

## **STATUT SOŁECTWA PALONKI**

### **I. Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo **PALONKI** jest jednostką pomocniczą gminy Busko-Zdrój i stanowi wspólnotę samorządową mieszkańców zamieszkujących jego obszar.
2. Sołectwo obejmuje obszar 414,55 ha.
3. Granice sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do statutu sołectwa.
4. Sołectwo działa na podstawie ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku, Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami ), statutu Miasta i Gminy Busko-Zdrój oraz postanowień niniejszego statutu.

### **II. Zadania sołectwa.**

#### **§ 2.**

Do zadań sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne wspólnoty samorządowej, nie zastrzeżone ustawami, statutem Miasta i Gminy Busko-Zdrój i innymi przepisami prawa na rzecz innych organów, a w szczególności:

- 1) kształtowanie właściwych warunków współżycia mieszkańców,
- 2) inicjowanie współdziałania mieszkańców w pracach na rzecz środowiska zamieszkania, zwłaszcza w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego, poprawy czystości, umacniania bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przeciwdziałania zjawiskom patologicznym,
- 3) inicjowanie przedsięwzięć służących rozwojowi kultury, sportu, rekreacji, promocji i turystyki,
- 4) utrzymanie, konserwacja i remontowanie wiejskich obiektów użyteczności publicznej, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 5) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w obrębie swojej miejscowości i terenów przyległych,
- 6) wnioskowanie w sprawach wykorzystania mienia komunalnego powierzonego sołectwu oraz bieżące korzystanie z tego mienia,
- 7) realizacja zadań wynikających z posiadanej przez sołectwo zdolności sądowej w sprawach należących do jego właściwości
- 8) wyrażanie opinii w istotnych sprawach dotyczących mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
  - a) projektu statutu sołectwa,
  - b) zmiany granic sołectwa,
  - c) nadania nazw ulic,
  - d) projektów dotyczących zmiany planów zagospodarowania przestrzennego w części dotyczącej obszaru sołectwa,
  - e) w innych ważnych dla mieszkańców sołectwa sprawach.
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości sołectwa.

### § 3.

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych przedsięwzięć, podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioskami do właściwych organów.

### § 4.

Ustalenia sołectwa, dotyczące realizacji zadań określonych w § 2 i 3, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach objętych właściwością samorządu.

### § 5.

1. Sołectwo posiada zdolność sądową w ramach osobowości prawnej gminy.
2. Posiadanie zdolności sądowej polega na możliwości występowania organu wykonawczego sołectwa w postępowaniu cywilnym lub administracyjnym w charakterze strony lub uczestnika, w sprawach należących do właściwości sołectwa z mocy ustawy lub statutu.

## **III. Organy sołectwa.**

### § 6.

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie
  - 2) Sołtys.
2. Organem wspomagającym Sołtysa jest Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

### § 7.

1. Organy sołectwa w swoim działaniu obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad demokracji, samorządności, kolegialności, jawności i legalności.
2. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku obowiązani są składać na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.
3. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

### § 8.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa
2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach należących do sołectwa, a w szczególności:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa, w szczególności tworzenia, łączenia, podziału, zmiany granic lub nazwy, zmiany statutu sołectwa,
  - 2) wyrażanie stanowiska w sprawach określonych przepisami prawa, lub na wniosek gminy,
  - 3) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 4) dokonywanie rocznej oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
  - 5) wyrażanie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia gminnego,
  - 6) uchwalanie rzeczowego zakresu zadań planowanych do realizacji w sołectwie,
  - 7) uchwalanie porządku obrad.

### § 9.

1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

2. W przypadku wątpliwości, o fakcie stałego zamieszkiwania na terenie sołectwa decyduje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym.
3. Udział w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:
  - 1) zgłaszania wniosków,
  - 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi przegłosowanym porządkiem obrad
  - 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu przedstawicielom gminy,
  - 4) uczestniczenia w głosowaniu,
  - 5) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w organach sołectwa.

#### § 10.

1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa z inicjatywy własnej lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz w roku.
2. Sołtys zobowiązany jest również zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu, przy czym Zebranie powinno być zwołane w ciągu 7 dni od złożenia wniosku.
3. Zebranie Wiejskie może zwołać Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój w sytuacji gdy nie uczyni tego Sołtys, określając miejsce i termin Zebrania.

#### § 11.

1. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem, chyba że ważny cel publiczny uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.
2. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 10% uprawnionych.
3. Jeżeli w zebraniu nie wzięła udziału wymagana liczba uprawnionych, Sołtys wyznacza zebranie w drugim terminie, którego obrady są ważne, bez względu na liczbę jego uczestników.

#### § 12.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys lub inna osoba wybrana przez Zebranie.
2. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych uczestników,
  - 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
  - 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego na każde wystąpienie,
  - 4) odbieraniu głosu,
  - 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 6) zarządzeniu głosowania,
  - 7) wykluczeniu z obrad osób naruszających porządek i zakłócających obrady.

#### § 13.

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w obradach.
2. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
3. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników zebrania.

#### § 14.

Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.

#### § 15.

Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych
- 2) przewodniczenie Radzie Sołeckiej,

- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego i innych czynności zleconych do wykonania przez to zebranie,
- 4) składanie informacji mieszkańcom sołectwa o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku na Zebraniu Wiejskim,
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia społeczności wiejskiej,
- 6) wnioskowanie i wydawanie opinii w sprawie przyznawania pomocy społecznej mieszkańcom sołectwa,
- 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów prawa,
- 8) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

#### § 16.

1. Sołtys może brać udział w posiedzeniach Rady Miejskiej, zadawać pytania, zgłaszać wnioski, wypowiadać się co do poruszanych problemów, bez prawa udziału w głosowaniu, na zasadach ustalonych w statucie Miasta i Gminy.
2. Sołtys może uczestniczyć w pracach Komisji, bez prawa do głosowania.
3. Sołtys zachowuje prawo do diety i zwrotu kosztów podróży za udział w sesjach Rady Miejskiej, jeżeli tak stanowi odrębna uchwała Rady Miejskiej.
4. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 17.

1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3 do 7 członków.
2. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys, który kieruje jej pracą i organizuje współdziałanie z organami gminy oraz radnymi Rady Miejskiej.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje jej przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż jeden raz na kwartał.
5. W posiedzeniach Rady Sołeckiej mogą uczestniczyć osoby, których udział Rada Sołecka uzna za konieczny i wskazany.
6. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu.
7. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Rady Sołeckiej.

#### § 18.

Do obowiązków Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) ustalanie terminu, miejsca i projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego, oraz projektów uchwał, opinii i wniosków proponowanych do przegłosowania,
- 2) zapraszanie do udziału w Zebraniu Wiejskim przedstawicieli organów gminy, przedstawicieli innych jednostek i organizacji,
- 3) występowanie na Zebraniu Wiejskim z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców wsi w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) współdziałanie z właściwymi organami i organizacjami samorządowymi i społeczno-zawodowymi w celu realizacji wspólnych zadań.

### **IV. Zasady i tryb wyboru organów sołectwa.**

#### § 19.

1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecka na okres kadencji, odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory Sołtysa i Radu Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Miejska tak, aby mogły się one odbyć nie później, niż w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

3. Pierwsze Zebranie Wiejskie po wyborach do Rady Miejskiej, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej, zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój przy zachowaniu wymogów § 11 niniejszego statutu.
4. Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w powyższej sprawie podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 20.

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów obecnych na Zebraniu, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.
2. Uprawnionymi do zgłaszania kandydatur na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej, obecni na Zebraniu Wiejskim.

#### § 21.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, wybrana spośród uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) przyjmowanie zgłoszenia kandydatów do organów sołectwa i ustalenie, czy nie istnieją przeszkody, o których mowa w § 20,
  - 2) przeprowadzenie głosowania,
  - 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
  - 4) sporządzenie i podpisanie protokołu o wynikach wyborów.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów.
5. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą ilość głosów, zarządza się głosowanie dodatkowe na tych kandydatów.

#### § 22.

1. Objęcie funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką następuje po upływie 7 dni od dnia wyboru, o ile w tym czasie nie wpłynęły protesty związane z wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Protest, o którym mowa w ust.1, może wnieść na piśmie do Burmistrza Miasta i Gminy osoba biorąca udział w Zebraniu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia wyborów.
3. O zasadności protestu rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia, a w przypadku uznania, że zarzuty zawarte w proteście miały istotny wpływ na wynik wyborów, Burmistrz Miasta i Gminy zawiesza uchwałę Zebrania Wiejskiego i przekazuje sprawę Radzie Miejskiej do ostatecznego rozstrzygnięcia.

#### § 23.

1. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie, co wybór.
2. Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:
  - 1) śmierci,
  - 2) zrzeczenia się mandatu,
  - 3) odwołania przed upływem kadencji,
  - 4) utraty prawa wybieralności.
3. Wybory uzupełniające do organów sołectwa zarządza Burmistrz Miasta i Gminy, i odbywają się one według zasad określonych w niniejszym statucie.

## **V. Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem.**

### **§ 24.**

1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.
2. W ramach budżetu gminy może być tworzony fundusz sołecki, którego środki przeznaczone są na realizację zadań własnych gminy służących poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa.
3. Środki własne sołectwa pochodzić mogą:
  - 1) ze składek mieszkańców sołectwa, uchwalonych przez Zebranie Wiejskie,
  - 2) z dobrowolnych wpłat i darowizn od osób prawnych i fizycznych,
  - 3) z innych źródeł przewidzianych przepisami prawa.
4. Środki finansowe uzyskane z tytułu najmu lokali lub dzierżaw mienia komunalnego są dochodami gminy i w ramach wydatków budżetowych są przeznaczone na ich utrzymanie.
5. Sołectwo prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach funduszu sołeckiego i środków finansowych określonych w ust. 3 przeznaczonych na zadania o charakterze użyteczności publicznej, o których decyduje Zebranie Wiejskie.
6. Obsługę finansowo-księgową budżetu sołectwa prowadzi gmina. Obsługa ta w szczególności polega na:
  - 1) przyjmowaniu i gromadzeniu wpłat środków finansowych określonych w ust. 3 i 4 na rachunku gminy,
  - 2) wydatkowaniu środków finansowych sołectwa na zadania określone w ust. 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. Sprawozdanie z finansowania zadań realizowanych w sołectwie składa raz w roku sołtys na zebraniu wiejskim.

### **§ 25.**

1. Obiekty i urządzenia użyteczności publicznej na terenie sołectwa pozostające w bezpośrednim zarządzie gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych mogą być wykorzystane na cele statutowe sołectwa na warunkach określonych przez zarządcę.
2. Utrzymanie porządku i czystości na nieruchomościach przekazanych do korzystania sołectwu oraz dbałość o powierzone mienie należy do obowiązków sołectwa.
3. Sołtys w imieniu sołectwa zarządza mieniem gminnym przekazany sołectwu..
4. Składniki mienia zakupione w ramach wydatków budżetowych gminy oraz mienie przekazane sołectwu przez gminę pozostają w użytkowaniu sołectwa.
5. Przekazanie składników mienia komunalnego do korzystania przez sołectwo następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy.
6. Sołtys ma prawo wnioskować do Burmistrza i wyrażać swoją opinię w sprawie sposobu wykorzystania obiektów, nieruchomości i urządzeń stanowiących mienie gminne pozostających na terenie sołectwa oraz prowadzonej działalności w tych obiektach.

## **VI. Nadzór nad działalnością Sołectwa.**

### **§ 26.**

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Miasta i Gminy.
2. Nadzór ten sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Organ nadzoru ma prawo żądania od organów sołectwa niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.
4. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy czuwając, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę lub uszczerpkowanie.
5. Burmistrz lub wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Miasta i Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa.
6. Gospodarka finansowa sołectwa podlega kontroli Skarbnika Miasta i Gminy.

7. Burmistrz Miasta i Gminy może zawiesić wykonanie uchwały organów sołectwa, jeżeli jest ona sprzeczna z prawem, wzywając organy sołectwa do usunięcia niezgodności z prawem w oznaczonym terminie.
8. W przypadku, gdy organy sołectwa, pomimo wezwania, nie usuną niezgodności z prawem uchwały, o jej uchyleniu rozstrzyga Rada Miejska.

## **VII. Postanowienia końcowe.**

### § 27.

1. Zmiany statutu sołectwa dokonuje Rada Miejska, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.
2. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i w sołectwie.
3. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik do  
Statutu sołectwa  
**Palonki**

