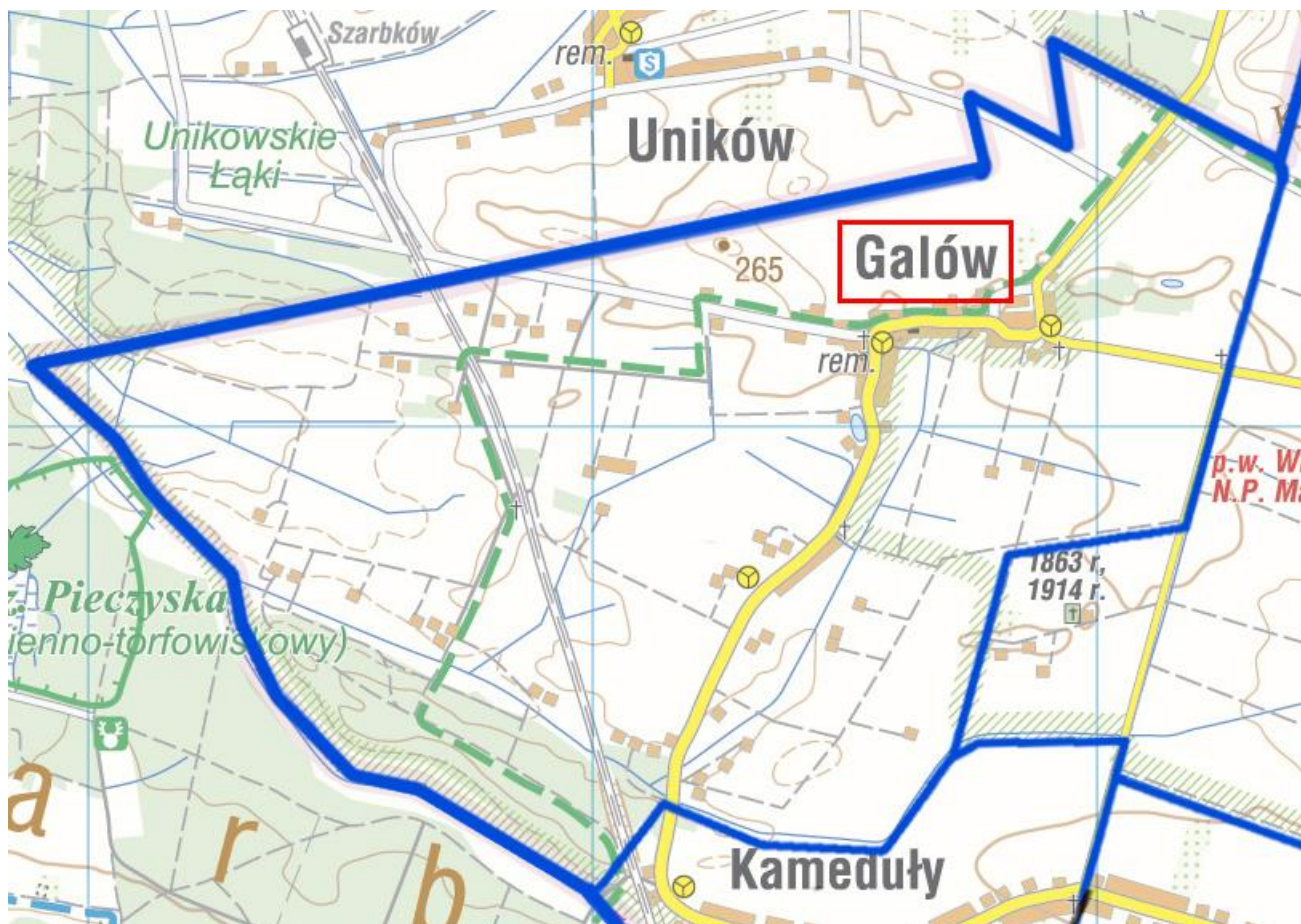
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Galów



STATUT SOŁECTWA JANINA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **JANINA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 771,80 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

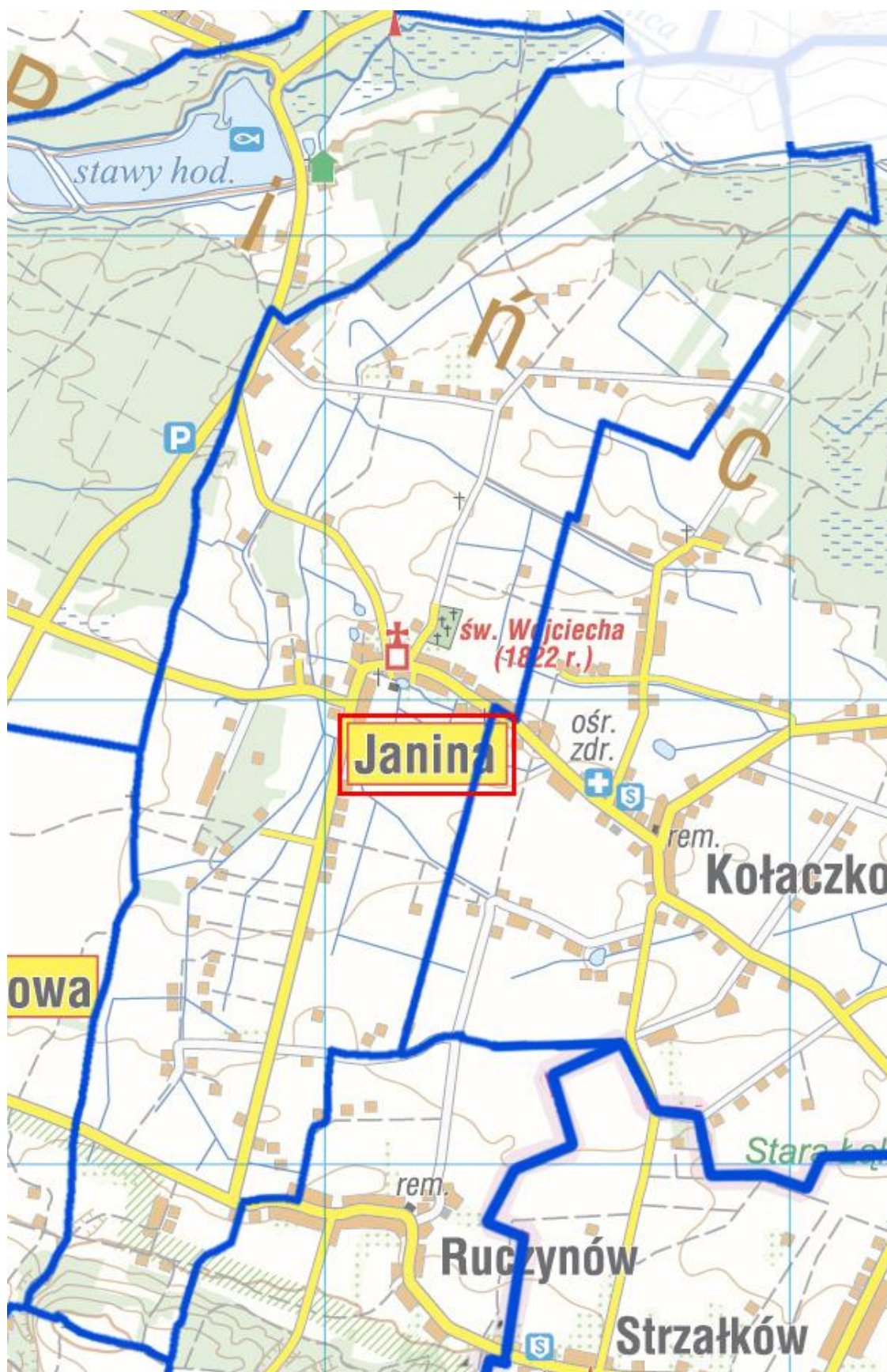
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Janina



STATUT SOŁECTWA KAMEDUŁY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KAMEDUŁY** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 150,26 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

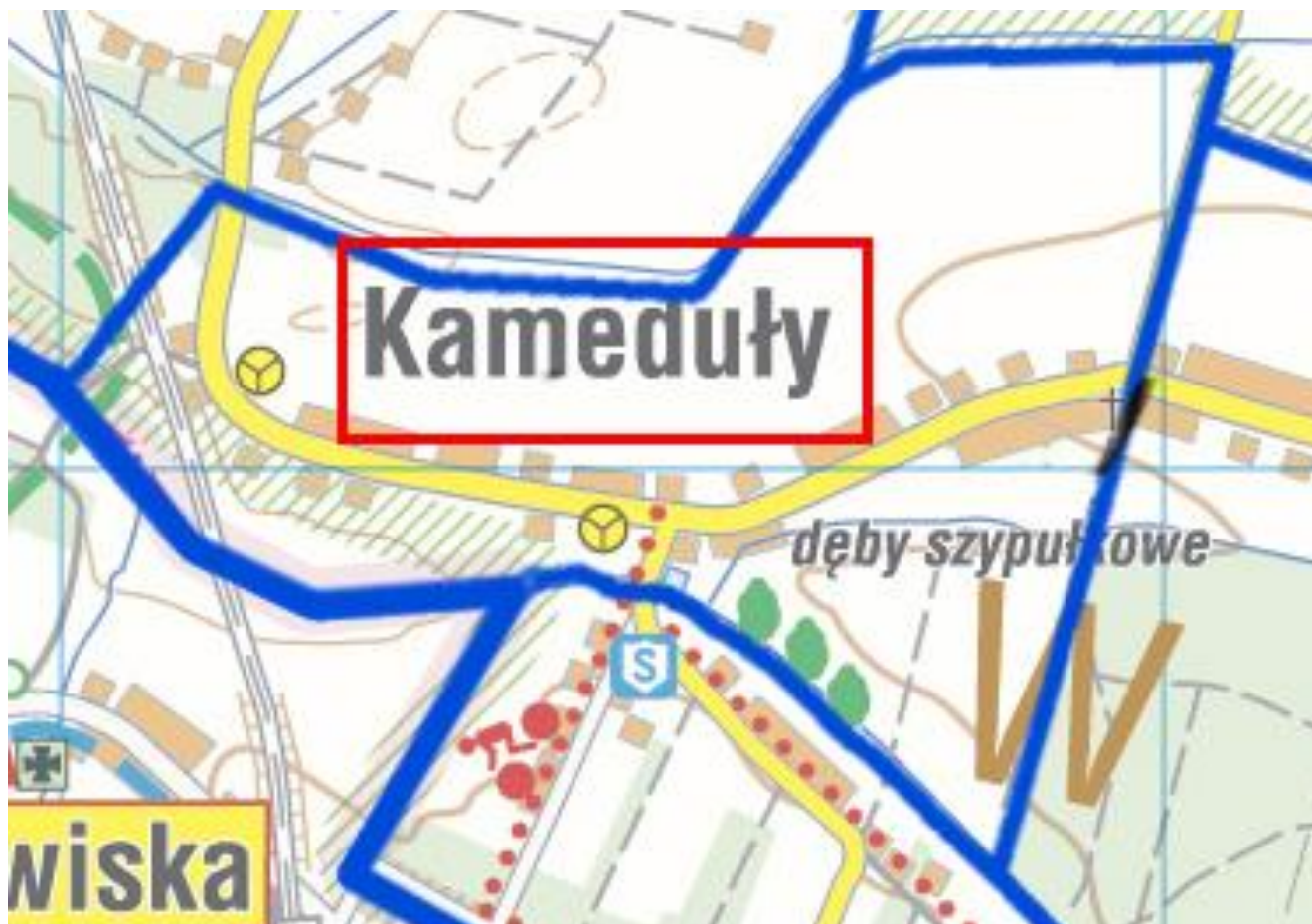
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA KAWCZYCE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KAWCZYCE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 172,43 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

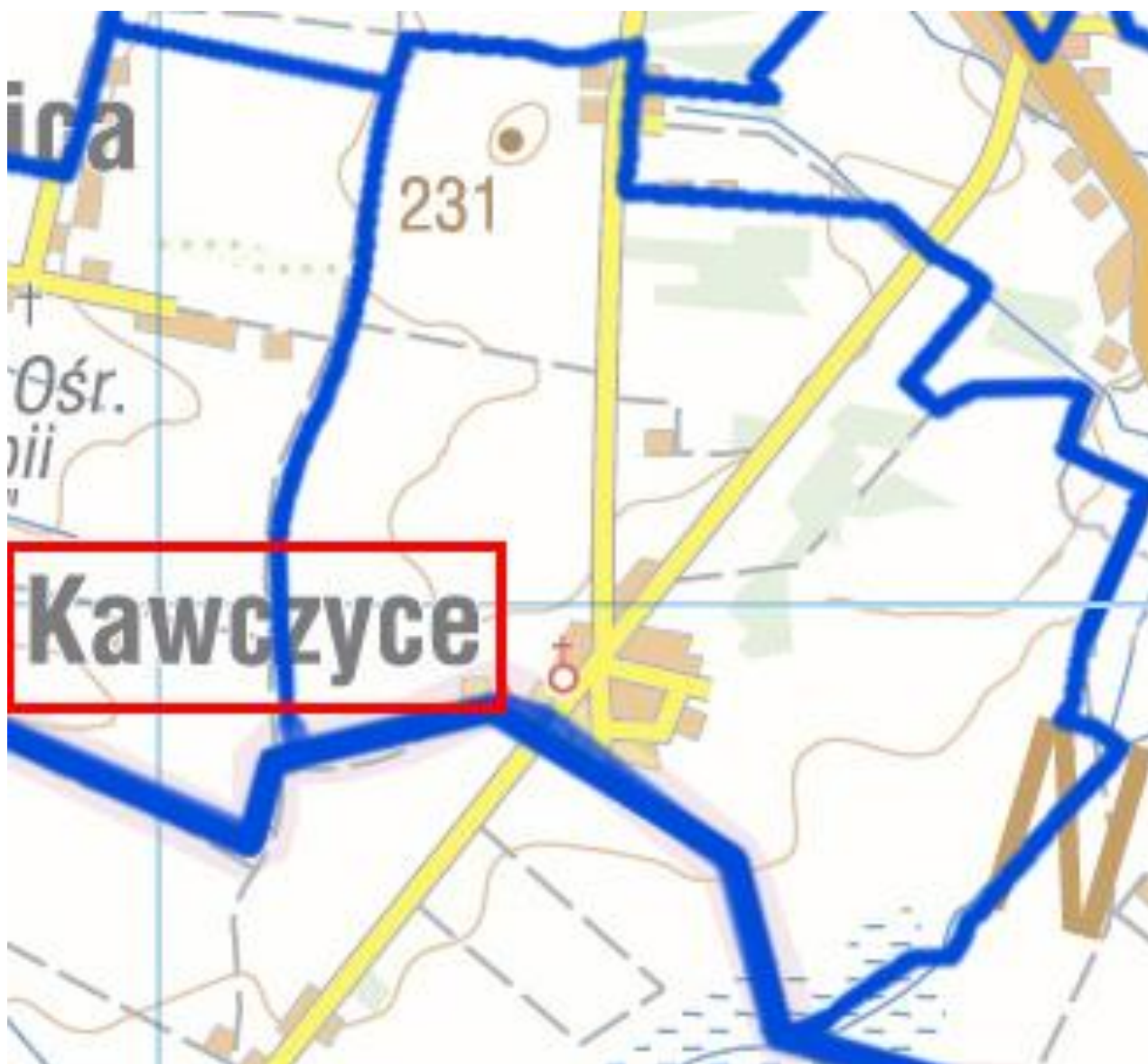
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA KOŁACZKOWICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KOŁACZKOWICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1119,02 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

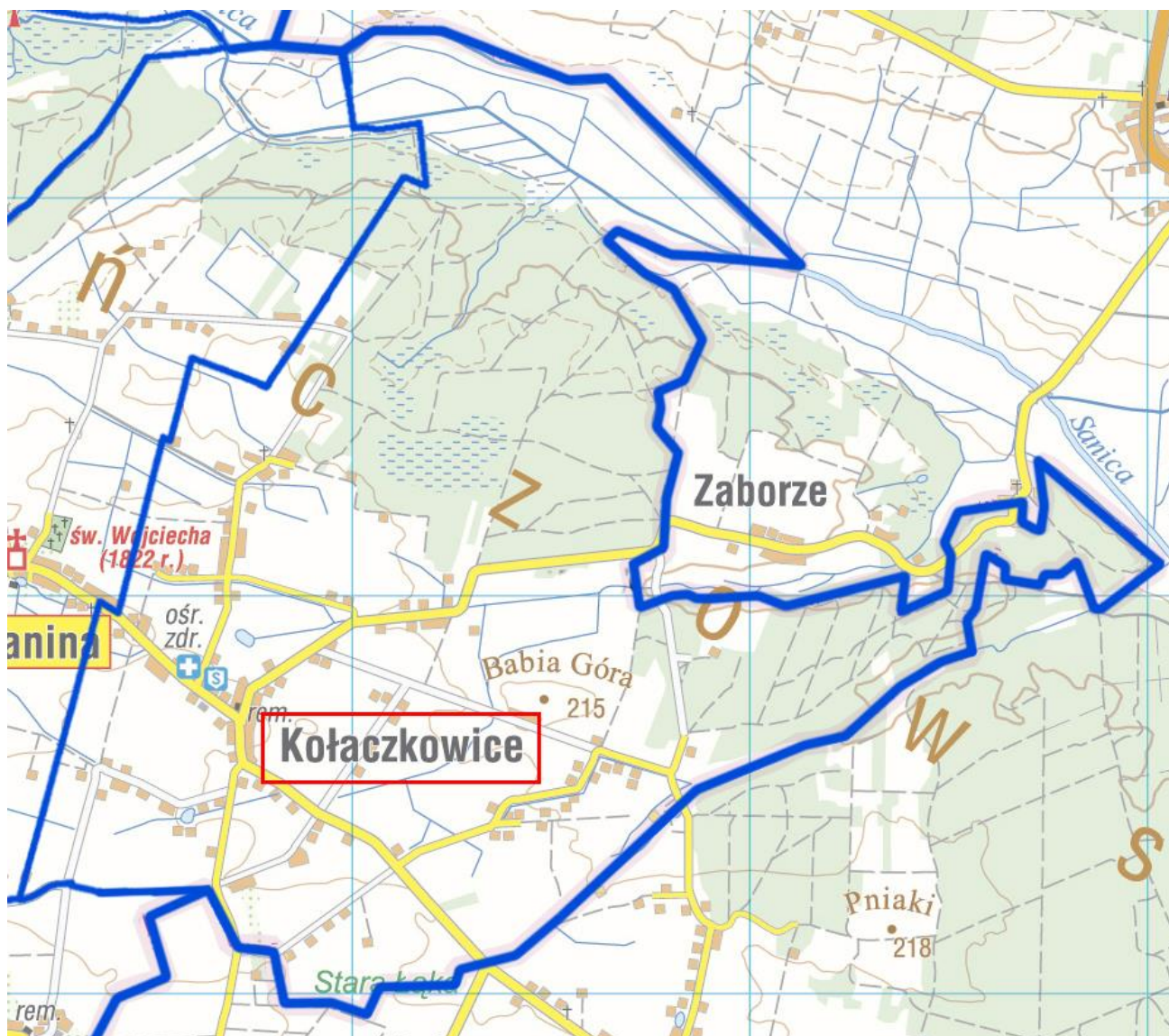
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Kołaczkowice



STATUT SOŁECTWA KOSTKI DUŻE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KOSTKI DUŻE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 341,06 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

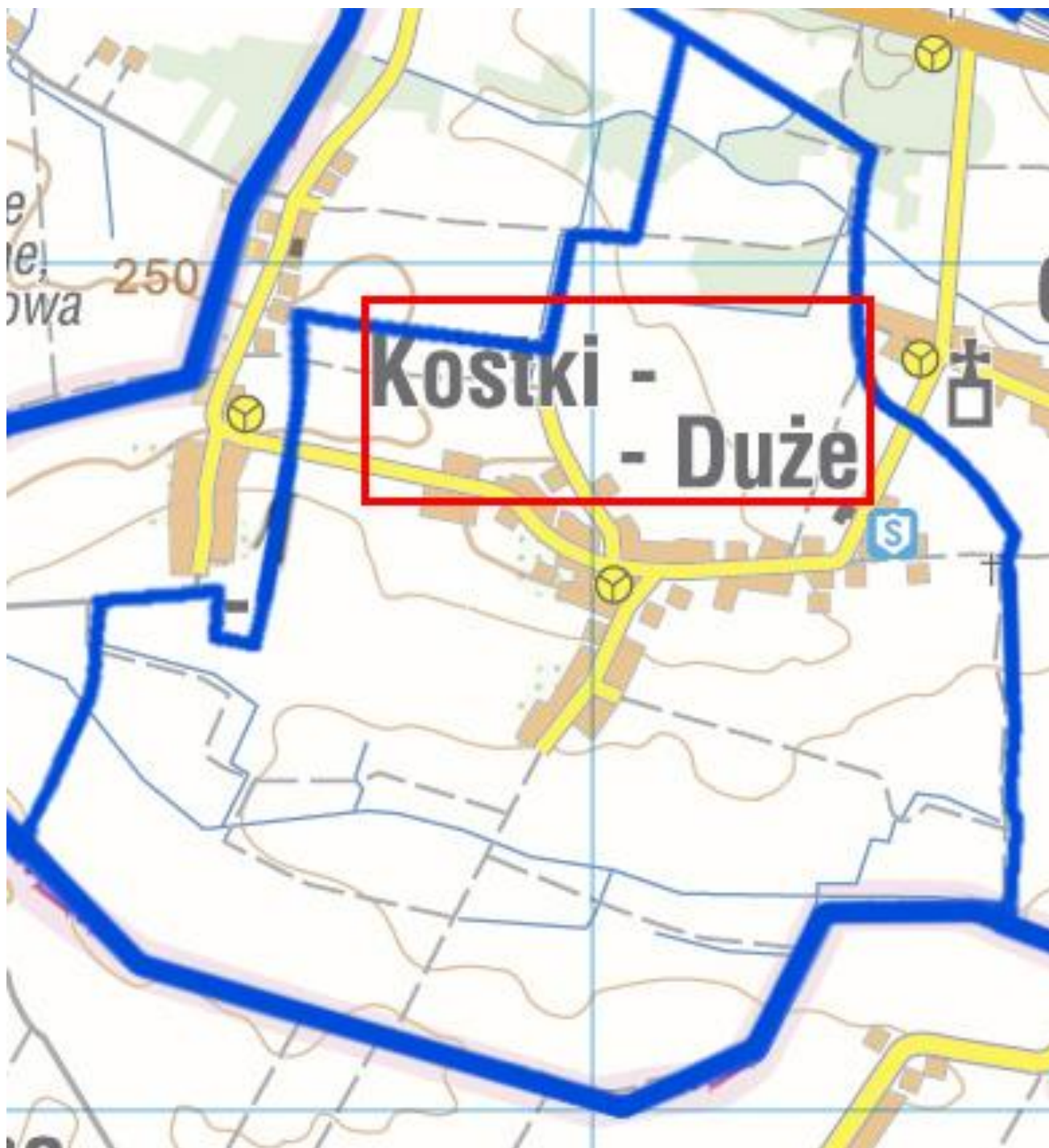
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA KOSTKI MAŁE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KOSTKI MAŁE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 152,16 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA KOTKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **KOTKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 929,68 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

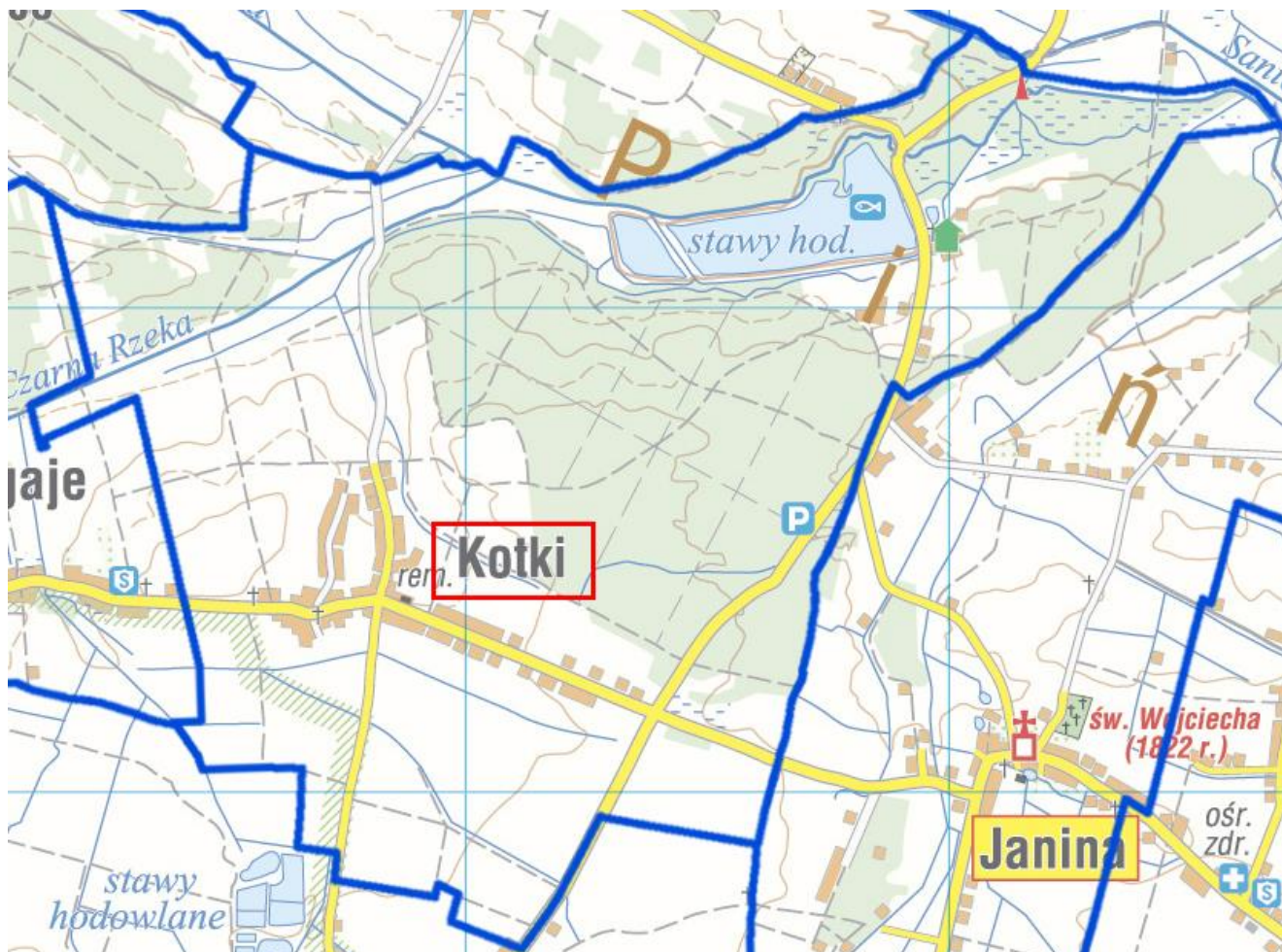
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Kotki



STATUT SOŁECTWA LAS WINIARSKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **LAS WINIARSKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 402,96 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ŁAGIEWNIKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ŁAGIEWNIKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 382,25 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA MIKUŁOWICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **MIKUŁOWICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 746,68 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

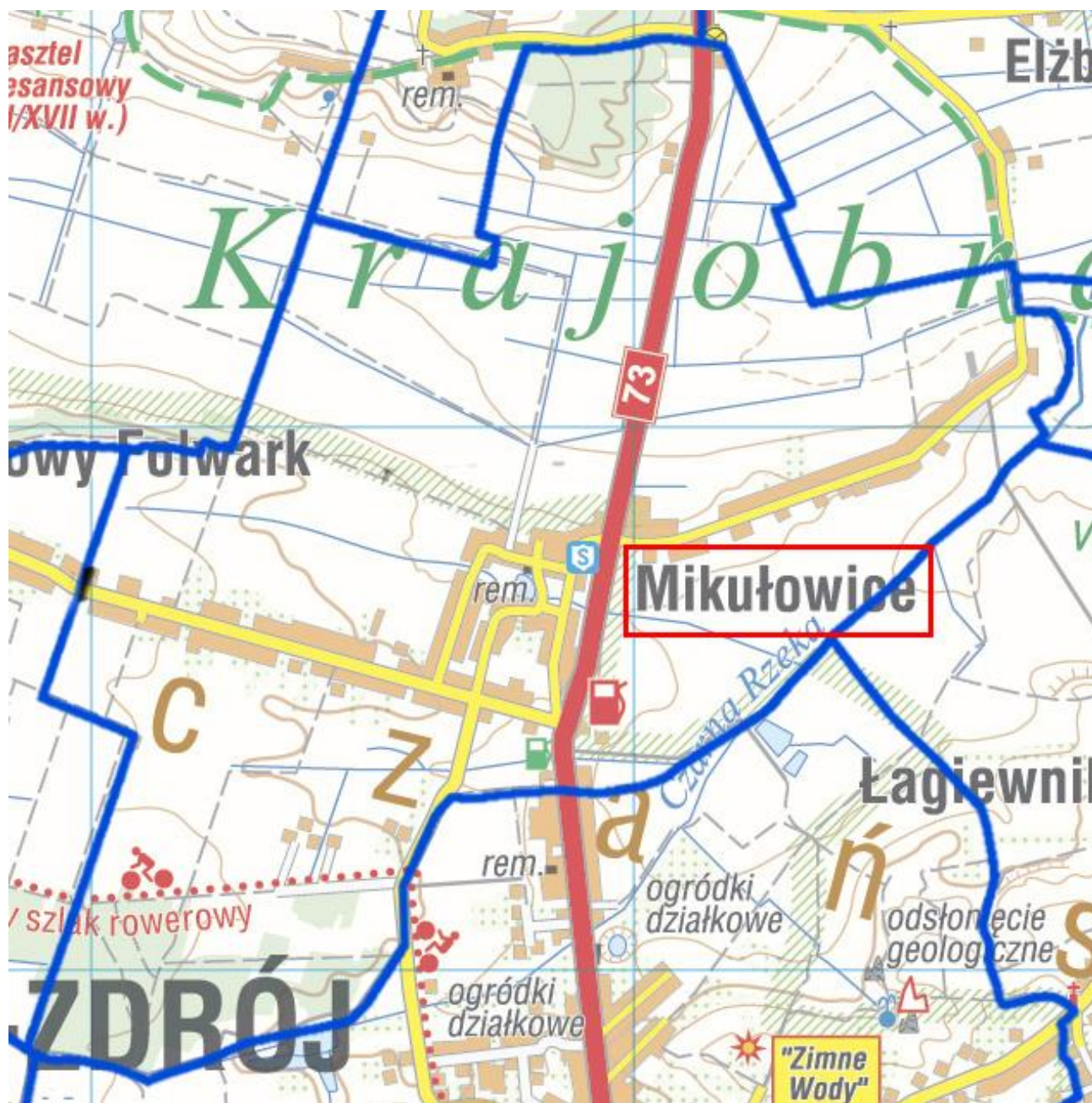
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Mikułowice



STATUT SOŁECTWA MŁYNY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **MŁYNY** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1246,04 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

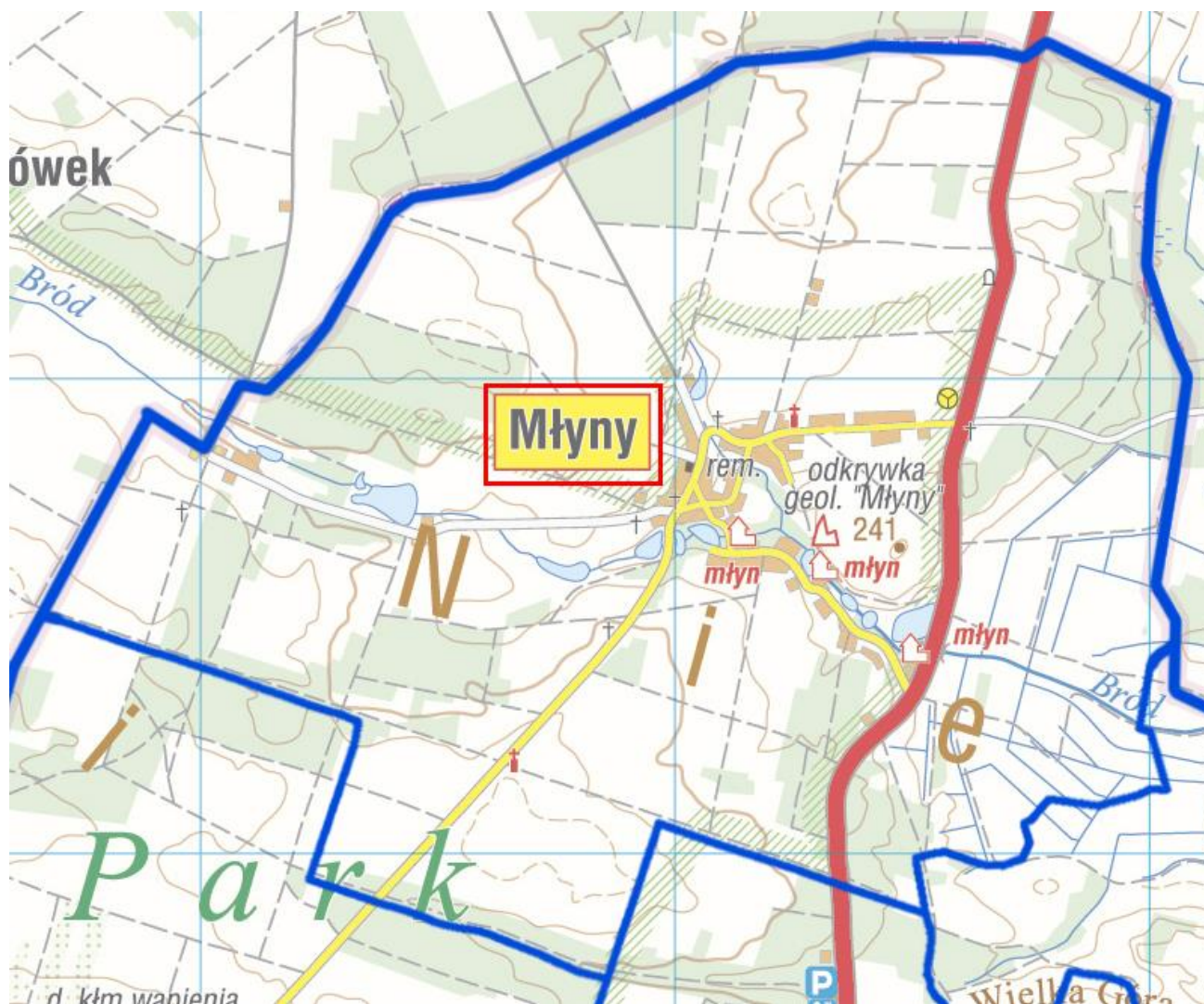
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Młyny



STATUT SOŁECTWA NOWA WIEŚ

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **NOWA WIEŚ** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 140,58 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

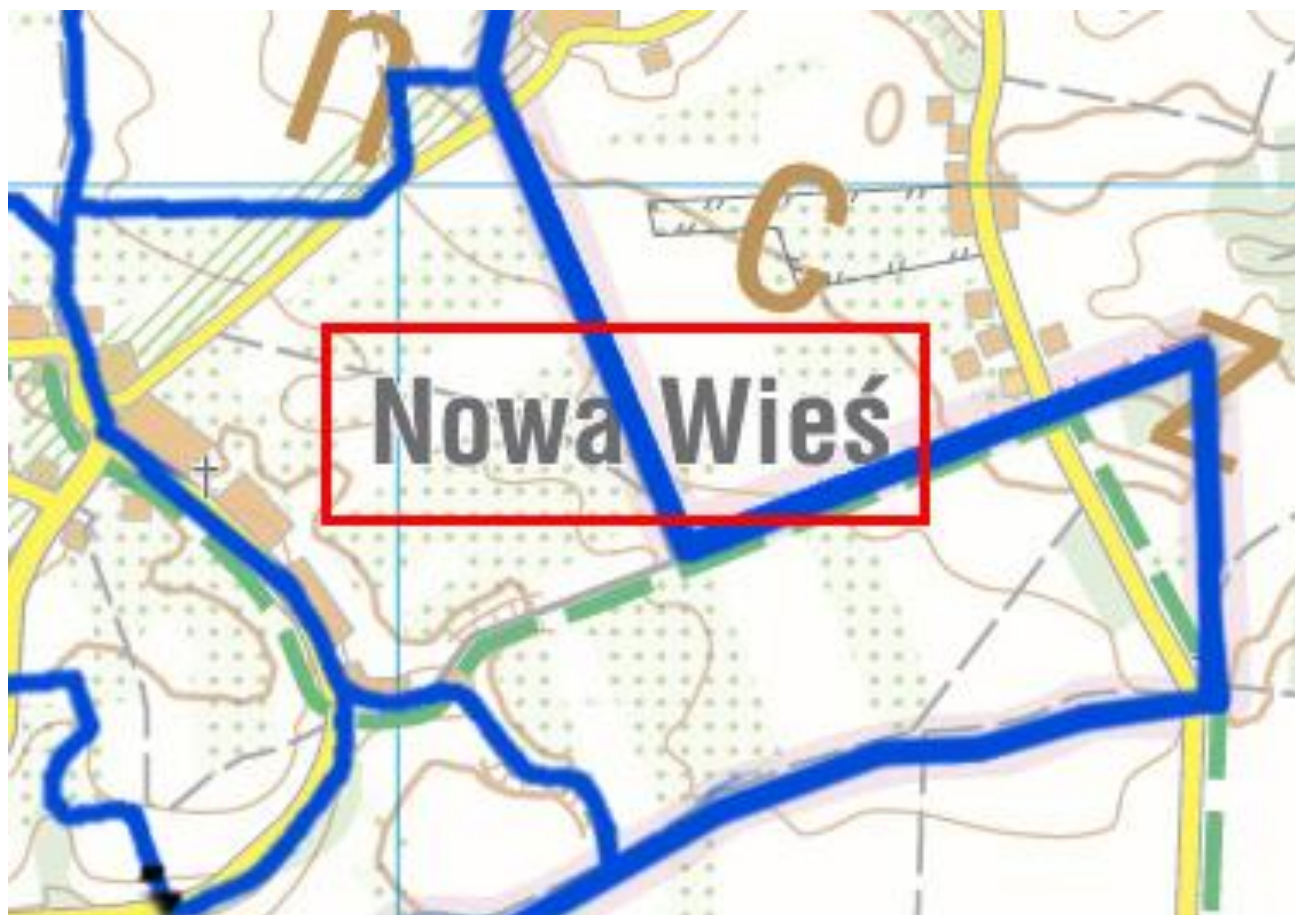
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA NOWY FOLWARK

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **NOWY FOLWARK** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 414,77 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

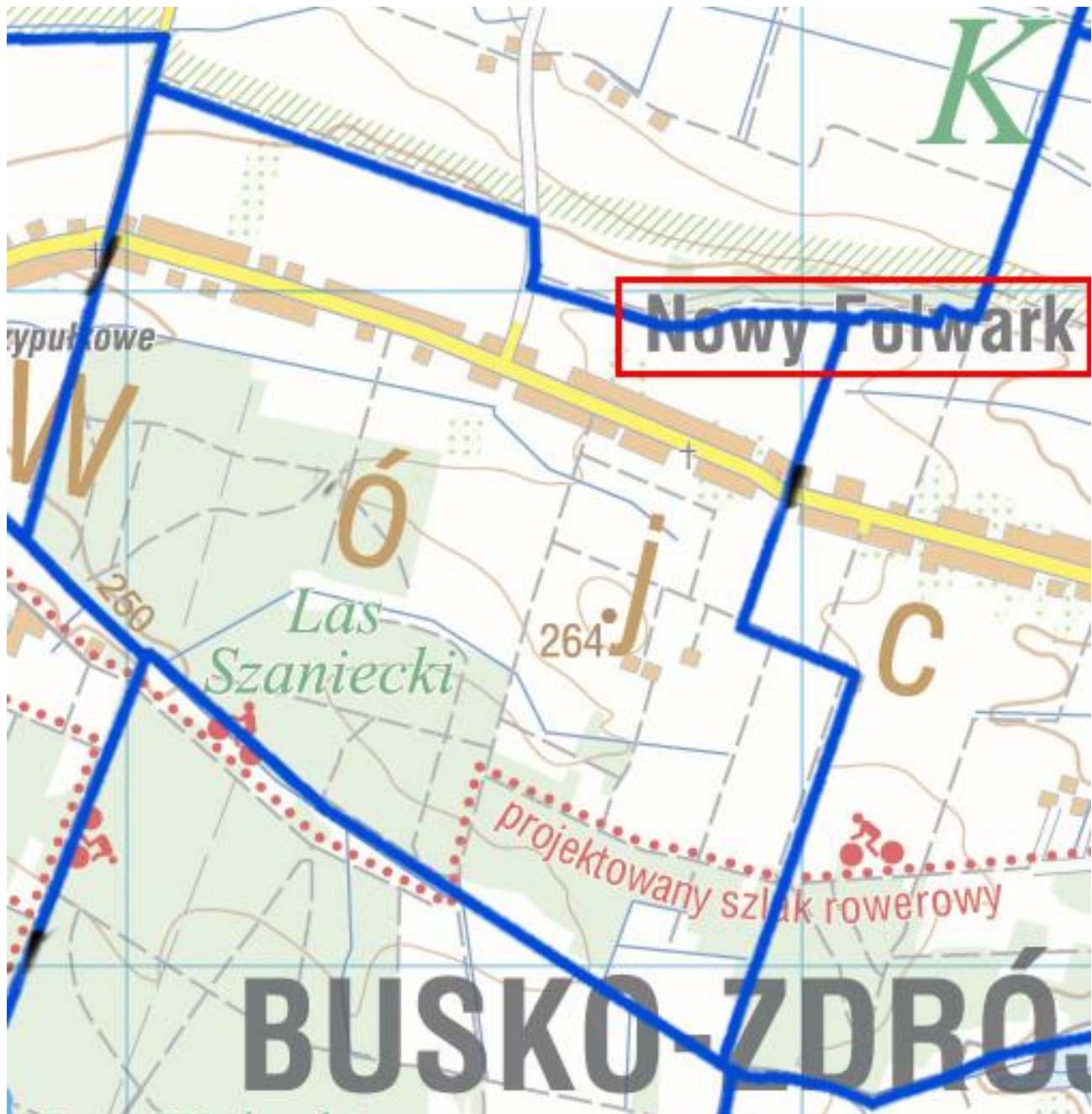
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA OLESZKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **OLESZKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 225,79 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA OLGANÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **OLGANÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 395,75 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Olganów



STATUT SOŁECTWA OWCZARY

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **OWCZARY** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 442,91 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Owczary



STATUT SOŁECTWA PALONKI

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **PALONKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 414,55 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

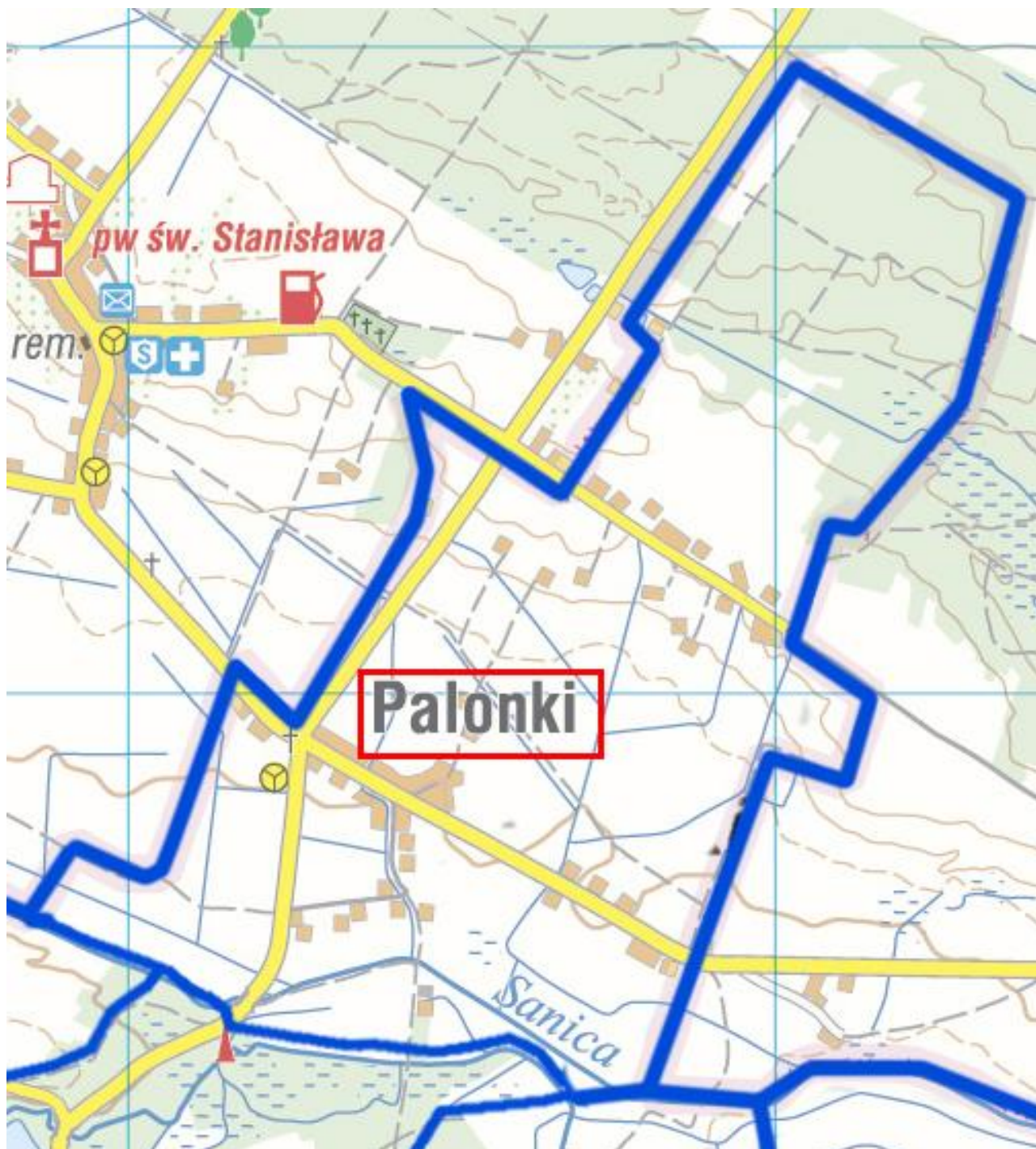
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA PĘCZELICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **PĘCZELICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 297,27 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Pęczelice



STATUT SOŁECTWA PODGAJE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **PODGAJE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 498,21 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

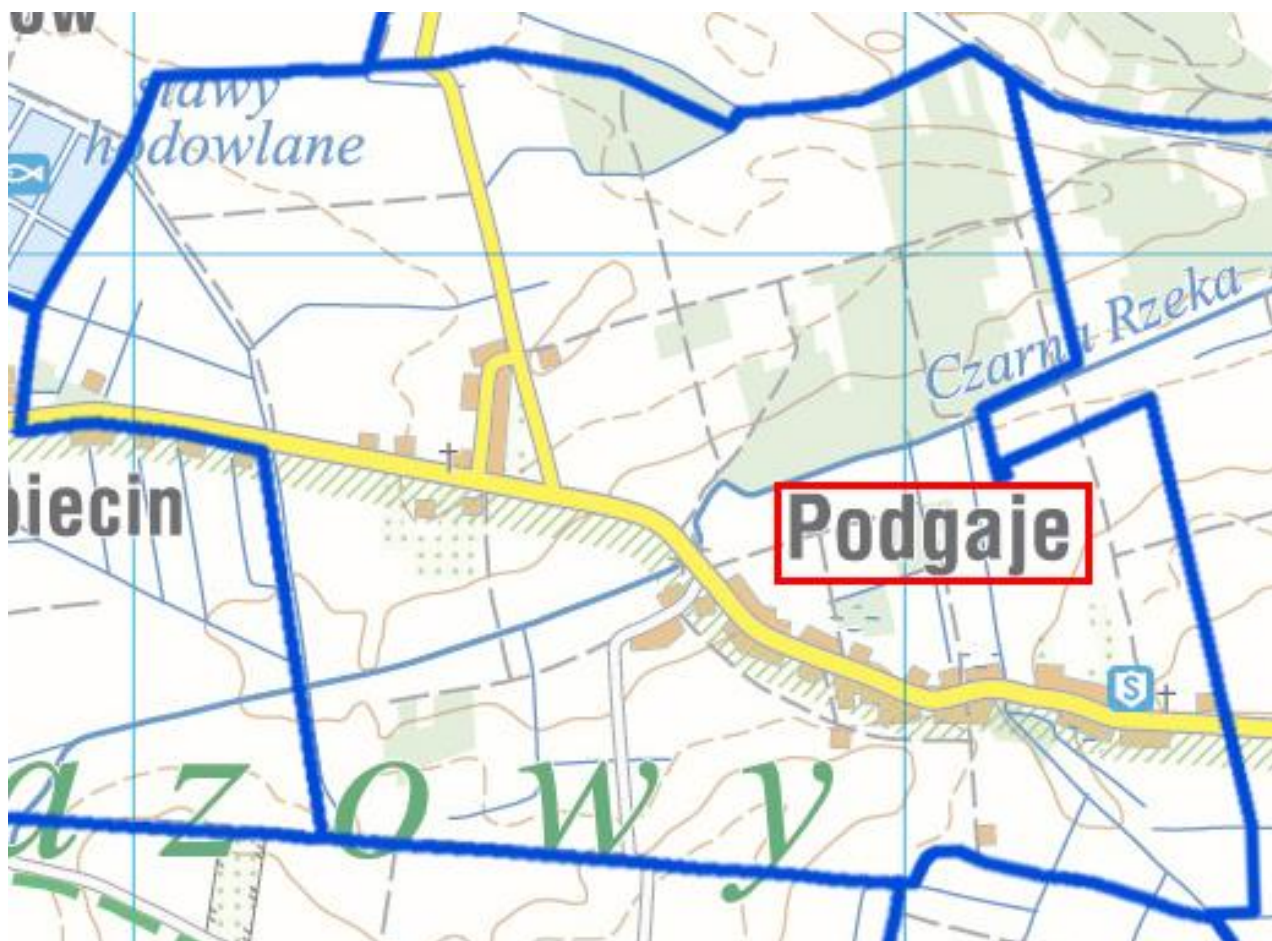
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Podgaje



STATUT SOŁECTWA RADZANÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **RADZANÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 543,48 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Radzanów



STATUT SOŁECTWA RUCZYNÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **RUCZYNÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 274,47 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA SIESŁAWICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SIESŁAWICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 450,52 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA SKORZÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SKORZÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 379,45 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Skorzów



STATUT SOŁECTWA SKOTNIKI DUŻE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SKOTNIKI DUŻE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 491,08 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

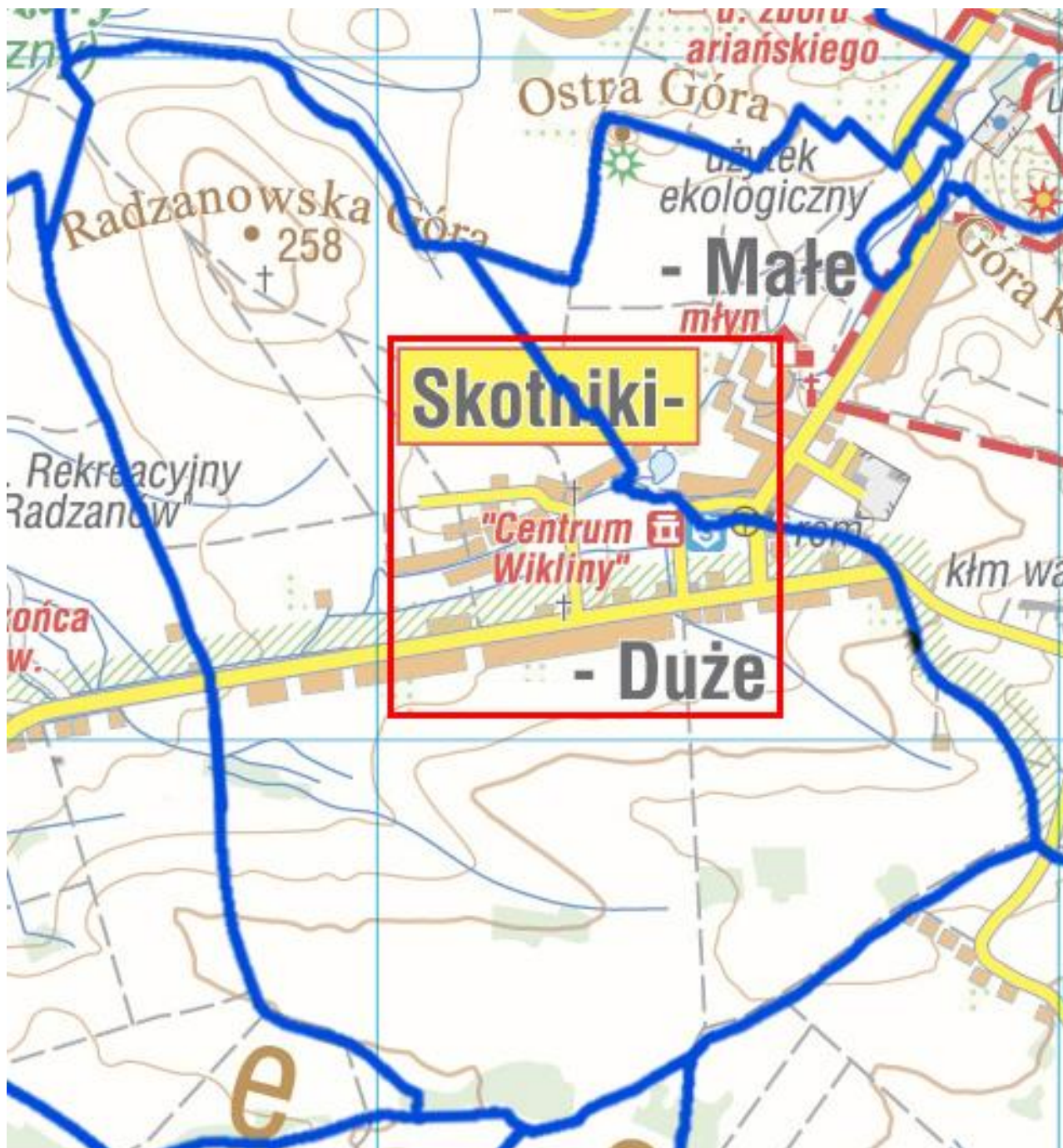
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA SKOTNIKI MAŁE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SKOTNIKI MAŁE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 314,15 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

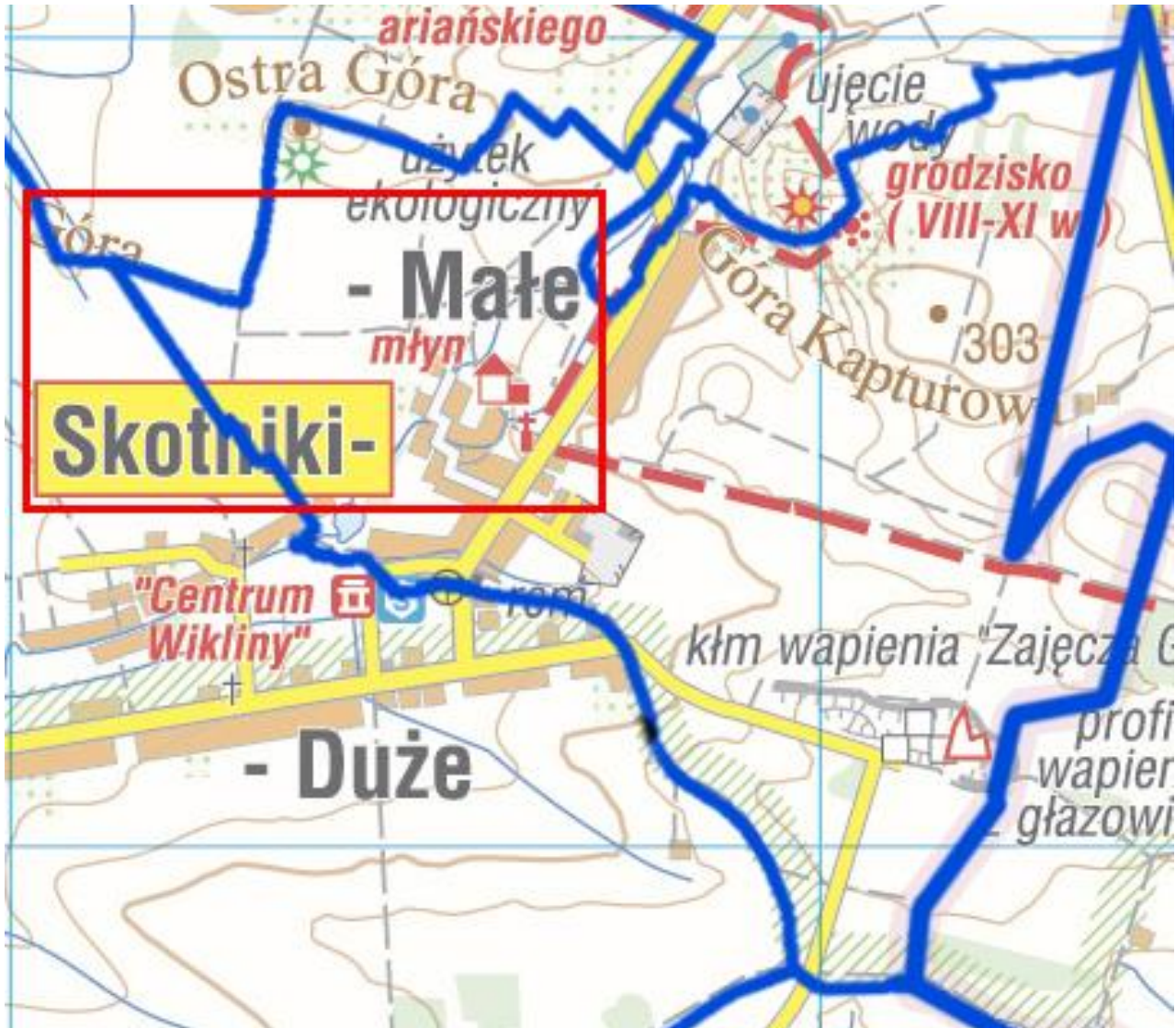
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ŚLABKOWICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ŚLABKOWICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 528,30 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Słabkowice



STATUT SOŁECTWA SŁUŻÓW

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SŁUŻÓW** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 455,09 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Służów



STATUT SOŁECTWA SZANIEC

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SZANIEC** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 1194,12 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

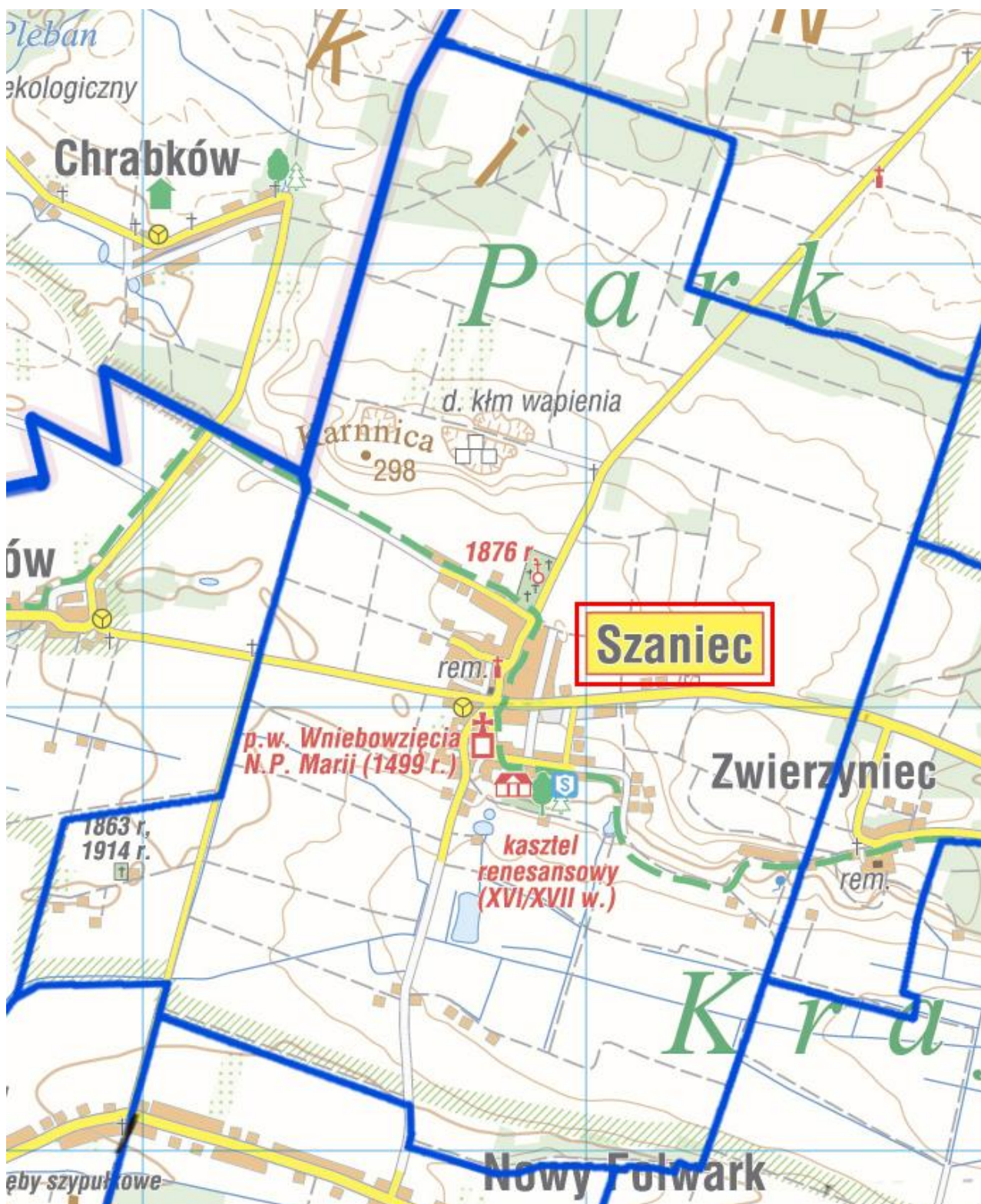
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA SZCZAWORYŻ

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **SZCZAWORYŻ** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 380,47 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA WELECZ

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **WELECZ** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 753,60 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA WIDUCHOWA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **WIDUCHOWA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 994,19 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

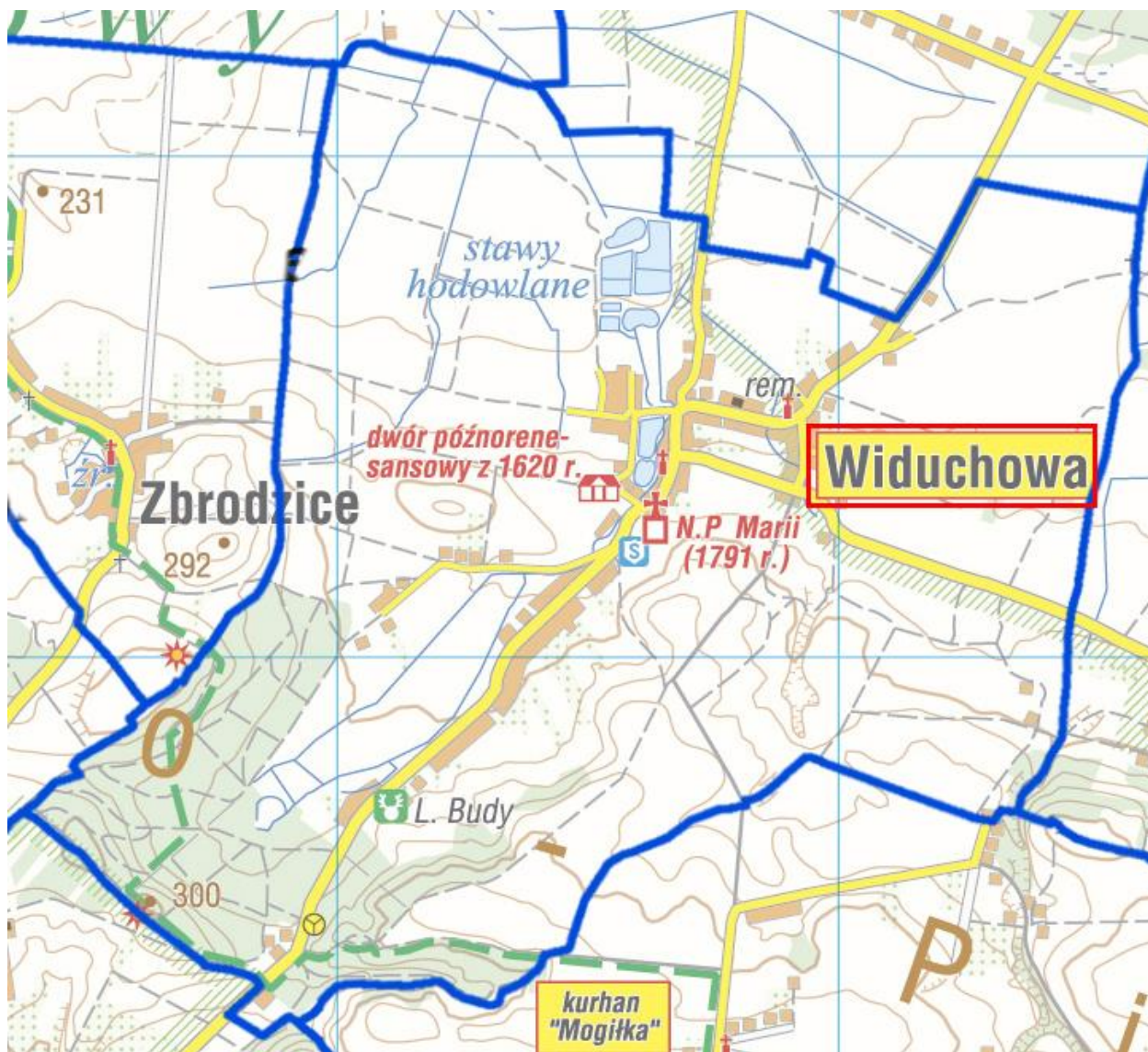
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA WOLICA

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **WOLICA** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 192,86 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ZBLUDOWICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ZBLUDOWICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 308,30 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ZBRODZICE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ZBRODZICE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 387,76 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

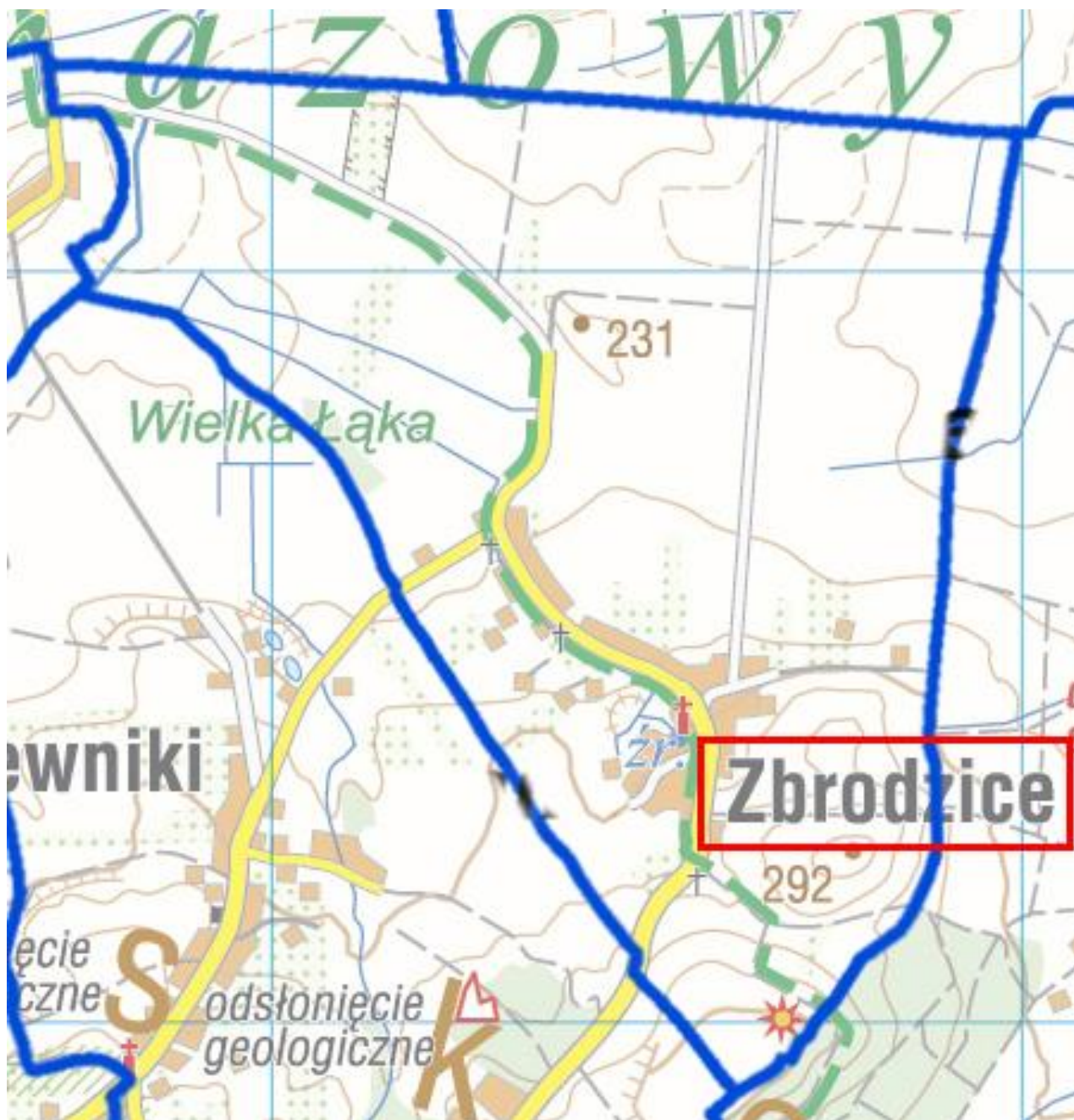
VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do
Statutu sołectwa
Zbrodziejce



STATUT SOŁECTWA ZWIERZYNIEC

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ZWIERZYNIEC** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 173,31 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



STATUT SOŁECTWA ŻERNIKI GÓRNE

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Sołectwo **ŻERNIKI GÓRNE** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.

2. Sołectwo obejmuje obszar 586,07 ha.

3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.

4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), Statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

II. Zadania sołectwa.

§ 2. Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, Statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, w tym:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) zmiany granic sołectwa,
 - b) nadania nazw ulic,
 - c) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
 - d) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 8) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

§ 3. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do właściwych organów.

§ 4. Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

III. Organy sołectwa.

§ 5. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,

2) Sołtys.

2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i liczy się od dnia wyborów do jednostek pomocniczych gminy a kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

§ 6. 1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegalności, jawności i legalności.

2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

4. Sołtys jako organ wykonawczy sołectwa zobowiązany jest do zamieszczenia tabliczki „Sołtys” na swojej posesji.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
- 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa lub na wniosek gminy,
- 3) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
- 5) uchwalanie porządku obrad.

§ 8. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.

3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) zgłaszania wniosków,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
- 4) uczestniczenia w głosowaniu,
- 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.

2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 5 dni od złożenia wniosku.

3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój, w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

§ 10. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

§ 11. 1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy osoba wybrana przez Zebranie.

2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,

- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczonego na każde wystąpienie,
- 4) odbieraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) zarządzeniu głosowania,
- 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.

2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

§ 13. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

§ 14. Do obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 3) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 4) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 5) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 6) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 7) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

§ 15. 1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.

2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji Rady Miejskiej, bez prawa do głosowania.

3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 16. 1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

3. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.

4. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.

5. Rada sołecka wybiera każdorazowo ze swojego składu przewodniczącego, który kieruje jej obradami.

§ 17. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.

§ 18. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

2. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 10 niniejszego statutu.

3. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 19. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy zostały spełnione przesłanki, o których mowa w § 19,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.

5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

§ 21. 1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.

3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

§ 22. 1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.

2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się mandatu,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.

§ 23. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.

3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:

- 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
- 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
- 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.

4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.

5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.

6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:

- 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
- 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

§ 24. 1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.

2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.

3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazanym sołectwu.

4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.

5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.

6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 25. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczuplenie.

5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.

6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.

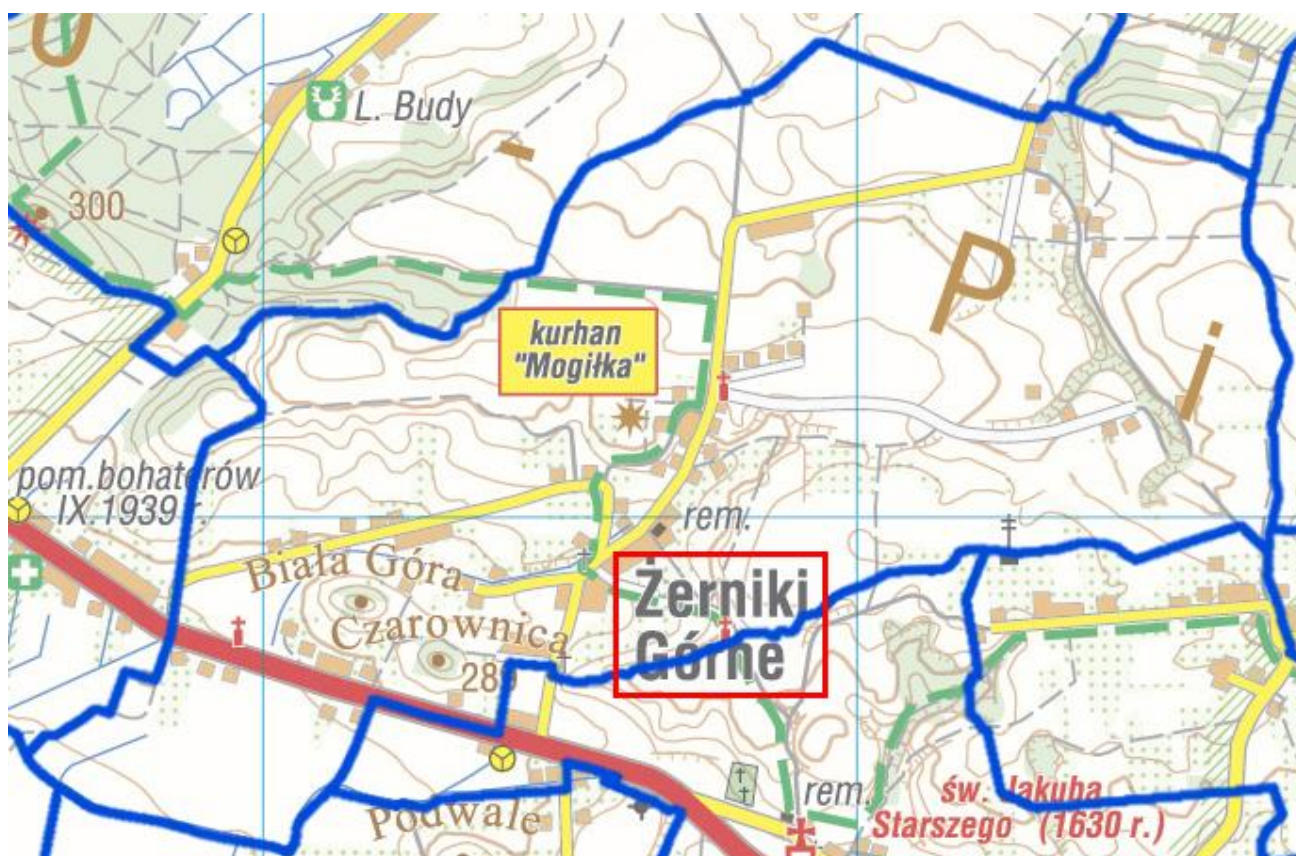
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 26. 1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.

3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



UZASADNIENIE

Przepis art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), nakłada na radę gminy obowiązek określenia statutu jednostki pomocniczej po przeprowadzeniu konsultacji z jej mieszkańcami.

Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój Nr 21/2024 z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmian treści Statutów sołectw gminy Busko-Zdrój, do dnia 23 lutego br. zostały przeprowadzone konsultacje we wszystkich sołectwach gminy Busko-Zdrój.

Na zebraniach wiejskich zostały podjęte uchwały w sprawie zaopiniowania treści projektów Statutów sołectw.

W związku z pozytywnym ich zaopiniowaniem, uzasadnionym jest podjęcie niniejszej uchwały.