# DZIENNIK URZĘDOWY
## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 29 czerwca 2021 r.

Poz. 2298



Podpisany przez:
Lukasz Wilkiewicz
Data: 29.06.2021 10:35:25


**UCHWAŁA NR XXII/170/21**
**RADY GMINY SAMBORZEC**

z dnia 24 czerwca 2021 r.

**w sprawie utworzenia Żłobka w Samborcu i nadania mu statutu**

Na podstawie podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378), art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 305), art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 75) Rada Gminy Samborzec uchwala co następuje:

**§ 1.** Tworzy się gminną jednostkę organizacyjną, działającą jako jednostka budżetowa, pod nazwą "Żłobek Wesołe Maluszki przy Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu" z siedzibą w Samborcu 79, zwaną dalej "Żłobkiem".

**§ 2.** Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 września 2021 r.

**§ 3.** Ustala się statut Żłobka w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Majątek Żłobka stanowić będzie wydzielona część budynku Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu, usytuowanego na działce ewidencyjnej nr 199/1, a przeznaczona na działalność Żłobka wraz z mieniem ruchomym, przekazanym protokołem zdawczo - odbiorczym.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Samborzec.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Samborzec

**Mieczysław Piątek**

Załącznik do uchwały Nr XXII/170/21
Rady Gminy Samborzec z dnia 24.06.2021 r.

# Statut Żłobka „Wesołe Maluszki" przy Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu

## Rozdział 1.

## Postanowienia ogólne

§ **1.** 1. Żłobek „Wesołe Maluszki" przy Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu zwany dalej "Żłobkiem" jest jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Siedziba Żłobka mieści się w wydzielonej części budynku Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu, 27-650 Samborzec 79.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Samborzec.

4. Obszarem działania Żłobka jest teren Gminy Samborzec.

## Rozdział 2.

## Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ **2.** 1. Do celów i zadań Żłobka należy:

1) dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie oraz rozwój psychomotoryczny dziecka,

2) zapewnienie opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi, odpowiednio do ich potrzeb, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,

3) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,

4) współdziałanie z rodzicami w wychowaniu dziecka,

5) zapewnienie prawidłowego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe, zgodnie z obowiązującymi normami żywienia,

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 będą realizowane poprzez prowadzenie zajęć zabawowych, muzycznych, rytmicznych, plastycznych i technicznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i rozwoju psychomotorycznego.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

1) uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego ich dziecka,

2) uzyskiwania informacji na temat planu pracy Żłobka,

3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracy pracowników Żłobka,

4. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

5. Rada Rodziców, w składzie co najmniej trzech osób, powoływana jest corocznie podczas pierwszego zebrania ogólnego rodziców/opiekunów prawnych.

6. Rada Rodziców uchwala regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady.

## Rozdział 3.

## Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

**§ 3.** 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Samborzec.

2. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie kompletnego wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów rekrutacyjnych oraz zawarcie umowy cywilnoprawnej w terminie określonym przez Dyrektora.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

1) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,

2) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej),

3) dzieci objęte pieczą zastępczą,

4) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3),

5) dzieci rodzica, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,

6) dzieci obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się.

4. W przypadku zgłoszonej przez rodziców (opiekunów prawnych) dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej jednego miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko. Przyjęcie następuje na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

5. Do Żłobka może być przyjęte dziecko spoza terenu Gminy Samborzec tylko w sytuacji, gdy Żłobek dysponuje wolnymi miejscami.

## Rozdział 4.

## Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku w przypadku nieobecności dziecka

§ **4.** 1. Pobyt w Żłobku jest płatny. Rodzice zobowiązani są do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 ustala Rada Gminy w Samborcu w odrębnej uchwale.

3. Rodzice nie ponoszą opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku w następujących przypadkach:

1) wyżywienie - za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, zgłoszony przez rodzica

2) opłata miesięczna za pobyt - w okresie zamknięcia Żłobka z powodu przerwy wakacyjnej lub zdarzeń losowych.

## Rozdział 5.

## Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ **5.** 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest wyrażenie zgody przez Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

## Rozdział 6.

## Zarządzanie Żłobkiem

§ **6.** 1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, działając na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem.

3. Dyrektor Żłobka ustala corocznie nie dłuższą niż jeden miesiąc, jednorazową przerwę w działalności Żłobka w okresie lipiec - sierpień.

4. Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

5. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników.

6. Do podstawowych zadań i obowiązków Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

1)dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,

2)określenie zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Żłobka,

3)nadanie regulaminu organizacyjnego Żłobka oraz innych wymaganych prawem regulaminów.

## Rozdział 7.

## Gospodarka finansowa

§ **7.** 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Za prawidłową gospodarkę finansową odpowiada Dyrektor Żłobka.

4. Obsługę finansowo – księgową Żłobka wykonuje Zespół Obsługi Jednostek Organizacyjnych Gminy w Samborcu.

## Postanowienia końcowe

§ **8.** Zmiany w niniejszym statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.