



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 25 kwietnia 2022 r.

Poz. 1667

UCHWAŁA NR XLII/419/2022 RADY GMINY GÓRNO

z dnia 29 marca 2022 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska gminnego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11 art. 18 ust.1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1372 i 1834) Rada Gminy Górno uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin targowiska gminnego położonego w Gminie Górno w miejscowości Górno na działkach ewidencyjnych nr 1168/2 oraz 1168/1 w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Górno

Tomasz Tofil

Załącznik do uchwały Nr XLII/419/2022

Rady Gminy Górno

z dnia 29 marca 2022 r.

REGULAMIN TARGOWISKA GMINNEGO W GMINIE GÓRNO

§ 1.

Regulamin obowiązuje wszystkie osoby, które korzystają z targowiska gminnego, położonego w Górnem na działkach ewidencyjnych nr 1168/2 oraz na części działki nr 1168/1, na której mieści się budynek higieniczno-sanitarny wraz z komunikacją, zwanym w dalszej części Regulaminu „targowiskiem gminnym”.

§ 2.

1. Właścicielem targowiska gminnego jest Gmina Górno.
2. Administratorem targowiska gminnego jest Wójt Gminy Górno.
3. Targowisko gminne czynne jest w środy oraz soboty z pominięciem dni uznanych za dni ustawowo wolne od pracy.
4. W inne dni niż określone w ust. 4 targowisko może być czynne na wniosek handlowców.
5. Targowisko gminne jest czynne w godzinach 6.00- 18.00.

§ 3.

1. Targowisko przeznaczone jest głównie do sprzedaży produktów rolnych, jaj, nabiału, zwierząt hodowlanych, artykułów spożywczych, przemysłowych, tekstylnych, odzieży, sprzętu elektronicznego, sprzętu AGD, kwiatów oraz działalności gastronomicznej. Ponadto dopuszcza się w dni powszednie inne niż środy i soboty sprzedaż samochodów, akcesorii motoryzacyjnych i części do pojazdów.
2. Na żądanie administratora osoby wjeżdżające na teren targowiska są zobowiązane do okazania wwożonego towaru.
3. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku gminnym są osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§4.

Na targowisku gminnym zabrania się:

1) sprzedaży następujących towarów:

- a) nafty, benzyny, spirytusu (denaturatu) skażonego, trucizn, środków leczniczych,
- b) papierów wartościowych, zagranicznych banknotów i monet,
- c) broni, amunicji i materiałów wybuchowych wymagających odrębnych zezwoleń na sprzedaż,
- d) rzeczy pochodzących z przestępstwa lub co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że pochodzą z przestępstwa,
- e) kaset magnetofonowych i magnetowidowych, płyt CD, DVD — bez właściwego zezwolenia,
- f) przedmiotów użytkowych zepsutych, sfałszowanych lub fałszywie oznaczonych,
- g) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów;

2) prowadzenia sprzedaży towarów szkodliwych dla zdrowia;

3) prowadzenia gier hazardowych oraz sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań i przetargów;

4) wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych poza punktem gastronomicznym;

5) zaśmiecania i zanieczyszczania targowiska;

6) prowadzenia handlu poza obszarem do tego wyznaczonym, np. na jezdniach, chodnikach;

7) wprowadzania do obrotu i nabywania zwierząt domowych.

§ 5.

1. Podmioty prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do:

- a) posiadania dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności handlowej oraz umowy z administratorem targowiska;
- b) utrzymania czystości w obrębie stanowiska handlowego w czasie i po zakończeniu handlu;
- c) przestrzegania niniejszego regulaminu i przepisów przeciwpożarowych;
- d) przestrzegania przepisów sanitarnych i porządkowych.

3. W przypadku dwukrotnego naruszenia obowiązku wskazanego w ust. 1 pkt b), skutkować będzie koniecznością natychmiastowego opuszczenia targowiska przez podmiot prowadzący handel”.

§ 6.

1. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są uwidocznić ceny na towarach wystawionych do sprzedaży w sposób niebudzący wątpliwości.

2. Do ważenia i mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym (metr, litr, kilogram i ich pochodne).
3. Narzędzia pomiarowe używane na targowisku powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i używane w sposób pozwalający kupującemu stwierdzić prawidłowość i rzetelność ważenia i mierzenia.

§ 7.

Wymagania higieniczne i sanitarne dotyczące prowadzenia na targowisku handlu towarami spożywczymi oraz wymagania weterynaryjne określają przepisy odrębne. W zakresie prowadzonej sprzedaży kontrole prowadzą powołane do tego służby i instytucje, a w szczególności Państwowa Inspekcja Sanitarna i Inspekcja Weterynaryjna.

§ 8

Rada Gminy w Górnio może wprowadzić opłatę targową, która zostanie wprowadzona poprzez podjęcie przez nią stosownej uchwały. Uchwała określi wysokość i zasady pobierania opłat.

§ 9.

1. Pierwszeństwo do zajęcia stanowiska handlowego posiadają osoby, które dokonały rezerwacji miejsca.
2. Nie zajęcie stanowiska przez rezerwującego do godziny 8.00 powoduje wygaśnięcie rezerwacji danego stanowiska w tym dniu handlowym.
3. Rezerwacji stanowiska handlowego należy dokonać do końca każdego kwartału, na który ma obowiązywać.
4. Dopuszcza się dokonywanie rezerwacji na okres jednego kwartału, natomiast w uzasadnionych przypadkach okres ten może być dłuższy.
5. Administrator targowiska ma prawo odmówić rezerwacji miejsca handlowego osobie, która nie stosuje się do regulaminu targowiska.
6. Administrator ma prawo wypowiedzieć rezerwację miejsca handlowego w przypadku gdy rezerwujący nie będzie wykorzystywał miejsca handlowego przez więcej niż 50% dni, na który złożył rezerwację.

§ 10.

1. Upoważnionymi do kontroli są pracownicy Urzędu Gminy Górno na podstawie upoważnienia Wójta Gminy
2. Na żądanie kontrolującego osoby dokonujące sprzedaży winny okazać ważny dowód opłaty targowej (jeśli dotyczy), oraz umowy z Administratorem potwierdzającej prawo zajmowania konkretnego stanowiska handlowego.
3. Skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania targowiska przyjmuje Kierownik Referatu Infrastruktury i Rozwoju Urzędu Gminy Górno we wtorek w godzinach 8.00-17.00 w siedzibie Urzędu Gminy.