DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 5 czerwca 2009r. **Nr 190**

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIA WOJEWODY:

1603 — Nr 19/2009 z dnia 3 czerwca 2009r. zmieniające rozporządzenie Nr 18/2009 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 marca 2009 roku w sprawie ogólnej powierzchni przeznaczonej pod uprawy maku i konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw w 2009 roku..... 8650

1604 — Nr 20/2009 z dnia 3 czerwca 2009r. w sprawie zniesienia ochrony pomnika przyrody..... 8650

UCHWAŁY:

1605 — Nr XXXVI/289/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2009 rok..... 8651

1606 — Nr XXXVI/290/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2009 rok..... 8651

1607 — Nr XXXVI/291/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie upoważnienia do załatwienia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej..... 8652

1608 — Nr XXXVI/292/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów..... 8652

1609 — Nr XXXVI/293/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Opatów..... 8660

1610 — Nr XXXVI/294/2009 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 18 marca 2009r. w sprawie pozbawienia drogi Brzezie - Nikisiałka Duża - Nikisiałka Mała kategorii drogi gminnej..... 8666

1611 — Nr 142/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 10 marca 2009r. w sprawie zmian budżetu gminy na 2009 rok..... 8667

1612 — Nr 145/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 10 marca 2009r. Uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Oleśnica na lata 2009-2015..... 8674

1613 — Nr 146/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 10 marca 2009r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej..... 8678

1614 — Nr 148/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia, 10 marca 2009r. w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego w Pieczonogach..... 8678

1615 — Nr 150/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 10 marca 2009r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Oleśnica za udział w działaniu ratowniczym i szkoleniu pożarniczym..... 8680

1616 — Nr 153/XXVII/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 10 marca 2009r. zmieniająca uchwałę Nr 139/XXVI/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 05 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica..... 8680

(ciąg dalszy spisu treści na stronach następnych)

O B W I E S Z C Z E N I A:

1617 — Komisarza Wyborczego w Kielcach I z dnia 28 maja 2009r. w sprawie zmiany w składzie osobowym Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego..... 8681

1618 — Komisarza Wyborczego w Kielcach II z dnia 1 czerwca 2009r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Tarłowie przeprowadzonych w dniu 31 maja 2009r..... 8682

1603

ROZPORZĄDZENIE Nr 19/2009 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 3 czerwca 2009r.

zmieniające rozporządzenie Nr 18/2009 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 marca 2009 roku w sprawie ogólnej powierzchni przeznaczonej pod uprawy maku i konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw w 2009 roku

Na podstawie art. 46 ust. 8 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.[1)]), zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Nr 18/2009 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 marca 2009 roku w sprawie ogólnej powierzchni przeznaczonej pod uprawy maku i konopi włóknistych oraz rejonizacji tych upraw w 2009 roku (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 23 marca 2009r. Nr 61, poz. 814) § 4 otrzymuje brzmienie:

„W 2009 roku ustala się powierzchnię 50 ha przeznaczoną pod uprawy konopi włóknistych na terenie gminy Solec-Zdrój".

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wojewoda Świętokrzyski: ***B. Pałka-Koruba***

[1)] Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006r. Nr 66, poz. 469 i Nr 120, poz. 826, z 2007r. Nr 7, poz. 48 i Nr 82, poz. 558 oraz z 2009r. Nr 18, poz. 97.

1604

ROZPORZĄDZENIE Nr 20/2009 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 3 czerwca 2009r.

w sprawie zniesienia ochrony pomnika przyrody

Na podstawie art. 44 ust. 3 i 4 i art. 114 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880, z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2007r. Nr 75 poz. 493 i Nr 176, poz. 1238 i Nr 181, poz. 1286, z 2008r. Nr 154, poz. 958 i Nr 201, poz. 1237 i Nr 199, poz. 1227 oraz z 2009r. Nr 18, poz. 97) zarządza się, co następuje:

§ 1. Znosi się formę ochrony w postaci pomnika przyrody ustanowioną:

1) Zarządzeniem Nr 3/89 Wojewody Kieleckiego z dnia 26 stycznia 1989 roku w sprawie uznania za pomniki przyrody (Dziennik Urzędowy Województwa Kieleckiego z 1989r. Nr 2, poz. 6) - określoną w § 1, pkt 8 zarządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wojewoda Świętokrzyski: ***B. Pałka-Koruba***

1605

UCHWAŁA Nr XXXVI/289/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 165, art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2014 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w dziale 600 rozdział 600 16 § 4300 o kwotę 6 000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w dziale 010 rozdział 010 95 § 4300 o kwotę 6 000 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Komisja Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Rady Miejskiej w Opatowie.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

1606

UCHWAŁA Nr XXXVI/290/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Opatów na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 165, art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2014 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w dziale 600 rozdział 600 16 § 4300 o kwotę 10 000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w dziale 750 rozdział 750 95 § 4430 o kwotę 10 000 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Komisja Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Rady Miejskiej w Opatowie.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowie oraz podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

1607

UCHWAŁA Nr XXXVI/291/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie upoważnienia do załatwienia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, dotyczących pomocy osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego w przypadku bezskuteczności egzekucji oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych - na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. z 2007 Nr 192, poz. 1378 o z 2008 roku Nr 134, poz. 850/.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

1608

UCHWAŁA Nr XXXVI/292/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3, 5 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów zwany dalej „Regulaminem" w brzmieniu określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin został uzgodniony w dniu 11 marca 2009 roku z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Opatowie.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXI/149/2008 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 29 stycznia 2008 roku w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/292/2009
Rady Miejskiej w Opatowie
z dnia 18 marca 2009r.

Regulamin
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Opatów

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:
1) wynagrodzenia zasadniczego,
2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych,
4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz dodatków socjalnych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 określa art. 30 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) i wynika ono z posiadanych przez nauczyciela kwalifikacji, wymiaru zajęć obowiązkowych oraz jego stopnia awansu zawodowego i jest ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w rozporządzeniu z dnia z 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181, z późniejszymi zmianami).

3. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:
1) dodatku za wysługę lat;
2) dodatku motywacyjnego;
3) dodatku funkcyjnego;
4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
6) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
7) dodatku mieszkaniowego;
8) dodatku specjalistycznego,
9) dodatku wiejskiego.

4. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:
1) zasiłku na zagospodarowanie;
2) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę;
3) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
4) wynagrodzenia nauczyciela przeniesionego w stan nieczynny;
5) nagród jubileuszowych;
6) wynagrodzenia rocznego;
7) wynagrodzenia za okres ferii szkolnych i urlopów - określają odpowiednio przepisy ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

5. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Opatów,
2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
6) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181, z późn. zm.),
7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia,
8) karcie nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm).

6. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich szkół.

§ 2. Wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego legitymujących się dyplomem ukończenia studium nauczycielskiego, pedagogicznego studium technicznego, studium wychowania przedszkolnego oraz studium nauczania początkowego - przyznane nauczycielom na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) - pozostaje na poziomie z przed dnia 1 września 2006r. do czasu rozwiązania lub wygaśnięcia stosunków pracy tych nauczycieli chyba, że rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania określi wyższe minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego niż kwota wynagrodzenia zasadniczego przyznana danemu nauczycielowi.

Rozdział II
Dodatek za wysługę lat

§ 3. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
   1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
   2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:
   1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
   2) dyrektorowi - Burmistrz Miasta i Gminy w Opatowie.
4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III
Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego, po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Opatów jednego całego poprzedniego roku szkolnego.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
   a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
   b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
   c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
   a) systematyczne i efektowne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
   b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
   c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
   d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
   e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
   f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
3) posiadanie dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
4) zaangażowanie w realizacji czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
   a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
   b) udział w zespołach (komisjach) przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
   c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
   d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
   e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 3 ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:
1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły,
2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
4) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
5) kształtowanie atmosfery w szkole, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
6) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
7) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
8) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

§ 5.1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany do wysokości 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły może być przyznany do wysokości 30 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny może być przyznawany kilka razy w ciągu roku budżetowego na czas określony od 3 do 6 miesięcy.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 3 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy w Opatowie.

5. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości co najmniej 4 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

6. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi i dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV
Dodatek funkcyjny

§ 6.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkołach funkcjonuje, ustala:
1) dla dyrektora - Burmistrz Miasta i Gminy
2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 i 2, dyrektor szkoły, zgodnie z tabelą dodatków funkcyjnych.

Lp.	Stanowisko - typ i wielkość szkoły placówki	Wysokość dodatku w zł	
		od	do
1.	Dyrektor:		
	a) szkoły, zespołu szkół do 16 oddziałów	200	500
	- powyżej 16 oddziałów	400	1000
	b) przedszkola do 4 oddziałów	150	300
	- powyżej 4 oddziałów	200	500
2.	Wicedyrektor:		
	- szkoły, zespołu szkół	200	500

§ 7.1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:
1) wychowawstwo klasy - w wysokości 80,00 zł
2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 60,00 zł

2. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy ustala się na okres roku szkolnego, a dodatek dla opiekuna stażu na okres 10 miesięcy tj. wrzesień - czerwiec.

§ 8.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 oraz w § 6 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w który nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V
Dodatek za warunki pracy

§ 9.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 10.1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy za każdą godzinę prowadzonych zajęć.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się w szczególności:
1) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
2) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć, z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 lat życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162)

4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się również prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w którym znajduje się, co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością określoną w ust. 3, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są wg odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - wg odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

§ 11.1. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy,

procentowo w odniesieniu do stawki godzinowej nauczyciela:
1) trudne warunki pracy do 20 %
2) uciążliwe warunki pracy do 10 %.

2. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

3. Dodatki wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

4. Dodatek za prace w warunkach szkodliwych dla zdrowia określony jest przez odrębne przepisy.

§ 12.1. Wysokość dodatku za warunki pracy, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział VI
Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:
1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej,

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
2) wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy,
3) rekolekcjami,
4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela, lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§ 14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII
Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 15.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:
1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dla dyrektora,
2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
1) posiadania co najmniej dobrej oceny pracy,
2) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego,
3) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:
1) ze środków, których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor,
2) ze środków, których mowa w ust. 1 pkt 2 - Burmistrz Miasta i Gminy.

§ 16. Nagrody, o których mowa w § 14, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Rozdział VIII
Dodatek mieszkaniowy

§ 17.1. Zgodnie z art. 54 Karty Nauczyciela - nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
1) przy jednej osobie w rodzinie - 50,00 zł
2) przy dwóch osobach w rodzinie - 66,00 zł
3) przy trzech osobach w rodzinie - 83,00 zł
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 99,00 zł

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, dyrektorowi - Burmistrz Miasta i Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest nauczycielowi z góry.

Rozdział IX
Dodatki specjalistyczne

§ 18.1. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy z dnia 18 lutego 2000 roku (Dz. U. z 2000 roku Nr 19, poz. 239) otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:
1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;
2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;
3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;
4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy I - 47 zł;
5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach objętych programem nauczania. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.

Rozdział X
Dodatek wiejski

§ 19. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi w wymiarze nie mniejszym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział XI
Inne składniki wynagrodzenia

§ 20.1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę prac z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:
a) 1 % miesięcznie w szkołach podstawowych,
b) 2 % miesięcznie w gimnazjach,
średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 przysługuje nauczycielowi jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin, wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin z języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

4. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

§ 21.1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 20 ust. 1 określa:
1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
2) dla dyrektora - Burmistrz.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

Rozdział XII
Przepisy końcowe

§ 22. Ewentualne zmiany niniejszego regulaminu wymagają zachowania procedury przyjętej przy jego ustalaniu.

1609

UCHWAŁA Nr XXXVI/293/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie ustalenia przebiegu istniejących dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Opatów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się przebieg dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Opatów zaliczonych do kategorii dróg gminnych Uchwałą Nr VII/60/2003 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie zaliczenia dróg i ulic do kategorii dróg gminnych (Dz. U. Woj. Świętokrzyskiego z 2003r Nr 178, poz. 1563) zawarty w załączniku Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/293/2009
Rady Miejskiej w Opatowie
z dnia 18 marca 2009r.

Przebieg dróg gminnych

lp.	Nazwa drogi	przebieg drogi	uwagi
1.	Czerników Karski - Okalina	od drogi powiatowej nr 0723T (Opatów –Wymysłów) do drogi gminnej (Przez wieś Okalina)	
2.	Przez wieś Zochcinek	Od granicy miasta (ul. Stanisława Czernika) do drogi gminnej (Gołoszyce Niższe – Zochcinek)	
3	Jałowęsy - Syrki	Od drogi krajowej Nr 74 (Kielce – Kraśnik) do drogi powiatowej 0705T (Opatów – Niemienice)	
4.	Opatów – Marcinkowice - Jurkowice	Od drogi gminnej - granica miasta (ul. Dorzeczna) przez wieś Marcinkowice do drogi gminnej (Jurkowice – Kochów)	
5	Podrzecze - Czerników	Od drogi gminnej (Czerników Karski – Okalina) do granicy miasta - droga ślepa.	
6	Strzyżowice - Mydłów	Od drogi powiatowej nr 0723T(Opatów – Wymysłów) do drogi powiatowej nr 0721T (Kobylany – Krepa Dolna) granica gminy.	
7	Jurkowice - Kochów	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) przez Jurkowice , Podkochówek do drogi wojewódzkiej nr 757(Opatów – Stopnica)	
8	Opatów – Okalina	Od granicy miasta (ul. Cegielniana) do drogi gminnej (Przez wieś Okalina)	
9	Gojców – Kolonia Gojców	Odcinek 1.Od drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek – Gojców) przez Kolonie Gojców do drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) Odcinek 2. od drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek – Gojców) do drogi gminnej (Gojców – Kolonia Gojców) odcinek 1.	
10	Gojców – Ublinek	Od drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek – Gojców) do granicy gminy Lipnik droga gminna nr 001441T (Ublinek – Kaczyce)	
11	Przez wieś Okalina	Od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) przez wieś Okalina - Wieś do drogi gminnej (Czerników Karski – Okalina)	
12	Karwów - Włostów	Od drogi powiatowej nr 0730T (Kolonia Okalina – Daromin) obok Kamieniołomu do granicy gminy drogi powiatowej we Włostowie nr 0731T (Włostów -	
13	Wąworków – Oficjałów	Od drogi powiatowej nr 0729T (Opatów – Karwów) do drogi Krajowej nr 9 (Radom - Rzeszów)	
14	Wąworków – Nikisiałka Mała	Odcinek 1. Od drogi powiatowej nr 0729T ((Opatów – Karwów) Pobroszyn do drogi powiatowej nr 0733T (Brzezie – Lipnik) Dziury Odcinek 2. Od drogi gminnej (Wąworków – Nikisiałka Mała) do drogi gminnej (Nikisiałka Duża – Wąworków)	

15	Nikisiałka Duża - Wąworków	Od drogi powiatowej nr0733T (Brzezie – Lipnik) przez Nikisiałke Dużą obok lasu do drogi powiatowej 0729T (Opatów – Karwów) w miejscowości Wąworków.	
16	Podole - Rosochy	Odcinek 1.Od drogi powiatowej nr 0726T(Grocholice – Opatów) przez Ptkanów, Rosochy do drogi powiatowej nr 0727T (Opatów – Rosochy) Odcinek 2. Od drogi gminnej (Podole – Rosochy) przez Rosochy do drogi gminnej (Kolonia Przeuszyn – Kolonia Rosochy) granica gminy w miejscowości Przeuszyn.	
17	Modliborzyce-Kobylany	Od drogi wojewódzkiej nr 757 (Opatów – Stopnica) , przez Przepaść do granicy gminy Baćkowice	
18	Strzyżowce - Kobylany	Od drogi powiatowej nr 0721T(Kobylany – Krępa Dolna) przez Tudorowiec, Strzyżowice do drogi powiatowej nr 0723T (Opatów – Wymysłów))	
19	Zochcinek - Zochcin	Od drogi gminnej (Gołoszyce Niższe – Zochcinek) do granicy Sadowia gminy Zochcin droga gminna nr 003301T	
20	Przecinka - Rudniki	Od drogi wojewódzkiej nr 757 (Opatów – Stopnica)do granicy gminy	
21	Sobiekurów - Wymysłów	od granicy gminy Iwaniska droga gminna nr000979T (Planta – Sobiekurów) przez Wymysłów do drogi powiatowej nr 0721T(Kobylany – Krępa Dolna)	
22	Kornacice - Podole	Odcinek nr 1.Od drogi powiatowej nr 0699T (Opatów – Kornacice- do dr. krajowej nr 9) do drogi powiatowej nr 0726T(Grocholice – Opatów) Odcinek 2. od drogi gminnej (Kornacice – Podole) do ostatnich zabudowań-droga ślepa	
23	Przez wieś Podole	Od drogi powiatowej nr 0726T (Grocholice – Podole) do granicy gminy(gmina Sadowie)	
24	Kornacice – Lipowa - Brzezie	Od drogi gminnej (Kornacice – Podole) przez wieś Lipowa do drogi powiatowej nr 0727T(Opatów – Rosochy)	
25	Podole - Rosochy	Od drogi powiatowej nr 0726T (Grocholice – Podole) obok Kościoła i Cmentarza do drogi powiatowej nr 0727T (Opatów – Rosochy)	
26	Balbinów - Przeuszyn	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) do granicy gminy drogi gminnej nr 000586T (Przeuszyn – Balbinów)	
27	Przez wieś Jurkowice	Od drogi wojewódzkiej 757 (Opatów – Stopnica) w miejscowości Czerników Opatowski przez Jurkowice, na odcinku 70 mb pokrywa sie z drogą gminą (Jurkowice Kochów) , (na Błotach)kończy sie drogą ślepą	
28	Gołoszyce Niższe - Zochcinek	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) przez wieś Jałowęsy i Zochcinek do drogi powiatowej nr 0701T (granica powiatu – (Szczegło – Opatów) granica gminy	
29	Brzezie - Wąworków	Od drogi gminnej (Przez wieś Brzezie Stare) do drogi gminnej (Nikisiałka Duża – Wąworków)	
30	Kobylany - Strzyżowice	Od drogi wojewódzkiej nr757 (Opatów – Stopnica) koło Szkoły do drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek –	

		Gojców)	
31	Opatów – Wąworków - Kolonie	Odcinek 1.Od drogi gminnej (Nikisiałka Duża – Wąworków) przez Kolonie do granicy miasta i Gminy (droga ślepa) Odcinek 2. Od drogi powiatowej nr 0729T (Opatów – Karwów) do drogi gminnej (Opatów – Wąworków – Kolonie odcinek 1)	
32	Przez wieś Czerników Opatowski	Od drogi wojewódzkiej nr757 (Opatów – Stopnica) przez wieś Czerników Opatowski do drogi powiatowej nr 0723T (Opatów – Wymysłów)	
33	Jagnin - Czerników	Od drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek – Gojców) do drogi gminnej (Przez wieś Okalina)	
34	Od drogi nr 74 do Marcinkowice	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) do drogi gminnej (Opatów – Jurkowice)	
35	Przez wieś Tomaszów	Od drogi powiatowej nr 0705T (Opatów – Niemienice) do łąk w Grabówce droga Ślepa	
36	Okalina - Gojców	Od drogi gminnej (Przez wieś Okalina) przez Okalinę , Jagnin do drogi powiatowej nr 0724T (Kochówek – Gojców)	
37	Włostów - Tudorów	Od drogi powiatowej nr 0731T (Włostów – Rogal) w miejscowości Włostów przez Karwów do drogi Powiatowej nr 0730T ((Kolonia Okalina – Daromin)	
38	Przez Wieś Okalina Kolonia	Odcinek 1. Od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) obok stacji CPN przez wieś Okalina, obok przepompowni do drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) Odcinek 2 . Od drogi gminnej (Przez wieś Okalina Kolonia) do droga ślepa	
39	Jurkowice - Pipała	Od drogi gminnej (Przez wieś Jurkowice) przez Pipałe droga ślepa	
40	Brzezie - Rosochy	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) obok szkoły do drogi powiatowej nr 0727T (Opatów – Rosochy)	
41	Lipowa - Rosochy	Od drogi gminnej (Kornacice – Lipowa-Brzezie) w miejscowości Lipowa, przez Rosochy do drogi gminnej (Podole – Rosochy)	
42	Przez wieś Brzezie Stare	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) obok Remizy strażackiej przez Brzezie Stare droga ślepa	
43	Nikisiałka – Kolonia Karwów	Od drogi powiatowej 0733T (Brzezie – Lipnik) do drogi powiatowej nr 0731T (Włostów – Rogal)	
44	Nikisiałka - Ukraina	Od drogi powiatowej 0733T (Brzezie – Lipnik) do Ukrainy droga ślepa	
45	Przez wieś Jagnin	Od drogi powiatowej 0724T (Kochówek – Gojców) w miejscowości Jagnin przez wieś do granicy Gminy – droga ślepa	
46	Strzyżowice - Bartłomiejów	Od drogi powiatowej nr 0723T (Opatów – Wymysłów) przez Bartłomiejów, Gibki do granicy Gminy Lipnik droga gminna nr 001442T (Ublinek – Bartłomiejów)	
47	Kobylanki - Kochówek	Od drogi wojewódzkiej W757 (Opatów – Stopnica) przez Kobylanki granica Gminy Kochówek do drogi wojewódzkiej nr 757 (Opatów – Stopnica)	

48	Kobylany - Przecinka	Odcinek 1. Od drogi powiatowej nr 0770T (Kobylany - Modliborzyce) przez Przecinkę do drogi wojewódzkiej nr 757 (Opatów – Stopnica) Odcinek 2. Od drogi gminnej (Kobylany – Przecinka) na zakręcie do droga ślepa.	
49	Czerników - Murowaniec	Od drogi powiatowej nr 0723T(Opatów – Wymysłów) przez Murowaniec do droga Ślepa	
50	Opatów ul. Armii Krajowej	od drogi wojewódzkiej (ul. Leszka Czarnego) do drogi powiatowej nr 0723T (ulicy Partyzantów)	
51	Opatów ul. Batalionów Chłopskich	Od drogi powiatowej (ul. Kopernika) do drogi gminnej (ul. Krzysztofa Szydłowieckiego)	
52	Opatów ul. Bernardyńska	Od drogi krajowej nr 9 (ul. Kościuszki) do drogi gminnej (ul. Klasztornej)	
53	Opatów ul. Cegielniana	Od drogi powiatowej nr 0725T (ul. Partyzantów) do granicy miasta- droga gminna (Opatów-Okalina)	
54	Opatów ul. Cmentarna	Odcinek 1. Od drogi wojewódzkiej nr 757 (ul. Kolegiackiej) do drogi gminnej (ul. Dorzecznej). Odcinek 2. Od ul. Cmentarnej do Cmentarza-ulica ślepa.	
55	Opatów ul. Stanisława Czernika	Od drogi krajowej nr 74 (ul. Legionów) do granicy miasta - droga gminna (Przez wieś Zochcinek)	
56	Opatów Harcmistrza Jerzego Czerwińskiego	Od drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich) w kierunku rzeki Kania droga Ślepa	
57	Opatów Dorzeczna	Od drogi krajowej nr 74 (Kielce – Kraśnik) do granicy miasta drogi gminnej (Opatów - Jurkowice)	
58	Opatów ul. Górna	Od drogi gminnej (ul. Polna) do drogi gminnej (ul. Armii Krajowej)	
59	Opatów Gen. „Grota” Roweckiego	Od drogi wojewódzkiej nr 757 (ul Kolegiacka) do drogi gminnej (Plac Obrońców Pokoju)	
60	Opatów Józefa Grudnia	Od drogi gminnej (ul. Franciszka Mendyka) do drogi Ślepa ,	
61	Opatów Mariana Hejnickiego	Od drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich) okrężna do drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich) do Basenu	
62	Opatów Władysława Jagiełły	od drogi gminnej (ul. Nowa) przez drogę powiatową (ul. Słowackiego) do drogi gminnej (ul. Nowopolna)	
63	Opatów Wincentego Kadłubka	od drogi gminnej (ul. Nowopolna) do droga ślepa.	
64	Opatów Kania	Od drogi gminnej (ul. Cegielniana) do granicy miasta Rzeka Kania - droga ślepa	
65	Opatów Kąpielowa	Od drogi gminnej (ul. Cmentarna) do rzeki droga Ślepa.	
66	Opatów Klasztorna	Od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) obok Klasztoru do drogi gminnej ul. (Słoneczna)	
67	Opatów Marii Konopnickiej	Od drogi gminnej (ul. Żeromskiego) do droga Ślepa	

68	Opatów Franciszka Mendyka	Od drogi gminnej (ul. Krzysztofa Szydłowieckiego) przez drogę gminną (ul. Józefa Grudnia) do drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich)	
69	Opatów Nagórna 1	Od drogi gminnej (ul. Nowopolna) do droga ślepa	
70	Opatów Nagórna 2	Od drogi gminnej (ul. Jagiełły) do droga ślepa	
71	Opatów, Nowa	Od drogi gminnej (ul. Armii Krajowej) do droga ślepa	
72	Opatów Nowopolna	Od drogi powiatowej (ul. Słowackiego) do drogi powiatowej nr 0723T (ul. Partyzantów)	
73	Opatów Nowowałowa	Od drogi powiatowej (ul. Szeroka) do drogi Krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów)	
74	Opatów Ogrodowa	Od drogi powiatowej (ul. Szeroka) przez drogę gminną (ul. Wąska) do drogi gminnej (Plac Obrońców Pokoju)	
75	Opatów Okalińska	od drogi powiatowej nr 0723 (ul. Partyzantów) do granicy miasta – rzeka Kania	
76	Opatów Plac Obrońców Pokoju	od drogi gminnej (ul. Gen. „Grota" Roweckiego) okrężna wokół placu do drogi gminnej(ul. Gen. „Grota" Roweckiego).	
77	Opatów Polna	Od drogi gminnej (ul. Nowa) do drogi powiatowej(ul. Słowackiego)	
78	Opatów Różana	Od drogi gminnej (ul. 16-go Stycznia) do drogi gminnej (ul. Lubelska) - schodki droga ślepa	
79	Opatów Słoneczna	od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) do drogi gminnej (ul. Klasztorna)	
80	Opatów Starowałowa	Od drogi wojewódzkiej nr 757 (ul. Leszka Czarnego) do drogi powiatowej (ul. Słowackiego)	
81	Opatów 16-go stycznia	Od drogi gminnej (ul. Plac Obrońców Pokoju) przez (ul. Zwierzdowskiego) do Kolegiaty droga ślepa	
82	Opatów Szpitalna	Od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) do drogi powiatowej (ul. Mickiewicza)	
83	Opatów Krzysztofa Szydłowieckiego	Od drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich) okrężna, obok Hali sportowej, Parku do drogi gminnej (ul. Batalionów Chłopskich	
84	Opatów Wąska	Od drogi gminnej ((ul. Gen. „Grota" Roweckiego) przez drogę gminną (ul. Ogrodowa) i drogę powiatową (ul Słowackiego) do drogi gminnej (ul. Nowowałowa)	
85	Opatów Widok	Od drogi powiatowej nr 0699T (ul. Ćmielowska) do droga ślepa	
86	Opatów Zacisze	od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów) wzdłuż rzeki Kania droga ślepa	
87	Opatów MJR „Topora" Zwierzdowskiego	od drogi krajowej nr 9 (Radom – Rzeszów - ul. Kilińskiego) przez drogę gminną (ul. 16-go Stycznia) do drogi gminnej (Plac Obrońców Pokoju)	
88	Opatów Stefana Żeromskiego	Od drogi powiatowej (ul. Mickiewicza) przez drogę gminną (ul. Marii Konopnickiej) do drogi powiatowej nr 0726T (ul. Lipowska)	

1610

UCHWAŁA Nr XXXVI/294/2009
RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 18 marca 2009r.

w sprawie pozbawienia drogi Brzezie - Nikisiałka Duża - Nikisiałka Mała kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (Dz. U. z 2007r Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Opatowskiego, Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi gminnej drogę nr 062626T/4232015 Brzezie - Nikisiałka Duża - Nikisiałka Mała o długości 4,630 mb zgodnie z zaznaczeniem na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

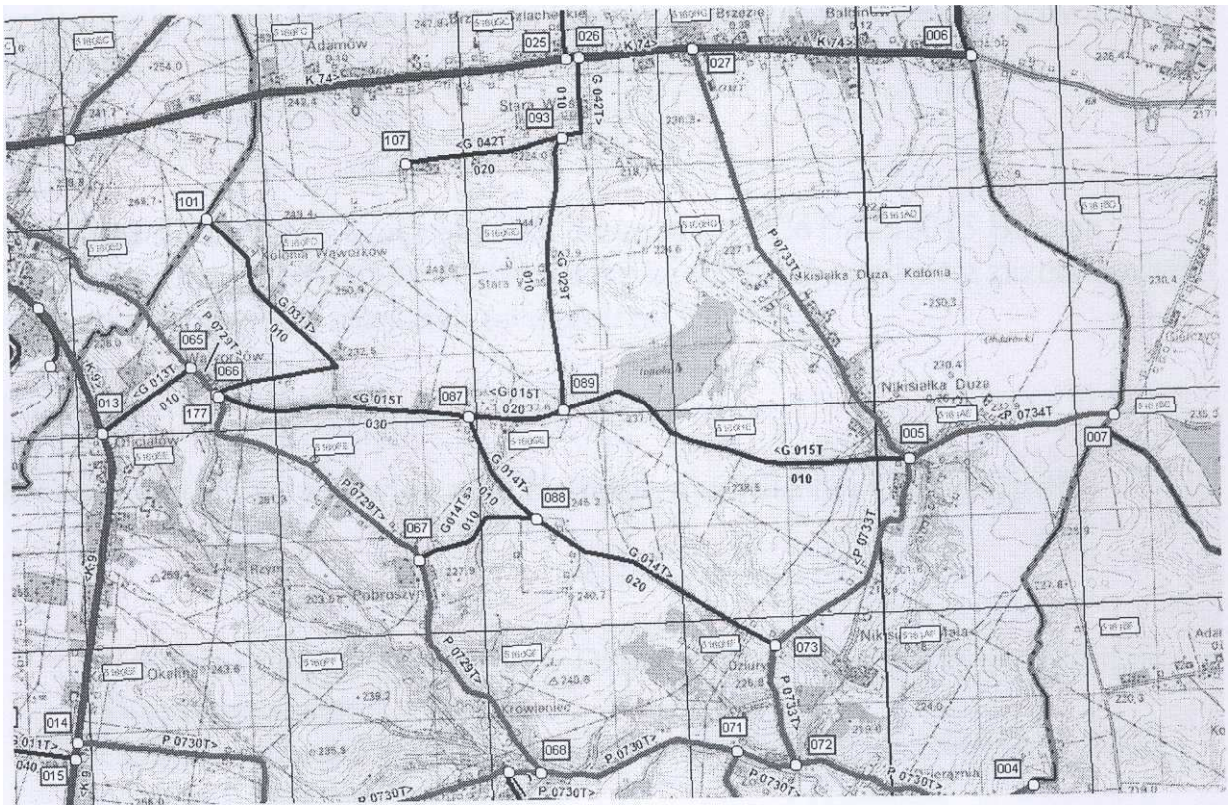
§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 2010r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: ***D. Bińczak***

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXVI/294/2009
Rady Miejskiej w Opatowie
z dnia 18 marca 2009r.



1611

UCHWAŁA Nr 142/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 10 marca 2009r.

w sprawie zmian budżetu gminy na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm.) art. 165, art. 184 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. W budżecie gminy na 2009 rok wprowadza się następujące zmiany:

- Zwiększa się dochody gminy o kwotę 61.235 zł w:

Dz. 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75801 - część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, § 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę 61.235 zł.

- Zwiększa się wydatki gminy o kwotę 61.235 zł w:

Dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80195 - pozostała działalność, § 4810 - rezerwy o kwotę 61.235 zł.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków przez:

- Zmniejsza się wydatki w:

  Dz. 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75818 - rezerwy ogólne i celowe, § 4810 - rezerwy o kwotę 12.000 zł.

  Dz. 801 - Oświata i Wychowanie, rozdział 80113 - dowóz dzieci, § 4300 - zakup usług pozostałych o kwotę 8.000 zł.

  Dz. 854 - Edukacyjna Opieka Wychowawcza, rozdział 85401 - świetlice szkolne o kwotę 5.598 zł z tego:

  § 4010 o kwotę 4.750 zł

  § 4110 o kwotę 732 zł

§ 4120 o kwotę 116 zł

- Zwiększa się wydatki w:
  Dz. 750 Administracja publiczna, rozdział 75023 - Urzędy gmin, § 4170 - wynagrodzenia wypłacane na podstawie umowy - zlecenia o kwotę 12.000 zł.
  Dz. 801 - Oświata i Wychowanie, rozdział 80113 - dowóz dzieci, § 4170 - wynagrodzenia wypłacane na podstawie umowy zlecenia o kwotę 8.000 zł.
  Dz. 854 - Edukacyjna Opieka Wychowawcza, rozdział 85404 - wczesne wspomaganie rozwoju dziecka o kwotę 5.598 zł z tego:
  § 4010 o kwotę 4.750 zł
  § 4110 o kwotę 732 zł
  § 4120 o kwotę 116 zł.

Załącznik Nr 3 „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2009-2011 do Uchwały nr 136/XXVI/09 z dnia 5 lutego 2009 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały

Załącznik Nr 4 „Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na 2009 rok do Uchwały Nr 136/XXVI/09 z dnia 5 lutego 2009 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej Uchwały.

Załącznik Nr 4b „Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na 2009 rok do Uchwały nr 136/XXVI/09 z dnia 5 lutego w sprawie uchwalenia budżetu gminy otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: ***K. Ratusznik***

Załączniki do uchwały Nr 142/XXVII/09
Rady Gminy w Oleśnicy
z dnia 10 marca 2009r.

Załącznik Nr 1

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2009 - 2011

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2008 r.	Planowane wydatki							Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
						rok budżetowy 2009 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania				2010 r.	2011 r.	
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.			wydatki do poniesienia po 2011 roku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		13
1.	010	01010	Kompleksowa kanalizacja gminy Oleśnica - system mieszany 2009-2011	8 500 000	0	100 000	100 000		A. B. C. D.		2 400 000	6 000 000		Urząd Gminy
2.	010	01041	Podniesienie jakości usług dla ludności poprzez rozbudowę i przebudowę świetlicy wiejskiej, modernizację zbiornika przeciwpożarowego, rozbudowę boiska wielofunkcyjnego i urządzenie terenu wokół przedmiotowych obiektów 2009-2010	652 500	0	352 500	352 500		A. B. C. D.		300 000			Urząd Gminy
3.	600	60016	Kompleksowa poprawa komunikacji lokalnej w gminie Oleśnica poprzez przebudowę sieci dróg gminnych 2008-2009	3 776 879	6 710	3 770 169	4 041	1 500 000	A. B. C. D.	2 266 128				Urząd Gminy

4.	600	60016	Budowa obwodnicy Oleśnica w związku z realizacją inwestycji uruchomienia zakładu ceramiki budowlanej firmy Wienerberger w Oleśnicy 2008-2011	3 750 000	6 100	303 900	303 900	A. B. C. D.	2 020 000	1 420 000		Urząd Gminy
5.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych na działkach nr 861 w miejscowości Wólka Oleśnicka oraz na działkach nr 268 i 269 w miejscowości Pieczonogi" w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 - 2009	470 000	2 300	467 700	467 700	A. B. C. D.				Urząd Gminy
6.	600	60017	Przebudowa drogi transportu rolnego w miejscowości Strzelce 2009-2010	100 000		50 000	25 000	A. B. C. 25 000 D.	50 000			Urząd Gminy
7.	750	75023	Modernizacja pomieszczeń budynku urzędu gminy w których mieści się Posterunek Policji 2009-2010	30 000		15 000	15 000	A. B. C. D.	15 000			Urząd Gminy
8.	801	80195	Kompleksowa poprawa bazy edukacyjnej w Gminie Oleśnica 2009-2010	2 800 000	0	475 000	475 000	A. B. C. D.	2 325 000			Urząd Gminy

			8.1. Budowa kompleksu sportowo - dydaktycznego na potrzeby Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Olesnicy 2009-2010	1 400 000	0	200 000	200 000		A. B. C. D.		1 200 000			Urząd Gminy
			8.2. Przebudowa i rozbudowa Przedszkola Gminnego w Oleśnicy 2009-2010	1 400 000	0	275 000	275 000		A. B. C. D.		1 125 000			Urząd Gminy
9.	900	90095	Zagospodarowanie terenu wokół zbiorników małej retencji wraz z urządzeniem parku i modernizacją ciągów komunikacyjnych - etap I 2008-2010	1 851 830	17 080	150 000	150 000		A. B. C. D.		1 684 750			Urząd Gminy
				21 931 209	**32 190**	**5 684 269**	**1 893 141**	**1 500 000**	**25 000**	**2 266 128**	**8 794 750**	**7 420 000**		**x**

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:
A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

Załącznik Nr 2

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2009 rok

w zł

L.p.	Źródła finansowania	Wydatki w roku budżetowym 2009	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2010 - 2011		
			2010 rok	2011 rok	Razem 2010 - 2011
I	Ogółem wydatki bieżące - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych				
II	Ogółem wydatki majątkowe - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	3 770 169 1 504 041 2 266 128			
	Ogółem wydatki - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	3 770 169 1 504 041 2 266 128			

Załącznik Nr 3

Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2009 rok

w zł

L.p.	Projekt	Okres realizacji zadania	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki poniesione do 31.12.2008 r.	Wydatki w roku budżetowym 2009	Planowane wydatki budżetowe na realizacje zadań programu w latach 2009 - 20.....		
						źródło	kwota			2010 rok	2011 rok	po 2011 roku
1.	Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego					Wartość zadania:	3 776 879	6 710	3 770 169			
	Priorytet: 3. Podniesienie jakości systemu komunikacyjnego regionu					- środki z budżetu j.s.t.	1 510 751	6 710	1 504 041			
	Działanie: 3.2. Rozwój systemów lokalnej infrastruktury komunikacyjnej	2008-2009	Gmina Oleśnica	600	60016	- środki z budżetu krajowego						
	Projekt: Kompleksowa poprawa komunikacji lokalnej w gminie Oleśnica poprzez remont sieci dróg gminnych					- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	2 266 128		2 266 128			

1612

UCHWAŁA Nr 145/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 10 marca 2009r.

Uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Oleśnica na lata 2009-2015

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami(Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z 2004r) oraz art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. O ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 31 poz. 266 z późn. zm) - Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Oleśnica na lata 2009-2015 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Oleśnica Nr. 130/XXIV/08 z dnia 01 grudnia 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy: *K. Ratusznik*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 145/XXVII/09
Rady Gminy w Oleśnicy
z dnia 10 marca 2009r

„Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Oleśnica na lata 2008-2013"

Rozdział I.
Mieszkaniowy zasób Gminy i jego stan techniczny.

1. Mieszkaniowy zasób Gminy tworzą lokale stanowiące własność Gminy.
2. Zasoby mieszkaniowe przedstawia poniższa tabela.

Lp	Adres	Nr lok.	Pow. Użytk	Wyposażenie				Rodzaj lokalu	Stan techniczny
				energia	woda z sieci	odprow. ścieków	ogrzewanie		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
2.	Samodzielny Gminny	1	69,00	+	+	+	gazowe	mieszkaln	Dobry
	Ośrodek Zdrowia ul.	2	30,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
	Nadstawie	3	42,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
		4	76,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
		5	67,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
4.	Dom Nauczyciela ul.	1	60,00	+	+	+	C.O.	Mieszk.	Dobry
	Szkolna	2	60,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
		3	40,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-
		4	40,00	+	+	+	-"-	-"-	-"-

3. Gmina posiada 9 lokali, w tym:
   - 9 lokali mieszkalnych

Rozdział II.
Analiza potrzeb i plan remontów

1. Z uwagi na fakt, że stan techniczny zasobów mieszkaniowych jest dobry, w latach 2008-2013 nie przewiduje się remontów kapitalnych.
2. Ewentualne drobne remonty będą realizowane w ramach posiadanych środków finansowych w danym roku budżetowym.

Rozdział III
Sprzedaż lokali mieszkalnych

Gmina nie przewiduje sprzedaży lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobów mieszkaniowych Gminy.

Rozdział IV
Zasady polityki czynszowej

1. W lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy ustala się stawki czynszu za 1 m^2 powierzchni użytkowej lokali.
2. Stawki czynszu ustala Wójt Gminy Oleśnica w drodze Zarządzenia w oparciu o uchwałę zatwierdzającą „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Oleśnica na lata 2008-2013”
3. Zakłada się wzrost wysokości czynszu w latach obowiązywania Wieloletniego programu.
4. Zmiana wysokości stawek czynszu będzie dokonywana regularnie raz w roku.
5. Lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy mogą być wykorzystywane jako lokale socjalne, jeżeli odpowiadają warunkom określonym w ustawie.

Rozdział V
Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w mieszkaniowy zasób Gminy

1. Zarządzanie lokalami i budynkami wchodzącymi w mieszkaniowy zasób Gminy definiuje się, jako podejmowanie wszelkich decyzji i dokonywanie wszelkich czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie niepogorszonym, jak również do uzasadnionego inwestowania w nieruchomość.
2. Zarządzaniem mieszkaniowym zasobem Gminy zajmuje się Urząd Gminy w Oleśnicy, który prowadzi ewidencję lokali, dokumentację związaną z najmem lokali, obsługę finansową w zakresie poboru należności z tytułu najmu, oraz dokonuje niezbędnych prac remontowo-adaptacyjnych.

Rozdział VI
Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

Źródłem finansowania są środki pieniężne:
- przewidziane w budżecie Gminy uchwalonym na poszczególne lata,
- uzyskane z zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy - czynsze z tytułu najmu.

Rozdział VII
Działania zmierzające do poprawy gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy

Gmina nie przewiduje zakupu nowych lokali.

Rozdział VIII
Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

1. Lokale mieszkaniowego zasobu Gminy służą w pierwszej kolejności do zaspakajania statutowych funkcji instytucji administracyjnych.:
   a) mieszkających lub pracujących na terenie gminy Oleśnica,
   b) nieposiadających tytułu prawnego do innego lokalu
   c) rodzin o niskich dochodach

   Wymóg stawiany w punkcie c) jest spełniony, jeżeli dochód miesięczny brutto przypadający na 1 członka gospodarstwa domowego w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę zakwalifikowania wniosku, nie przekracza 30 % najniższej emerytury.
2. Bez względu na wysokość dochodu lokale o których mowa w punkcie 1 mogą być również wynajmowane osobom:

a) pozbawionym mieszkań w wyniku klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru i innych zdarzeń losowych - na okres przejściowy,
b) mieszkających w budynkach przeznaczonych do rozbiórki bądź przebudowy lub modernizacji,
c) posiadającym orzeczenia sądowe uprawniające do lokalu socjalnego.

3. Umowa najmu lokalu socjalnego może być zawarta na czas nie dłuższy niż 2 lata.
4. Zawieranie umowy najmu, przedłużanie na następny okres będą odbywać się na zasadach określonych w ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie kodeksu cywilnego.

Rozdział IX
Zasady wynajmowania lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80 m^2

1. Wynajęcie lokalu mieszkalnego, którego powierzchnia przekracza 80 m^2, poprzedzone jest przetargiem, celem którego jest ustalenie najwyższej stawki czynszu.
2. Wywoławcza stawka czynszu nie może być niższa niż 200 % stawki bazowej, określonej przez Radę Gminy w uchwale.
3. W przypadku zakwalifikowania budynku do wykwaterowania, najemcy, który uzyskał lokal mieszkalny na podstawie zasad niniejszego rozdziału przysługuje prawo do lokalu zamiennego z czynszem wg wynegocjowanej stawki za dotychczasowy lokal.
4. Sprzedaż lokali, o których mowa w ust. 1, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 5 lat od zawarcia umowy najmu.

Rozdział X
Zasady dokonywania zamian lokali mieszkalnych

1. Najemcy po uzyskaniu uprzedniej zgody Gminy mogą dokonywać zamian między sobą wynajętych im przez Gminę lokali mieszkalnych. Zamiana dopuszczalna jest również wtedy, gdy jeden z lokali nie należy do zasobu Gminy pod warunkiem, że jest objęty najmem. Zamiana następuje przez rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów najmu, podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych, zawarcie nowych umów najmu na wskazane we wniosku o zamianę lokale i przejęcie ich protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Najemca oraz pełnoletnie osoby wspólnie z nim zamieszkujące, uprawnione do zajmowania lokali, wyrażają zgodę na zamianę lokali, które podlegają zamianie.
3. Zamiana może być dokonana między najemcami na dwa lokale w sytuacji kiedy najemca lokalu i osoby uprawnione do wspólnego zamieszkania wyrażą chęć dokonania zamiany z powodów rodzinnych lub społecznych pod warunkiem, że wskutek zamiany rozdziela się faktycznie funkcjonujące w dotychczas zajmowanym lokalu odrębne gospodarstwa domowe.
4. Najemcy składają pisemną propozycję (deklarację) zamiany, ważną przez rok od daty zarejestrowania w katalogu zamian.
5. Odmowa udzielenia zgody na zamianę lokali między najemcami następuje w przypadku, gdy zamiana jest sprzeczna z zasadami określonymi w ust. 1, 2 i 3 oraz jeżeli:
   1) zamiana spowoduje istotne pogorszenie warunków mieszkaniowych osób zajmujących część lokalu nieobjętą zamianą w lokalu niesamodzielnym;
   2) realizacja zamiany naruszałaby zasady racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Oleśnica, a w szczególności w sytuacji, gdy w lokalu objętym zamianą zaistniałoby przegęszczenie poniżej 5 m^2 powierzchni mieszkalnej na osobę;
   3) występują zaległości w opłatach za użytkowanie lokalu mieszkalnego będącego własnością Gminy Oleśnica,
   4) zamiana lokali mieszkalnych spowoduje znaczne pogorszenie sytuacji mieszkaniowej jednego z najemców (warunki zdrowotne, przegęszczenie).
6. Gmina może dokonać zamiany lokalu w przypadku gdy najemca lub członek gospodarstwa domowego najemcy jest osobą niepełnosprawną, całkowicie niezdolną do samodzielnego poruszania się (wózek inwalidzki), a zajmowany lokal nie jest dostosowany do potrzeb wynikających ze schorzenia narządów ruchu lub niepełnosprawności w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 14, poz. 92) Osoby te mogą wnioskować o zawarcie umowy najmu na inny lokal równorzędny, w którym utrudnienie nie będzie występować.
7. W celu realizacji powyższej zamiany, najemca składa wypełniony wniosek mieszkanio-

wy, stosowne orzeczenie lekarskie oraz inne dokumenty, uzasadniające konieczność zamiany ze względu na stan zdrowia.
8. Dla celów porządkowych sporządza się roczne wykazy najemców, których lokale podlegają zamianie.
9. Gmina może dokonać zamiany na lokale w budynkach nowo wybudowanych lub po modernizacji (kapitalnym remoncie) w pierwszej kolejności osobom mającym złożone wnioski o zamianę swojego lokalu, gdy lokal ten spełnia wymogi lokalu zamiennego.
10. Gmina wskazuje zamianę lokalu na inny lokal w przypadku, gdy najemca nie przestrzega warunków umowy najmu i w wyniku takiej zamiany Gmina uzyskuje co najmniej jeden pokój lub samodzielny lokal albo lokal o wyższym standardzie.
11. Gmina proponuje zamianę lokalu na inny lokal w przypadku, gdy:
    1) w wyniku zamiany Gmina uzyskuje co najmniej jeden pokój lub samodzielny lokal;
    2) dotychczas zajmowany przez najemcę lokal usytuowany jest w budynku wspólnotowym i lokal ten jest ostatnim lokalem, którego Gmina jest właścicielem.
12. Na wniosek najemcy Gmina może dokonać zamiany na inny lokal o mniejszej powierzchni użytkowej, w przypadku, gdy:
    1) dotychczas zajmowany lokal ze względu na ponadnormatywną powierzchnię użytkową nie kwalifikuje najemcy do otrzymania dodatku mieszkaniowego;
    2) najemca ubiega się o zamianę na lokal o niższym standardzie.
13. Gmina może na wniosek najemcy ze względu na niepełnosprawność ruchową lub inne względy zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarskim, dokonać zamiany lokalu na inny równorzędny położony w tym samym budynku, w którym zamieszkuje najemca, lecz na niższej kondygnacji.
14. Zamiana może być dokonana także w sytuacji, kiedy lokal pozostający w mieszkaniowym zasobie Gminy obciążony jest zaległościami. W takim przypadku wskazuje się najemcy, deklarującemu spłatę zadłużenia powstałego na koncie lokalu dłużnika ujętego w katalogu zamian. Dokonanie tego typu zamiany następuje po uprzednim zawarciu umowy o przejęciu długu określającej zasady spłaty długu z jednoczesnym zastrzeżeniem, iż spłata jest jednorazowa i nie podlega rozłożeniu na raty ani umorzeniu.

Rozdział XI
Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

1. Wynajmujący może zawrzeć umowę najmu lokalu, stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy z osobami pozostałymi w lokalu po śmierci najemcy, którzy nie wstąpili w stosunek najmu z mocy ustawy, jeżeli stale zamieszkiwali z najemcą do chwili śmierci i nie przysługuje im ani im małżonkom tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 należy poddać analizie sytuację osób, ubiegających się o regulację tytułu prawnego do lokalu oraz potrzeby gminy w zakresie pozyskiwania mieszkań.
3. Przy rozpatrywaniu tego typu wniosków Wójt Gminy weźmie pod uwagę przede wszystkim:
    a) stopień pokrewieństwa,
    b) okres wspólnego zamieszkiwania z najemcą,
    c) brak możliwości samodzielnego zaspakajania potrzeb mieszkaniowych, ale także wielkość i standard zajmowanego lokalu,
    d) rozważenie sytuacji rodzinnej, finansowej i zdrowotnej osoby ubiegającej się o regulację
    e) analizę należy przeprowadzić przed wniesieniem powództwa do Sądu Cywilnego o nakazanie opróżnienia lokalu lub ustalenie nieistnienia stosunku najmu.

1613

UCHWAŁA Nr 146/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 10 marca 2009r.

W sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007r. Nr 192, poz. 1378 z późń. Zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oleśnicy do załatwiania indywidualnych spraw w zakresie podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, wynikających z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: ***K. Ratusznik***

1614

UCHWAŁA Nr 148/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia, 10 marca 2009r.

w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego w Pieczonogach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 czerwca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 5, ust 5, art. 5a, ust 2 pkt 1 i art. 14a ust 1a i 5 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2008r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2008r. Nr 7, poz. 38 z późn. zm.) Rada Gminy w Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się:

1) Punkt Przedszkolny w Pieczonogach z siedzibą w Szkole Podstawowej w Pieczonogach działający w terminie od 1 kwietnia 2009r. do 31 marca 2010r.

§ 2. Organizację Punktu Przedszkolnego określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Środki finansowe przeznaczone na realizację wydatków zaplanowane są w budżecie Gminy Oleśnica.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni - od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: ***K. Ratusznik***

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 148/XXVII/09
Rady Gminy w Oleśnicy
z dnia 10 marca 2009r.

Organizacja Punktu Przedszkolnego w Pieczonogach

1. Nazwa punktu przedszkolnego:
   Punkt Przedszkolny w Pieczonogach. Miejsce jego prowadzenia:
   Budynek Szkoły Podstawowej w Pieczonogach,
   Pieczonogi,
   28-220 Oleśnica.
2. Cele i zadania punktu przedszkolnego:
   - zapewnienie opieki, wychowania i bezpieczeństwa,
   - tworzenie warunków umożliwiających dzieciom osiągniecie „gotowości szkolnej”,
   - wspomaganie i ukierunkowywanie rozwoju dzieci, zgodnie z ich wrodzonym potencjałem i możliwościami w relacjach ze środowiskiem społeczno-kulturowym i przyrodniczym,
   - zaspokajanie potrzeb dzieci wyróżniających się uzdolnieniami i zainteresowaniami,
   - pomaganie dzieciom w realizacji ich indywidualnej drogi rozwojowej w relacjach z rówieśnikami i dorosłymi,
   - prowadzenie pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej w oparciu o pełną znajomość dziecka i jego środowiska rodzinnego w ramach określonych obszarów edukacyjnych zawartych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego
3. Zajęcia w Punkcie Przedszkolnym odbywać się będą:
   5 razy w tygodniu
   - od poniedziałku do piątku

   Dzienny wymiar godzin wyniesie 5 i prowadzone będą według programu zgodnego z podstawą programową wychowania przedszkolnego.
4. Zajęcia będą prowadzone w grupie liczącej 10-18 dzieci.
5. Warunki przyjmowania dzieci: do Punktu przyjmowane są dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Pieczonóg, lub wyjątkowo, w uzasadnionych przypadkach także spoza terenu miejscowości.
6. Prawa i obowiązki wychowanków punktu przedszkolnego:
   - Punkt Przedszkolny zapewnia wychowankom prawo do właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo-edukacyjnego i opiekuńczego uwzględniając zasady: zaspakajania potrzeb dziecka, aktywności, indywidualizacji, organizacji życia społecznego, integracji,
   - w Punkcie nie stosuje się wobec dzieci przemocy psychicznej ani fizycznej,
   - wychowankowie są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków,
   - opłatę z tytułu ubezpieczenia dziecka uiszczają rodzice bądź opiekunowie,
   - organ prowadzący w porozumieniu z nauczycielem może dokonać skreślenia dziecka z listy wychowanków, gdy dziecko nie uczęszcza na zajęcia przez okres 2 tygodni, a rodzice nie zgłoszą przyczyny nieobecności dziecka.
7. Obowiązki rodziców:
   - punktualne przyprowadzanie i odbieranie dziecka z punktu przedszkolnego,
   - jeśli dziecko z punktu odbiera osoba niebędąca rodzicem lub prawnym opiekunem, rodzic obowiązany jest do wcześniejszego upoważnienia dla tej osoby do odbioru dziecka,
   - informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w punkcie przedszkolnym, niezwłoczne zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
   - zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
   - rodzice i nauczyciel prowadzący punkt przedszkolny zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju,
   - rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych w punkcie przedszkolnym.
8. W czasie zajęć opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel z odpowiednimi kwalifikacjami i przygotowaniem pedagogicznym.
9. Warunki organizowania zajęć dodatkowych:
   - dzieci uczęszczające do Punktu będą brać udział w zajęciach dodatkowych z języka angielskiego, rytmiki, korzystać będą z pomocy logopedy i psychologa.
   - inne edukacyjne zajęcia dodatkowe mogą być organizowane na wniosek rodziców odpłatnie.
10. Zajęcia prowadzone są przez cały okres trwania projektu (z wyjątkiem 2-3 tygodni sierpnia) i sytuacji losowych (choroba nauczycielki).
11. Zakres zadań nauczyciela prowadzącego punkt przedszkolny:
    - nauczyciel prowadzący zajęcia w punkcie przedszkolnym realizuje program wy-

chowania przedszkolnego, stanowiący opis realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego lub wybranych częściach tej podstawy,
- współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym w punkcie oraz uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
- zachowuje właściwą jakość pracy wychowawczo-dydaktycznej,
- prowadzi obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz je dokumentuje,
- współpracuje ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-logopedyczną,
- może korzystać z pomocy rodziców (prawnych opiekunów) lub innych pełnoletnich członków rodzin dzieci, upoważnionych przez rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć lub imprez okolicznościowych,
- prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi,
- dokumentuje przebieg działalności opiekuńczo-wychowawczej.

1615

UCHWAŁA Nr 150/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 10 marca 2009r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Oleśnica za udział w działaniu ratowniczym i szkoleniu pożarniczym

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt. 15 ustawy i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002r Nr 147, poz. 1229; z późn. zm. - Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się stawki ekwiwalentu pieniężnego wypłacanego z budżetu gminy członkowi ochotniczej straży pożarnej z terenu Gminy Oleśnica, w wysokości:

1) 12 złotych za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym,
2) 8 złotych za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oleśnica

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: ***K. Ratusznik***

1616

UCHWAŁA Nr 153/XXVII/09
RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 10 marca 2009r.

zmieniająca uchwałę Nr 139/XXVI/09 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 05 lutego 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142

poz. 1591 ze zmianami) i art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. W sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22 poz. 181 ze zmianami) Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. W regulaminie wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnicę wprowadza się następujące zmiany:
W rozdziale VII przepisy końcowe w § 9 w ust. 1a otrzymuje nowe brzmienie:

„1a. Na podstawie art. 30 ust. 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. Z 2006r. Nr 97, poz. 674, z późn. zmianami) minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego przewidziane dla nauczycieli legitymujących się dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych przysługują również nauczycielom posiadającym dyplom ukończenia studium nauczycielskiego”

§ 2. Pozostałe zapisy nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oleśnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady Gminy: ***K. Ratusznik***

1617

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KIELCACH I

z dnia 28 maja 2009r.

w sprawie zmiany w składzie osobowym Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego

Na podstawie art. 182 i art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547, z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005r. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111) podaje się do publicznej wiadomości wyborców, że w związku z wygaśnięciem mandatu radnego nastąpiła zmiana w składzie Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego

Uchwałą Nr XXVI/436/09 z dnia 27 kwietnia 2009r. Sejmik Województwa Świętokrzyskiego stwierdził wygaśnięcie mandatu radnego Pana Leszka Ryszarda Bugaja w Okręgu Wyborczym Nr 1 wybranego z Listy Nr 1 - Komitet Wyborczy Polskiego Stronnictwa Ludowego wskutek śmierci radnego.

Sejmik Województwa Świętokrzyskiego uchwałą Nr XXVII/446/09 z dnia 18 maja 2009r. stwierdził, że w miejsce wygasłego mandatu radnym został Pan Andrzej Błajszczak kandydat z tej samej listy, który w wyborach w dniu 12 listopada 2006r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów a nie utracił prawa wybieralności.
Obwieszczenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie Okręgu Wyborczego Nr 1 utworzonego dla wyboru Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego.

Komisarz Wyborczy: ***B. Fabrycy***

1618

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KIELCACH II

z dnia 1 czerwca 2009r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Tarłowie przeprowadzonych w dniu 31 maja 2009r.

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.[1]) Komisarz Wyborczy w Kielcach II podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Tarłowie przeprowadzonych w dniu 31 maja 2009r

I

A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
B. Wybierano 1 radnego spośród 1 kandydata zgłoszonego na 1 liście kandydatów.
C. Wybrano 1 radnego.

II

A. Głosowania nie przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym, tj. w okręgu wyborczym nr 10, w którym liczba zarejestrowanych kandydatów była równa liczbie mandatów w okręgu.

III

Wyniki wyborów:
Okręg wyborczy nr 10, w którym wybierano 1 radnego.
A. Wybory odbyły się.
B. Głosowania nie przeprowadzono.
C. Radnym został wybrany:
z listy nr 1 KWW WOJCIECHA KĄŚLA
1) KĄSIEL Wojciech Michał
D. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy: ***A. Adamiec***

[1] Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005r. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111.

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Pekao S.A. O/Kielce, Nr 47124044161111000049541542
Dziennik w Internecie – http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 350 w godzinach pracy Urzędu

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 4 czerwca 2009r.

ISSN-1508-4787 **Cena zł** (w tym 7 % VAT)