



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 marca 2018 r.

Poz. 948

UCHWAŁA NR XLIV/267/2018 RADY GMINY W BAŁTOWIE

z dnia 26 lutego 2018 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, z 2018 r. poz. 10) Rada Gminy w Bałtowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, zlokalizowanych na terenie gminy Bałtów.

§ 2.1. Z budżetu Gminy Bałtów mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, zlokalizowanych na terenie gminy Bałtów.

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, złożonego przez osobę fizyczną, jednostkę organizacyjną lub osobę prawną, posiadającą tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansującą prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.

§ 3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;

- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 4. 1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) decyzję w wpisie zabytku do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji (jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia);
- 4) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia;
- 6) dokumentację fotograficzną stanu zabytku przed dokonaniem prac lub robót;
- 7) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację.

§ 5. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 z późn. zm.).

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Wójtowi Gminy Bałtów w terminie do 1 marca danego roku, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane wymagające wykonania ze względu na zagrożenie zniszczenia, niebezpieczeństwa użytkowników lub istotnego uszkodzenia zabytku.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

4. Wnioskodawcy nie przysługuje roszczenie o przyznanie dotacji.

5. Wnioski o dotację niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione nie będą rozpatrywane.

§ 7. 1. Dotacje przyznawane są w drodze uchwały Rady Gminy w Bałtowie, na wniosek Wójta Gminy Bałtów, po uprzednim zaopiniowaniu jej przez Komisje Oświaty, Kultury, Zdrowia, Bezpieczeństwa Publicznego Rady Gminy w Bałtowie.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotację ustala się corocznie w budżecie Gminy.

§ 8. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z beneficjentem.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bałtów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Smoliński



Herb Gminy Bałtów

GMINA BAŁTÓW

Załącznik do Uchwały
Nr XLIV/267/2018
Rady Gminy w Bałtowie
z dnia 26 lutego 2018r.

WNIOSEK¹ O UDZIELENIE DOTACJI w roku NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU

- INDYWIDUALNIE WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW
lub
 ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW²

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	
1. NAZWA ZABYTKU	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
2. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA	<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>
3. REJESTR ZABYTKÓW / GMINNA EWIDENCJA ZABYTKÓW	
nr w rejestrze zabytków (A lub B):	nr ID gminnej ewidencji:
B. DANE WNIOSKODAWCY:	
1. IMIĘ I NAZWISKO / PEŁNA NAZWA PODMIOTU:	
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	
2. ADRES / SIEDZIBA / ADRES DO KORESPONDENCJI (województwo, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, fax'u, e-mail):	
<div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>	

¹ Wniosek należy wypełnić czytelnie, wszystkie pola powinny być wypełnione.

² Właściwie zakreślić.

7.	Dokumenty potwierdzające osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację: kopie dokumentów nadania numerów NIP i REGON; aktualny wypis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (<i>dotyczy organizacji pozarządowych, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą</i>);	
----	--	--

Wniosek podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych:

Imię i nazwisko	Stanowisko/funkcja	Podpis – pieczęć imienna

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina Baltów zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu udzielonej dotacji.

.....
(miejsowość)

.....
(data)