DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 2 lipca 2020 r.

Poz. 2471

Elektronicznie podpisany przez:
Łukasz Wilkiewicz
Data: 02.07.2020 13:53:43

UCHWAŁA NR XXII/193/20
RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włoszczowie, Rada Gminy Krasocin uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Gmina Krasocin przejmuje od właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz od właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, stanowiące wyłącznie placówki oświatowe znajdujące się na terenie gminy Krasocin oraz jednostki organizacyjne gminy Krasocin, zwanych dalej właścicielem nieruchomości objętej gminnym systemem odbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz worki służące do zbierania odpadów komunalnych, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

§ 2. Właściciele nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przekazuje z terenu nieruchomości każdą ilość odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny, takich jak: papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, popiół, bioodpady oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 3. Określa się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1) odpady segregowane będą odbierane:
   a) w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz na miesiąc,
   b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej dwa razy w miesiącu,
   c) w placówkach oświatowych i w jednostkach organizacyjnych gminy Krasocin - co najmniej raz na miesiąc;
2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne, będą odbierane:

a) w zabudowie jednorodzinnej – co najmniej raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października - raz na dwa tygodnie,

b) w zabudowie wielorodzinnej – co najmniej raz w tygodniu,

c) w placówkach oświatowych i w jednostkach organizacyjnych gminy Krasocin - co najmniej raz w miesiącu, z tym że w okresie od kwietnia do października - raz na dwa tygodnie.

§ 4. 1. Świadczenie usługi w zakresie selektywnej zbiórki odpadów problemowych, powstających na terenie nieruchomości objętym gminnym systemem odbierania odpadów komunalnych:

1) przeterminowane leki i zużyte baterie, należy wrzucać do specjalnie oznaczonych pojemników ustawionych na terenie Gminy Krasocin. Adresy tych punktów zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Gminy Krasocin;

2) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opony, odbierane będą w PSZOK, a także z terenu nieruchomości co najmniej raz w roku, w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości;

3) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące wyłącznie odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych napraw niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, powinny zostać przywiezione do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów.

2. Sposób świadczenia usług w Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez Przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości przesyła reklamację o danej sytuacji w formie pisemnej, elektronicznej lub telefonicznej na adres Urząd Gminy Krasocin ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin, tel. 41 39 17 026 lub gmina@krasocin.com.pl

2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby od której pochodzi, adres do korespondencji, telefon kontaktowy oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

3. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego, a rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpoznania.

4. Wszystkie reklamacje, wnoszone w sposób określony w ust. 1, rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni. W przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej, wymagającej dodatkowego wyjaśnienia, wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

5. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie, w jakiej została złożona reklamacja, chyba że składający reklamację określi inny sposób, w jakim ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust. 1.

§ 6. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXXII/312/17 Rady Gminy Krasocin z dnia 16 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Św. z 2017 r. poz. 3768).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 8. Uchwała zostaje ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Bukowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/193/20
Rady Gminy Krasocin
z dnia 25 czerwca 2020 r.

Regulamin
określa zasady funkcjonowania oraz przyjmowania odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanym dalej PSZOK, ul. Ludowców 9A w Krasocinie

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK/Punkt, przy ul. Ludowców 9A w Krasocinie.
§2. Punkt prowadzony jest przez Gminę Krasocin z siedzibą przy ul. Macierzy Szkolnej 1, w Krasocinie.

Rozdział 2
Zasady przyjmowania odpadów

§3. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady przez właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.
§4. PSZOK czynny jest dwa razy w miesiącu (w terminach podanych do publicznej wiadomości), w godzinach od 14.00 do 18.00.
§5. Przyjęcie odpadów przebiega według następującej procedury:
1) zgłoszenie osobie upoważnionej, która obsługuje PSZOK, rodzaju odpadu, według asortymentu ich dostarczenia;
2) sprawdzenie rodzaju dostarczonych odpadów;
3) ważenie odpadów, według asortymentu ich dostarczenia;
4) zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych: data przyjęcia odpadów, kod i waga odpadów oraz adres nieruchomości, z której pochodzą odpady;
5) wydanie dostawcy potwierdzenia przyjęcia odpadu zawierającego kod i wagę odpadów, podpis;
6) rozładunek odpadów w miejscu wskazanym przez osobę upoważnioną do obsługi PSZOK.
§6. Dostarczający odpady ma obowiązek podać dane, o których mowa w §5 pkt 4.
§7. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie (z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych) w miejscu wskazanym przez osobę upoważnioną do obsługi PSZOK i pod jej nadzorem.
§8. Odpady nie mogą być zmieszane z innymi odpadami ani nimi zanieczyszczone.
§9. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, posiadających czytelną etykietę umożliwiającą ich identyfikację.
§10. Osoby przebywające na terenie PSZOK są zobowiązane do:
1) przestrzegania zaleceń obsługi Punktu;
2) parkowania w oznaczonych lub wskazanych przez osobę upoważnioną do obsługi Punktu miejscach;
3) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym stosowania bezwzględnego zakazu palenia i używania innych źródeł ognia;
4) zachowania zasad przemieszczania się wynikających z oznaczeń.
§11. Do PSZOK przyjmowane są następujące odpady:
1) papier i tektura, opakowania z papieru i tektury;
2) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych;
3) opakowania wielomateriałowe;
4) szkło, opakowania ze szkła;

5) metale, opakowania z metali;
6) bioodpady;
7) niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia;
8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
9) zużyte baterie i akumulatory;
10) tekstylia i odzież;
11) niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
13) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
14) zużyte opony (od samochodów osobowych).

§12. Każdy, zamieszkujący teren gminy Krasocin, może oddać odpady wymienione w §11 pkt 1 – 11, bez limitu oraz:
1) rocznie do 500 kg odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących wyłącznie odpady komunalne;
2) rocznie do 500 kg mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (łącznie);
3) rocznie do 8 szt. zużytych opon (wyłącznie od samochodów osobowych).

§13. Osoba upoważniona do obsługi PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów:
1) których rodzaj, ilość lub sposób dostarczenia wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe;
2) zanieczyszczonych innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów;
3) gdy dostarczone frakcje odpadów są zmieszane;
4) nieprawidłowo zabezpieczonych oraz w opakowaniach cieknących, a także nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiety);
5) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi, lub jeżeli nie spełniają one wymogów określonych w niniejszym regulaminie;
6) niekompletnych urządzeń elektrycznych i elektronicznych, tzn. takich, z których zdementowano części;
7) zmieszanych odpadów komunalnych;
8) budowlanych i rozbiórkowych zawierających azbest, papę, smołę, płynnych, szlamowych itp.;
9) w przypadku odmowy podania przez dostawcę odpadu danych, o których mowa w rozdziale 2 §5 pkt 4;
10) w przypadku zagrożenia zdrowia lub życia ludzi;
11) gdy jest to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3
Ustalenia szczegółowe

§14. Na terenie PSZOK zabrania się przebywania osób niepełnoletnich bez opiekuna.
§15. Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
§16. W przypadku stwierdzenia przez osobę obsługującą Punkt, iż wyładowane odpady nie są zgodne z deklarowanym kodem oraz nie spełniają wymagań określonych niniejszym Regulaminem, dostawca może zostać zobowiązany do załadunku i usunięcia odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na koszt własny.
§17. Każdy, korzystający z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu.
§18. W PSZOK znajduje się Punkt Napraw (przygotowania do ponownego użycia) odpadów wielkogabarytowych itp.

Rozdział 4
Postanowienia końcowe

§19. Wszelkich informacji o pracy Punktu udziela osoba upoważniona do obsługi PSZOK, na miejscu oraz pracownik Urzędu Gminy w Krasocinie ul. Macierzy Szkolnej 1, 29-105 Krasocin, pok. Nr 14(II piętro) lub tel. (041) 391 70 26 wew. 6.

§20. Regulamin korzystania z PSZOK-u jest dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy w Krasocinie w zakładce Gospodarka odpadami.