DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 września 2020 r.

Poz. 3204

Elektronicznie podpisany przez:
Łukasz Wilkiewicz
Data: 04.09.2020 14:51:15

UCHWAŁA NR XXI/121/2020
RADY GMINY SŁUPIA

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie, Rada Gminy Słupia uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach (zamieszkałych i niezamieszkałych) i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi poprzez ustalenie:

a) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,

b) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości,

c) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości (zamieszkałych i niezamieszkałych) opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych.

1) papier i tektura

2) metal,

3) tworzywa sztuczne,

4) szkło,

5) opakowania wielomateriałowe,

6) bioodpady

7) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,

8) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

9) zużyte baterie, akumulatory i chemikalia,

10) odpady wielkogabarytowe i meble,

11) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę , lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie,

12) zużyte opony.

13) odzież i tekstylia

14) popiół

2. Pojemniki i worki przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy oznaczone odpowiednimi napisami i w zastosowanej poniżej kolorystyce do danej frakcji.:

1) niebieski kolor – papier i tektura oznaczonych napisem "Papier".

2) niebieski kolor – odzież i tekstylia dodatkowo (oznaczony napisem „odzież")

3) żółty kolor – metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne".

4) zielony kolor – szkło bezbarwne, szkło kolorowe, oznaczonych napisem "Szkło".

5) brązowy kolor – bioodpady oznaczonych napisem "Bio".

6) czarny – niesegregowane(zmieszane)

3. Pojemniki i worki przewidziane do selektywnego zbierania odpadów na terenie Gminy to:

a) worki o pojemności od 60 L do 120L;oznaczone odpowiednimi napisami i w/w kolorystyce do danej frakcji.

b) pojemniki o pojemności od 80L do 1100L; oznaczone odpowiednimi napisami i w/w kolorystyce do danej frakcji.

c) kontenery KP 7 - o pojemności 6500 – 7000 litrów; oznaczone odpowiednimi napisami i w/w kolorystyce do danej frakcji.

4. Pojemniki i worki przewidziane do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) to:

a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 30L;

b) worki o pojemności od 60 do 120 L

c) pojemniki o pojemności od 80 do 1100L;

d) pojemniki (kontenery) o pojemności od 6500- 7000 L

5. Ustala się minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych

a) dla budynków mieszkalnych 60 litrów, na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy, na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, min. 60 litrów,

b) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej 3 litry na każdego pracownika oraz 0, 5 litra na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego,

c) dla szkół wszelkiego typu 3 litry na każdego ucznia i pracownika,

d) dla żłobków i przedszkoli 3 litry na każde dziecko i pracownika,

e) dla lokali handlowych 50 litrów na każde $10m^2$ powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na lokal,

f) dla punktów handlowych poza lokalem 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy na każdy punkt,

g) dla lokali gastronomicznych 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,

h) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 litrowy

i) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 litrowy na każdych 10 pracowników,

j) dla hoteli, pensjonatów, domów dziecka, schronisk młodzieżowych 20 litrów na jedno łóżko,

k) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady,

l) dla cmentarzy pojemnik KP-7, - 0, 5 l na jednego parafian.

m) dla lokali, w których pracownicy nie świadczą pracy w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, co najmniej jeden pojemnik 80l.

n) dla zakładów pracy niezatrudniających pracowników, co najmniej jeden pojemnik 80l.

6. Ustala się minimalną pojemność pojemnika do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

a) od 1 do 4 osób - 120 litrowy pojemnik.

b) od 5 do 8 osób – 240 litrowy pojemnik.

c) od 9 do 12 osób – 240L +120L.pojemnik.

d) każde następne 4 osoby + 120 L pojemnik

7. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju budynkach wielolokalowych, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

1) od 13 do 16 osób – 2 szt. o pojemności 240L;

2) od 17 do 24 osoby – 3 szt. o pojemności 240L;

3) od 25 do 30 osób – o pojemności 1100L;

4) od 31 do 35 osób – o pojemności: 1100L i 1 szt. 120L;

5) od 36 do 40 osób – o pojemności: 1100L i 1 szt. 240L;

6) od 41 do 45 osób – o pojemności: 1100L i 2 szt. po 240L;

7) od 46 do 50 osób – o pojemności: 1100L i 3 szt. po 240L;

8) od 51 osób – 2 szt. o pojemności 1100L.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz od właścicieli nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-Wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku:

1) <u>odpady segregowane w zabudowie jednorodzinnej</u>

a) **szkło**, – co najmniej raz na kwartał

b) **papier, tektura** – co najmniej dwa razy w roku,

c) **odzież, tekstylia**, – co najmniej dwa razy w roku,

d) **plastik, metal i opakowania wielomateriałowe**, – co najmniej raz w miesiącu

e) **niesegregowanych (zmieszanych)**, – co najmniej raz w miesiącu(w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na 2 tygodnie.

2) <u>odpady segregowane w zabudowie wielorodzinnej</u>

a) **szkło,** – co najmniej raz w miesiącu

b) **papier, tektura** – co najmniej raz w miesiącu c) **odzież, tekstylia**, – co najmniej raz w miesiącu

d) **plastik, metal i opakowania wielomateriałowe**, – co najmniej raz w miesiącu

e) **niesegregowanych (zmieszanych),** – co najmniej raz w miesiącu(w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na tydzień.

3) odpady segregowane w nieruchomościach niezamieszkałych

a) szkło, – co najmniej raz w miesiącu

b) papier, odzież, tekstylia, – co najmniej raz w miesiącu

c) plastik, metal i opakowania wielomateriałowe, – co najmniej raz w miesiącu

d) **niesegregowanych (zmieszanych),** – co najmniej raz w miesiącu (w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie może być rzadsza niż raz na 2 tygodnie.

§ 4. Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w miejscowości Słupia 153.

2. Czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30- 15.00 po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z pracownikiem.

3. Przyjmowanie odpadów komunalnych dostarczonych do PSZOK dostępne jest dla mieszkańców z terenu gminy Słupia.

4. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje następujące odpady:

1) **przeterminowane leki**, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

- mieszkańcy zwracają w aptekach do specjalistycznych pojemników, lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

2) **Zużyte baterie** - do specjalnych pojemników usytuowanych na terenie gminy lub należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

3) **Chemikalia i akumulatory** – można dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub odbiór może nastąpić dwa razy w roku z nieruchomości.

4) **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** - należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub odbiór może nastąpić dwa razy w roku z nieruchomości.

5) **Meble i odpady wielkogabarytowe** - należy dostarczyć własnym transportem do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub odbiór może nastąpić dwa razy w roku z nieruchomości.

6) **Odpady budowlane i rozbiórkowe** – stanowiące odpady komunalne, pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę , lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie, należy dostarczyć własnym transportem i na własny koszt do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

7) **Opony -** odbiór z przed nieruchomości raz w roku (wg harmonogramu) po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym do Urzędu Gminy(maksymalnie od jednego pojazdu z nieruchomości 8 sztuk na rok.Pozostałą ilość mieszkaniec może odwieźć do PSZOK własnym transportem i na własny koszt.

8) **Worki po nawozach, folie** (np**.** po sianokiszonce itp.) sznurki pochodzące z gospodarstw domowych i rolnych - należy dostarczyć własnym transportem i na własny koszt do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości mogą samodzielnie dostarczać (własnym transportem) do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, odpady tj. zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, detergenty i zużyte opony, segregowane i niesegregowane odpady komunalne, bioodpady, odpady zielone.

6. Regulamin funkcjonowania PSZOK dostępny jest na oficjalnej stronie internetowej Gminy Słupia www.slupia.pl

7. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych nie przyjmuje odpadów takich jak azbest, papa, gont oraz styropian.

8. W razie niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów właściciel nieruchomości jest obowiązany zgłosić natychmiast lub dnia następnego ten fakt do Urzędu Gminy w Słupi (telefonicznie lub osobiście).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia.

§ 6. Z dniem wejścia w życie uchwały, traci moc uchwała Nr XXIX/162/2013 Rady Gminy w Słupi z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr inż. Elżbieta Kornalska