



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 10 kwietnia 2019 r.

Poz. 1809

UCHWAŁA NR VI/44/19 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA

z dnia 28 marca 2019 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Miedziana Góra z siedzibą w Miedzianej Górze ul. Urzędnicza 18.

2. Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra ma charakter konsultacyjny.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Gminy Miedziana Góra nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedziana Góra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Rafał Micigolski

Załącznik do uchwały Nr VI/44/19

Rady Gminy Miedziana Góra

z dnia 28 marca 2019 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1. Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra.

§ 2. Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra jest reprezentacją młodzieży i tworzy ją grupa młodzieży w liczbie od 12 do 20 radnych, w wieku 13-18 lat, chcących pracować na rzecz Gminy Miedziana Góra.

§ 3. Siedzibą Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra jest Urząd Gminy w Miedzianej Górze.

§ 4. Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra działa na obszarze gminy Miedziana Góra i ma charakter konsultacyjny.

§ 5. Kadencja Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra trwa 2 lata.

§ 6.1. Podstawową działalnością Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra jest praca społeczna Radnych wybieranych zgodnie z postanowieniami Statutu.

2. Z tytułu pełnienia funkcji Radnego w Młodzieżowej Radzie Gminy Miedziana Góra nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 7. Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra jest ciałem apolitycznym.

§ 8. Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra nie posiada osobowości prawnej.

§ 9. Użyte w Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra sformułowania oznaczają:

Statut – Statut Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra,

Rada – Młodzieżowa Rada Gminy Miedziana Góra,

Radny – Radny Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra,

Prezydium – Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra,

Przewodniczący – Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra,

Wiceprzewodniczący – Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra.

Rozdział 2.

Cele oraz zakres działania

§ 10. Celem Rady jest:

1. upowszechnianie idei oraz pogłębianie procesu samorządności dzieci i młodzieży w gminie Miedziana Góra,

2. reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych,

3. zapewnienie możliwości uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jej życia,

4. kształtowanie postaw demokratycznych i postaw obywatelskich wśród dzieci i młodzieży,

5. współdecydowanie w sprawach istotnych dla gminy i społeczności lokalnej,

6. wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji wśród dzieci i młodzieży,

7. promocja oraz organizacja życia kulturalno-sportowego dla dzieci i młodzieży,

8. propagowanie wśród dzieci i młodzieży działań związanych z rolą młodych ludzi w samorządzie,

9. rozpowszechnianie informacji wśród młodych ludzi o zakresie funkcjonowania samorządu lokalnego.

§ 11. Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. wyrażanie opinii w sprawach leżących w zainteresowaniu Rady, szczególnie dotyczących dzieci i młodzieży, w tym m.in. poprzez opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy Miedziana Góra,
2. inicjowanie i organizowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w gminie, szczególnie w zakresie nauki, kultury, sportu i aktywizacji młodzieży,
3. występowanie w imieniu dzieci i młodzieży do odpowiednich władz,
4. uczestnictwo przedstawicieli Rady w sesjach Rady Gminy Miedziana Góra oraz posiedzeniach Komisji Rady Gminy, szczególnie gdy omawiane są sprawy dotyczące dzieci i młodzieży,
5. organizację akcji charytatywnych, wydarzeń, spotkań promujących cele Rady,
6. inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodych ludzi,
7. promocję i pomoc w realizacji inicjatyw wychodzących od ludzi młodych,
8. realizowanie projektów skierowanych do młodzieży,
9. prowadzenie działalności informacyjno-doradczej w sprawach istotnych dla młodzieży,
10. współpracę z organizacjami pozarządowymi w gminie,
11. współpracę z innymi organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie całego kraju i za granicą, których cele pokrywają się z celami Rady.

§ 12. Radny ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do organów Rady,
2. głosować na sesjach Rady,
3. zgłaszać Radzie wnioski, zapytania, pomysły i inicjatywy,
4. uczestniczyć w pracach dowolnie wybranej przez siebie Komisji,
5. uzyskać każdą informację dotyczącą pracy Rady,
6. wnioskować o wniesienie pod obrady sesji spraw istotnych.

§ 13. Radny ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień Statutu i uchwał Rady,
2. brać czynny udział w pracach Rady i jej organów,
3. uczestniczyć w sesjach oraz w pracach co najmniej jednej Komisji,
4. informować swoich wyborców o działalności Rady,
5. uczestniczyć w pracach co najmniej jednej komisji.

§ 14. 1. Radny reprezentuje wyborców, informuje, przedstawia i wyjaśnia swoim wyborcom zasadnicze cele Rady.

2. Radny współpracuje z samorządem uczniowskim i młodzieżą w okręgu, w którym został wybrany, przyjmuje zgłoszone postulaty i przedstawia je Radzie do rozpatrzenia.

§ 15. 1. Radny nieobecny na sesji Rady lub na dwóch kolejnych posiedzeniach Komisji ma obowiązek przedstawić pisemne usprawiedliwienie swojej nieobecności odpowiednio Przewodniczącemu lub Przewodniczącemu Komisji w terminie 14 dni od sesji lub posiedzenia.

2. Przewodniczący i Przewodniczący Komisji przedstawia odpowiednio Radzie i Komisji podjęte decyzje w sprawie wniesionych usprawiedliwień nieobecności.

3. W razie niedostarczenia usprawiedliwień lub braku zasadnych powodów nieobecności, Rada na kolejnej sesji może poprzez uchwałę podjąć decyzję o odwołaniu Radnego.

4. Radny może zrezygnować z pełnienia funkcji Radnego, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

Rozdział 3. Organizacja wewnętrzna Rady

§ 16. Organami Rady są:

1. Prezydium,
2. Komisje.

§ 17. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

Rozdział 4. Prezydium

§ 18. W skład Prezydium wchodzi:

1. Przewodniczący,
2. 2 Wiceprzewodniczących,
3. Sekretarz.

§ 19. 1. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród siebie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza w wyborach bezpośrednich, większością głosów składu radnych obecnych na posiedzeniu, spośród Radnych wyrażających zgodę na kandydowanie.

2. Pierwsze obrady zwołuje i prowadzi Wójt Gminy Miedziana Góra do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy.

3. Wniosek z uzasadnieniem o odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza lub całego Prezydium może być zgłoszony przez minimum 50% statutowego składu Rady.

4. Wniosek z uzasadnieniem o odwołanie Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza może być zgłoszony przez Przewodniczącego.

5. Wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium rozpatruje się na następnej zwołanej sesji.

6. Odwołanie członka Prezydium następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym,

7. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania w tej sprawie.

8. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnienia funkcji w Prezydium, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

9. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium, pełnienie obowiązków spoczywa na członku Prezydium lub całego Prezydium do czasu powołania nowego członka Prezydium lub całego Prezydium.

10. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium, Rada przystępuje niezwłocznie do wyboru nowych członków Prezydium.

11. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

§ 20. Do zadań Prezydium należy w szczególności:

1. czuwanie nad tokiem i terminowością pracy Rady,
2. przygotowanie projektów uchwał Rady,
3. określanie sposobu realizacji uchwał Rady,

4. rozstrzyganie sporów wewnątrz Rady,

5. utrzymywanie kontaktów z Radą Gminy Miedziana Góra, Przewodniczącym Rady Gminy Miedziana Góra, Wójtem Gminy oraz innymi organami władz publicznych,

6. zarządzanie wyborów do Rady.

§ 21. Do kompetencji Przewodniczącego należy w szczególności:

1. koordynowanie pracami Rady,

2. organizowanie pracy Prezydium,

3. reprezentowanie Rady na zewnątrz,

4. prowadzenie posiedzeń Rady,

5. zwoływanie sesji Rady po konsultacji z wójtem lub opiekunem Młodzieżowej Rady,

6. informowanie Radnych Młodzieżowej Rady przynajmniej tydzień przed Sesją Młodzieżowej Rady o jej terminie, czasie, miejscu i porządku jej obrad.

7. występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,

8. nadawanie biegu inicjatywom uchwałodawczym oraz wnioskom innych organów i instytucji skierowanych do Rady,

9. czuwanie nad przestrzeganiem Statutu,

10. przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków Radnych,

11. podpisywanie, a tym samym zaświadczenie protokołów sesji Młodzieżowej Rady sporządzonych przez Sekretarza Młodzieżowej Rady.

§ 22. Przewodniczący wykonuje swoje zadania przy ścisłej współpracy z wiceprzewodniczącymi i przewodniczącymi komisji.

§ 23. Do kompetencji Wiceprzewodniczącego należy:

1. koordynacja prac Komisji w porozumieniu z Przewodniczącym,

2. zastępowanie Przewodniczącego podczas nieobecności na sesji oraz w innych sytuacjach związanych z pełnieniem obowiązków przez Przewodniczącego.

§ 24. Do kompetencji Sekretarza należy:

1. Z każdej sesji sporządza protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Radę uchwał i złożonych interpelacji. Protokoły z sesji są publikowane na stronie internetowej Gminy Miedziana Góra w terminie 21 dni od daty przyjęcia protokołu.

2. Komisje

§ 25. Rada może powoływać Komisje stałe i doraźne, będące organami pomocniczymi Rady.

§ 26. 1. Komisje powoływane są uchwałami, w których określa się cel, zasady i tryb ich działania.

2. Komisje mają za zadanie analizować i opiniować sprawy właściwe im merytorycznie, w zakresie określonym przez Radę.

3. Aby decyzje komisji były prawomocne, wymagane jest ustalenie kworum.

4. Wynikiem prac Komisji są opinie, oceny, wnioski i projekty uchwał.

§ 27. Do zadań tymczasowych Rada może powoływać odrębnymi uchwałami Komisje doraźne.

§ 28. 1. Rada powołuje składy osobowe Komisji, najpóźniej na trzeciej sesji od utworzenia Komisji.

2. Komisja powinna liczyć od 3 do 8 osób.

3. Przed sesją Rady, na której ma nastąpić ustalenie składów osobowych Komisji, każdy Radny ma prawo wyrażenia woli uczestnictwa w pracach Komisji.

4. Jeżeli ilość kandydatów na członków Komisji jest większa niż określona przez Statut maksymalna ilość członków Komisji, ustalenia składu osobowego Komisji dokonuje się w drodze wyboru.

5. Jeżeli ilość kandydatów na członków Komisji nie jest większa niż określona przez Statut maksymalna ilość członków Komisji, do projektu uchwał w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji wpisuje się nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów.

6. W czasie trwania kadencji Rada może dokonywać odrębnymi uchwałami uzupełnienia składów osobowych Komisji, w których ilość członków nie przekracza 5 osób.

7. W czasie trwania kadencji Rada może dokonywać odrębnymi uchwałami zmiany składów osobowych Komisji, spowodowanych odwołaniem lub rezygnacją.

8. Z końcem kadencji Rady przestaje obowiązywać uchwała w sprawie ustalenia składu osobowego Komisji.

§ 29. 1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. Prawo zwoływania posiedzeń Komisji przysługuje Przewodniczącemu Komisji oraz Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady.

4. Na wspólny wniosek Przewodniczących Komisji lub Przewodniczącego, Komisje odbywają posiedzenie wspólne.

5. W trakcie wspólnych posiedzeń Komisji, każda z nich przeprowadza głosowania osobno.

6. Komisje mogą ustalić swój regulamin pracy, który jest przyjmowany uchwałą przez Radę.

§ 30. Komisjom przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

§ 31. Na żądanie Rady lub wniosek Prezydium, a także z własnej inicjatywy Komisje składają sprawozdania ze swojej działalności.

§ 32. Komisje mogą korzystać z pomocy ekspertów i doradców.

Rozdział 5.

Współpraca zewnętrzna

Praca w radzie osób spoza jej składu.

§ 33. 1. Rada do realizacji swoich zadań zachęca do zaangażowania osoby spoza jej składu na zasadzie dobrowolności. Osoby takie nie mają prawa głosu podczas głosowań.

2. Zasady współpracy określa Rada z chętnymi osobami.

Rozdział 6.

Opieka Merytoryczna

§ 34. 1. Wójt gminy na wniosek powołuje Opiekuna Rady, zwanego dalej Opiekunem.

2. Zadaniem Opiekuna jest zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Radą a organami samorządowymi Gminy Miedziana Góra i Urzędem Gminy w Miedzianej Górze.

Rozdział 7.

Akty Młodzieżowej Rady

§ 35. 1. Młodzieżowa Rada na sesjach podejmuje następujące akty woli:

- 1) Uchwały,
- 2) Stanowiska,
- 3) Opinie.

2. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) datę i tytuł uchwały;

- 2) merytoryczną treść;
- 3) określenie osób odpowiedzialnych za wykonanie uchwały;
- 4) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania;
- 5) uzasadnienie.

Rozdział VIII

Wybór członków Młodzieżowej Rady

§ 36. Ordynacja Wyborcza, zwana dalej Ordynacją, określa zasady i tryb wyboru Radnych do Młodzieżowej Rady Miedziana Góra.

§ 37. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy określa Wójt ustalając kalendarz wyborczy oraz zatwierdzając ilość mandatów przysługującą szkołom oraz organizacjom działającym na terenie gminy. Okręgami wyborczymi są szkoły podstawowe i ponadpodstawowe na terenie gminy Miedziana Góra. Informacje o terminie wyborów zostają podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 38. Młodzieżowa Rada Gminy składa się z ośmiu radnych wybranych w wyborach tajnych i bezpośrednich oraz czterech wyznaczonych przez Wójta Gminy Miedziana Góra, czterech wyznaczonych przez Radę Gminy Miedziana Góra i czterech wyznaczonych przez organizacje działające na rzecz młodzieży na terenie Gminy Miedziana Góra.

§ 39. Nad całością przeprowadzanych wyborów czuwa Gminna Komisja Wyborczą do Młodzieżowej Rady Gminy, powołana przez Wójta, w skład której wchodzi trzech członków. Radnymi Młodzieżowej Rady zostają osoby, które otrzymały największą liczbę głosów.

§ 40. 1. Wybory przeprowadzają Szkolne Komisje Wyborcze na terenie gminy Miedziana Góra.

2. Powołaniem i organizacją Szkolnych Komisji Wyborczych zajmują się dyrektorzy szkół. Określają oni również terminy zgłaszania kandydatów, czas na kampanię wyborczą i skład Szkolnej Komisji Wyborczej.

3. Do zadań Komisji należało będzie:

- 1) Sporządzenie listy uprawnionych do głosowania;
- 2) Przygotowanie kart do głosowania według wzoru ustalonego przez Gminną Komisję Wyborczą, powinny one być opatrzone pieczęcią danej szkoły;
- 3) zorganizowanie i przeprowadzenie wyborów;
- 4) podliczenie głosów;
- 5) przesłanie wyników wyborów (w terminie do 3 dni od daty wyborów) do Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 41. Do zadań Gminnej Komisji Wyborczej należy:

1. Zebranie listy kandydatów do Młodzieżowej Rady Gminy;
2. Przygotowanie wzoru kart do głosowania;
3. Sporządzenie zbiorczej listy wyników do Młodzieżowej Rady Gminy;
4. Ogłoszenie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy;
5. Decydowanie o odwołaniu lub przełożeniu wyborów w przypadku zarejestrowania mniejszej liczby kandydatów aniżeli jest wybieranych radnych w okręgu wyborczym.

§ 42. 1. Warunkiem czynnego prawa wyborczego do Rady jest zamieszkanie w Gminie Miedziana Góra i uczęszczanie do co najmniej klasy VII szkoły podstawowej.

2. Uczniowie zamieszkujący na terenie gminy Miedziana Góra i uczęszczający do szkół na terenie gminy Miedziana Góra oddają głosy w swoich szkołach w godzinach i miejscach wyznaczonych przez dyrektorów.

§ 43. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radny składa ślubowanie, które jest uroczystym potwierdzeniem zobowiązania do wypełniania obowiązków, następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązków Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”.

§ 44. W przypadku rezygnacji Radnego Młodzieżowej Rady z mandatu lub śmierci, mandat przejmie kolejna osoba z największą liczbą głosów. W przypadku braku takiej osoby, w danym okręgu odbywają się wybory uzupełniające. W przypadku rezygnacji Radnego z mandatu lub śmierci wskazywanego przez Wójta Gminy, Radę Gminy lub organizacje pozarządowe, powołuje się nowego Radnego przez ten organ, z którego dotyczyła rezygnacja.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 45. 1. Po zakończeniu kadencji Prezydium przekazuje całość dokumentacji i informacje dotyczące sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji, nowo wybranemu Prezydium, które powinno kontynuować ich realizację.

2. Rada przygotowuje zestaw wskazówek dla radnych następnej kadencji i przekazuje je po wygaśnięciu mandatu nowo wybranym Radnym w formie pisemnej, bądź ustnej podczas zaaranżowanego w tym celu spotkania.

§ 46. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania.

2. Rada może wnioskować do Rady Gminy Miedziana Góra o dokonanie zmian w Statucie.

§ 47. 1. Wszystkie nieścisłości związane ze Statutem Młodzieżowej Rady Gminy Miedziana Góra rozwiązuje Wójt Gminy Miedziana Góra wraz z Prezydium Młodzieżowej Rady.